



नीलकण्ठ नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
धादिङ्गेसी, धादिङ्ग,
बागमती प्रदेश, नेपाल



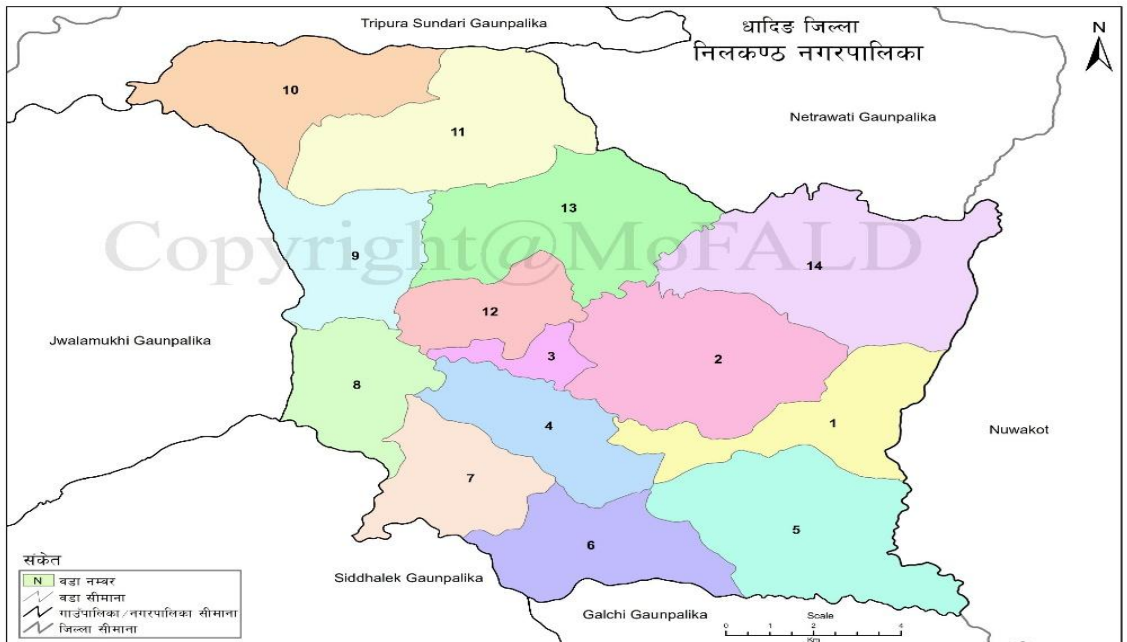
आर्थिक वर्ष २०८१।०८२ को दोस्रो त्रैमासिक (माघ-
चैत्र) को समिक्षा प्रतिवेदन

मिति २०८१।१०।०१ देखि मिति २०८१।१२।३१

मिति २०८२ बैशाख २४ गते बसेको समिक्षा बैठकबाट प्राप्त सुझाव समेटेर तयरा
गरिएको प्रकाशन मिति: २०८२।०१।२५



नीलकण्ठ नगरपालिका, नगर कार्यपालिकाको कार्यालय भवन धादिङवेसी



नीलकण्ठ नगरपालिकाको नक्शा

१. नीलकण्ठ नगरपालिकाको स्वरूप र प्रकृति:

उत्तरमा हिमालयदेखि दक्षिणमा महाभारत पर्वतसम्म फैलिएको देशको एक मात्र जिल्ला धादिङमा अवस्थित यस नीलकण्ठ नगरपालिका नेपाल सरकारको वि.सं. २०७१ वैशाख २५ को निर्णयानुसार नगरपालिका घोषणा हुँदा साविकको नीलकण्ठ, सांकोस, मुरलीभन्ज्याङ र सुनौलाबजार गरी ४ वटा गाउँ विकास समितिहरू समेटेर घोषणा गरिएको थियो। पछि वि.सं. २०७३ सालमा साविकका तीनवटा गाउँ विकास समितिहरू; ज्यामरुङ, खाल्टे र धुवाँकोट समेत थप भई हालको नगरपालिका बनाइएको थियो। साविकको नीलकण्ठ गाँउ विकास समितिको नामलाई नै कायम गरी यस नगरपालिकाको नामकरण भएको हो। समुद्र मन्थनको क्रममा उत्पन्न कालकूट विषबाट जगतको रक्षा गर्न भगवान शिवले सो विषपान गरी आफ्नो कण्ठमा धारण गर्नुहुदा कण्ठ नीलो भएको पौराणिक आख्यान बमोजिम नीलकण्ठ शब्दलाई भगवान् शिवको अर्को नामको रूपमा लिइन्छ।

२७°५०' उत्तरी अक्षांश देखि २७°५८' उत्तरी अक्षांश तथा ८४°५६' देखि ८४°५८' पूर्वी देशान्तरमा अवस्थित यो नगरपालिका १९९.८७ वर्ग कि.मि. क्षेत्रफलमा फैलिएको छ। काठमाडौँबाट ८९ कि.मी.को दुरीमा रहेको यस नगरपालिकाले धादिङ जिल्लाको करीब १०% भूभाग ओगटेको छ भने जिल्लाको कुल जनसंख्याको १७% जनसंख्या यहाँ बसोबास गरीरहेका छन्। धादिङ जिल्लाको सदरमुकाम धादिङवेसी समेत रहेको यस नगरपालिकाको पूर्वमा नुवाकोट जिल्ला, पश्चिममा ज्वालामुखी तथा सिद्धलेक गाउँपालिका, उत्तरमा नेत्रावती र त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका र दक्षिणमा गल्छी र सिद्धलेक गाउँपालिका पर्दछन्।

१४ वडामा विभाजित यो नगरपालिकामा राष्ट्रिय जनगणना, २०७८ अनुसार कुल जनसंख्या ५८,८२८ रहनुका साथै जम्मा परिवार संख्या १६,३९१ छन्। यस नगरपालिकाको आर्थिक आधारशिलाको रूपमा कृषि, व्यापार र पर्यटन मुख्य रहेका छन्।

नेवार, ब्राह्मण, क्षत्री, कुमाल, मगर, तामाङ, सार्की, गुरुङ आदि विभिन्न जातजाति यस नगरपालिकामा बसोबास गर्दै आएका छन्। समशितोष्ण हावापानी रहेको यस नगरपालिकामा जैविक र प्राकृतिक रूपमा निकै धनी छ। थोपल, आँसी र अरुणखोला यस नगरपालिका तीन प्रमुख खोलाहरू हुन्। पहाडी भूभाग भएको हुनाले यहाँका धेरै जमीन भिरालो प्रकारको रहेको छ। यस क्षेत्रको कृषि निर्वाहमुखी र परम्परागत किसिमको भए तापनि बहुसंख्यक जनसंख्याको आम्दानीको मुख्य आधार यही नै रहेको छ। धान, मकै, गहुँ, कोदो मुख्य खाद्यान्न यसका उत्पादन हुन् भने विभिन्न प्रकारको तरकारी, दलहन, विभिन्न किसिमका फलफूल यहाँका किसानले उत्पादन गर्दछन्।

धादिडवेशी धादिडमा रहेको नगर कार्यपालिकाको कार्यालय संगै १४ वटा वडा कार्यालय, ७ वटा स्वास्थ्य चौकी, ९ आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र, १ आयुर्विद औषधालय, २ शहरी स्वास्थ्य क्लिनिक आदिबाट यस नगरपालिकाले सेवा प्रदान गरिरहेको छ।

२. नीलकण्ठ नगरपालिकाको काम कर्तव्य र अधिकार:

यस नगरपालिका नेपालको संविधानको अनुसूची-८ को स्थानीय तहको अधिकारको सूची र अनुसूची-९ को संघ, प्रदेश र स्थानीय तहको साझा सूची, स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४, सङ्घीय सरकार, वागमती प्रदेश कानून बमोजिम स्थानीय तह सम्बन्धी जारी गरिएका ऐन, नियम तथा अन्य कानूनी प्रबन्धहरू समय-समयमा जारीहुने परिपत्रहरू एवं नगरपालिकाको स्थानीय कानूनहरू (ऐन, नियमावली, कार्यविधि, निर्देशिका, मापदण्ड, मार्गदर्शन) र निर्णयहरू समेतले तोके बमोजिम काम कर्तव्य र अधिकार निर्दिष्ट छ।

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ११ को उपदफा २ बमोजिम यस नगरपालिकाको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम रहेको छ।

- नगर प्रहरीको गठन, सञ्चालन, व्यवस्थापन, नियमन तथा प्रहरी सम्बन्धी नीति, कानून र मापदण्डको निर्माण तथा कार्यान्वयन गर्ने ।
- सहकारी संस्था सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्डको निर्माण, कार्यान्वयन, नियमन, दर्ता, अनुमती, खारेजी, विघटन, संघ, प्रदेश सँग समन्वय, तथ्याङ्क व्यवस्थापन र क्षमता अभिवृद्धि गर्ने,
- एफ.एम. सञ्चालन अनुमति, नविकरण, नियमन र खारेजी गर्ने
- स्थानीय कर, सेवा, शुल्क तथा दस्तुर निर्धारण, संकलन, व्यवस्थापन, सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, कार्यान्वयन तथा नियमन गर्ने ।
- स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति, मापदण्ड, सेवा सर्त, योजना, कार्यान्वयन र नियमन, जनशक्ति व्यवस्थापन र वृत्तिविकास गर्ने,
- स्थानीय तथ्यांक र अभिलेख संकलन सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन गर्ने
- स्थानीयस्तरका विकास आयोजना तथा परियोजना सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन, मूल्यांकन र नियमन गर्ने,
- आधारभूत र माध्यमिक शिक्षा सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन र नियमन गर्ने,
- आधारभूत स्वास्थ्य र सरसफाइ सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन र नियमन गर्ने,
- स्थानीय बजार व्यवस्थापन, वातावरण संरक्षण र जैविक विविधता सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन गर्ने,
- स्थानीय सडक, ग्रामीण सडक, कृषि सडक र सिँचाइ सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन गर्ने,

- नगरसभा, मेलमिलाप र मध्यस्थताको व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति, कानून र कार्यविधि, रणनीति, आवधिक तथा वार्षिक योजना, कार्यक्रम र बजेट स्वीकृति, सभाका समितिहरू गठन तथा सञ्चालन गर्ने,
- स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना निर्माण, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन गर्ने,
- स्थानीय जग्गाको नाप नक्सा, कित्ताकाट, हालसाविक, रजिष्ट्रेशन नामसारी, दाखिला खारेज, भूमि वर्गीकरण अनुसारको लगत, समन्वय सहजीकरण तथा जग्गाधनी दर्ता प्रमाणपुर्जा वितरणसम्बन्धी कार्य गर्ने,
- ज्येष्ठ नागरिक, अपांगता भएका व्यक्ति र अशक्तहरूको व्यवस्थापन गर्ने,
- वेरोजगारको तथ्यांक संकलन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य गर्ने,
- कृषि प्रसारको व्यवस्थापन, सञ्चालन र नियन्त्रण गर्ने,
- खानेपानी, साना जलविद्युत् आयोजना, वैकल्पिक उर्जा सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन गर्ने,
- विपद व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन गर्ने,
- जलाधार, वन्यजन्तु, खानी तथा खनिज पदार्थको संरक्षण सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन गर्ने,
- भाषा, संस्कृति र ललितकलाको संरक्षण सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन गर्ने,

३. नीलकण्ठ नगरपालिकाका जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारी विवरण

अ) जनप्रतिनिधि विवरण

नगर कार्यपालिका



दिपक विश्वकर्मा
उपप्रमुख



भीमप्रसाद ढुंगाना
नगर प्रमुख



पुरुषोत्तम सुवेदी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



गणेश बहादुर गुरुड
वडा अध्यक्ष (१ नं. वडा)



ध्वजबहादुर गुरुड
वडा अध्यक्ष (२ नं. वडा)



राजकुमार श्रेष्ठ
वडा अध्यक्ष (३ नं. वडा)



हरि बहादुर श्रेष्ठ
वडा अध्यक्ष (४ नं. वडा)



राम बहादुर श्रेष्ठ
वडा अध्यक्ष (५ नं. वडा)



भुपेन्द्र कुमार श्रेष्ठ
वडा अध्यक्ष (६ नं. वडा)



गौतमहरि अधिकारी
वडा अध्यक्ष (७ नं. वडा)



प्रकाश कुमार श्रेष्ठ
वडा अध्यक्ष (८ नं. वडा)



राजन बरादली
वडा अध्यक्ष (९ नं. वडा)



सरोज पाण्डे
वडा अध्यक्ष (१० नं. वडा)



राम बहादुर श्रेष्ठ
वडा अध्यक्ष (११ नं. वडा)



धर्मराज भण्डारी
वडा अध्यक्ष (१२ नं. वडा)



सोम बहादुर गुरुड
वडा अध्यक्ष (१३ नं. वडा)



नवराज दुवाडी
वडा अध्यक्ष (१४ नं. वडा)



चिनामाया श्रेष्ठ
कार्यपालिका सदस्य



राम्मी नेपाली
कार्यपालिका सदस्य



शान्ता थापा
कार्यपालिका सदस्य



लक्ष्मण रमतेल
कार्यपालिका सदस्य



छिनुमाया गुरुड
कार्यपालिका सदस्य



विशाल रोक्छा
कार्यपालिका सदस्य



मञ्जु मगर
कार्यपालिका सदस्य

नगर कार्यपालिका

| सि.नं. | नाम | पद | | मोवाइल नं. |
|--------|---|-------------------|------------|------------|
| १ | श्री भीमप्रसाद ढुंगाना | नगर प्रमुख | | ९८५१००७१०१ |
| २ | श्री दिपक विश्वकर्मा | उप-प्रमुख | | ९८५१०६६९६४ |
| ३ | श्री गणेश बहादुर गुरुङ | वडा अध्यक्ष | १ नं. वडा | ९८१८०८९६७२ |
| ४ | श्री ध्वजबहादुर गुरुङ | वडा अध्यक्ष | २ नं. वडा | ९८४९३३९२९७ |
| ५ | श्री राजकुमार श्रेष्ठ | वडा अध्यक्ष | ३ नं. वडा | ९८४१२६७४११ |
| ६ | श्री हरि बहादुर श्रेष्ठ | वडा अध्यक्ष | ४ नं. वडा | ९८५१०६६३९१ |
| ७ | श्री राम बहादुर श्रेष्ठ | वडा अध्यक्ष | ५ नं. वडा | ९८५१००२९५६ |
| ८ | श्री भुपेन्द्र कुमार श्रेष्ठ | वडा अध्यक्ष | ६ नं. वडा | ९८४१३७३१३५ |
| ९ | श्री गौतमहरि अधिकारी | वडा अध्यक्ष | ७ नं. वडा | ९८५१००५२२१ |
| १० | श्री प्रकाश कुमार श्रेष्ठ | वडा अध्यक्ष | ८ नं. वडा | ९८५११००१४९ |
| ११ | श्री राजन बराइली | वडा अध्यक्ष | ९ नं. वडा | ९८५११७०८१८ |
| १२ | श्री सरोज पाण्डे | वडा अध्यक्ष | १० नं. वडा | ९८४३२१३२८४ |
| १३ | श्री राम बहादुर श्रेष्ठ | वडा अध्यक्ष | ११ नं. वडा | ९८४९२३३०४८ |
| १४ | श्री धर्मराज भण्डारी | वडा अध्यक्ष | १२ नं. वडा | ९८५१२००९७७ |
| १५ | श्री सोम बहादुर गुरुङ | वडा अध्यक्ष | १३ नं. वडा | ९८४९००५०१६ |
| १६ | श्री नमराज दुवाडी | वडा अध्यक्ष | १४ नं. वडा | ९८५१११८२१० |
| १७ | श्री चिनामाया श्रेष्ठ | कार्यपालिका सदस्य | | ९८५११६६६३२ |
| १८ | श्री राम्री नेपाली | कार्यपालिका सदस्य | | ९८६०४४३२३० |
| १९ | श्री छनुमाया गुरुङ | कार्यपालिका सदस्य | | ९८६१५९७७८८ |
| २० | श्री शान्ता थापा | कार्यपालिका सदस्य | | ९८६१९९२६०६ |
| २१ | श्री विशाल रोक्का | कार्यपालिका सदस्य | | ९८४१०६४३२१ |
| २२ | श्री लक्ष्मण रम्तेल | कार्यपालिका सदस्य | | ९८४७५३९७७८ |
| २३ | श्री मञ्जु मगर | कार्यपालिका सदस्य | | ९८४१७१७५३६ |
| २४ | श्री पुरुषोत्तम सुवेदी (प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत) | सदस्य-सचिव | | ९८५१२५२१११ |

| नगर सभा | | | | |
|---------|------------------------------|----------------------|---------------|-------------|
| सि.नं. | पदाधिकारीको नाम | पद | स्थायी ठेगाना | सम्पर्क नं. |
| १ | श्री भीम प्रसाद ढुंगाना | नगर प्रमुख | नीलकण्ठ ८ | ९८५१००७१०१ |
| २ | श्री दिपक विश्वकर्मा | नगर उप-प्रमुख | नीलकण्ठ ७ | ९८५१०६६९६४ |
| ३ | श्री गणेश बहादुर गुरुङ | वडा अध्यक्ष | नीलकण्ठ १ | ९८१८०८९६७२ |
| ४ | श्री प्रेक्षा तामाङ | वडा सदस्य महिला | नीलकण्ठ १ | ९८६६२६२५५२ |
| ५ | श्री तेजलाल तामाङ | वडा सदस्य खुल्ला | नीलकण्ठ १ | ९८४३३३४६५४ |
| ६ | श्री बेदराज गुरुङ | वडा सदस्य खुल्ला | नीलकण्ठ १ | ९८४७५४०४४१ |
| ७ | श्री ध्वजबहादुर गुरुङ | वडा अध्यक्ष | नीलकण्ठ २ | ९८४९३३२९९७ |
| ८ | श्री दुर्गा गुरुङ | वडा सदस्य महिला | नीलकण्ठ २ | ९८१८२३५८७७ |
| ९ | श्री नीरमाया मिझार | वडा सदस्य दलित महिला | नीलकण्ठ २ | ९८४६३०८१०० |
| १० | श्री द्वारिका दाहाल | वडा सदस्य खुल्ला | नीलकण्ठ २ | ९८६३६६४१८० |
| ११ | श्री ज्ञान बहादुर राना | वडा सदस्य खुल्ला | नीलकण्ठ २ | ९८४९२१२६९६ |
| १२ | श्री राजकुमार श्रेष्ठ | वडा अध्यक्ष | नीलकण्ठ ३ | ९८४१२६७४११ |
| १३ | श्री चिना माया श्रेष्ठ | कार्यपालिका सदस्य | नीलकण्ठ ३ | ९८५११६६६३२ |
| १४ | श्री सम्झना सुनार | वडा सदस्य दलित महिला | नीलकण्ठ ३ | ९८६२७२१८०० |
| १५ | श्री सन्तोष थापा | वडा सदस्य खुल्ला | नीलकण्ठ ३ | ९८५११२०४९९ |
| १६ | श्री रोशन कुमार श्रेष्ठ | वडा सदस्य खुल्ला | नीलकण्ठ ३ | ९८५१२७८३०३ |
| १७ | श्री हरि बहादुर श्रेष्ठ | वडा अध्यक्ष | नीलकण्ठ ४ | ९८५१०६६३९१ |
| १८ | श्री बविता शाह | वडा सदस्य महिला | नीलकण्ठ ४ | ९८०३५१७०२० |
| १९ | श्री डालिया थापा नेपाली | वडा सदस्य दलित महिला | नीलकण्ठ ४ | ९७६७५४२९२४ |
| २० | श्री नवराज सिंह ठकुरी | वडा सदस्य खुल्ला | नीलकण्ठ ४ | ९८४३४७०७१३ |
| २१ | श्री हेम बहादुर श्रेष्ठ | वडा सदस्य खुल्ला | नीलकण्ठ ४ | ९८४१७१७९०२ |
| २२ | श्री राम बहादुर श्रेष्ठ | वडा अध्यक्ष | नीलकण्ठ ५ | ९८५१००२९५६ |
| २३ | श्री सरिता श्रेष्ठ | वडा सदस्य महिला | नीलकण्ठ ५ | ९८६३३९५४४६ |
| २४ | श्री मुना श्रीमल | वडा सदस्य दलित महिला | नीलकण्ठ ५ | ९८०३६६०५६४ |
| २५ | श्री राजाराम ढुंगाना | वडा सदस्य खुल्ला | नीलकण्ठ ५ | ९८४११२७४८४ |
| २६ | श्री प्रेम बहादुर मगर | वडा सदस्य खुल्ला | नीलकण्ठ ५ | ९८०५८२६१८४ |
| २७ | श्री भुपेन्द्र कुमार श्रेष्ठ | वडा अध्यक्ष | नीलकण्ठ ६ | ९८४१३७३१३५ |
| २८ | श्री बुद्धि गुरुङ | वडा सदस्य महिला | नीलकण्ठ ६ | ९८६१६८८६७१ |
| २९ | श्री चनमती मगाती | वडा सदस्य दलित महिला | नीलकण्ठ ६ | ९८६६२६२५८२ |
| ३० | श्री कमल रिजाल | वडा सदस्य खुल्ला | नीलकण्ठ ६ | ९८४१३५०१४४ |
| ३१ | श्री रेशम बहादुर दर्लामी मगर | वडा सदस्य खुल्ला | नीलकण्ठ ६ | ९८४१९६१६४० |
| ३२ | श्री गौतमहरि अधिकारी | वडा अध्यक्ष | नीलकण्ठ ७ | ९८५१००५२२१ |
| ३३ | श्री मञ्जु मगर | कार्यपालिका सदस्य | नीलकण्ठ ७ | ९८४१७१७५३६ |
| ३४ | श्री सविता नेपाली | वडा सदस्य दलित महिला | नीलकण्ठ ७ | ९८६०३२४५७९ |
| ३५ | श्री युवराज पोखरेल | वडा सदस्य खुल्ला | नीलकण्ठ ७ | ९८६०९३२३७९ |

| | | | | |
|----|---------------------------|----------------------|------------|------------|
| ३६ | श्री राजन अधिकारी | वडा सदस्य खुल्ला | नीलकण्ठ ७ | ९८४९१८५८५५ |
| ३७ | श्री प्रकाश कुमार श्रेष्ठ | वडा अध्यक्ष | नीलकण्ठ ८ | ९८५११००१४९ |
| ३८ | श्री दुर्गा अधिकारी | वडा सदस्य महिला | नीलकण्ठ ८ | ९८४९४५५३६५ |
| ३९ | श्री विमला बराइली | वडा सदस्य दलित महिला | नीलकण्ठ ८ | ९८१८७०२७०५ |
| ४० | श्री छबि प्रसाद काप्री | वडा सदस्य खुल्ला | नीलकण्ठ ८ | ९८४१६५६८६९ |
| ४१ | श्री उमेश मगर | वडा सदस्य खुल्ला | नीलकण्ठ ८ | ९८६०९३२३४१ |
| ४२ | श्री राजन बराइली | वडा अध्यक्ष | नीलकण्ठ ९ | ९८५११७०८१८ |
| ४३ | श्री छनुमाया गुरुड | कार्यपालिका सदस्य | नीलकण्ठ ९ | ९८६१५१७७८८ |
| ४४ | श्री भद्र बहादुर गुरुड | वडा सदस्य खुल्ला | नीलकण्ठ ९ | ९८४०१८३७३१ |
| ४५ | श्री सुनिल थापा | वडा सदस्य खुल्ला | नीलकण्ठ ९ | ९८६०६४९५१३ |
| ४६ | श्री सरोज पाण्डे | वडा अध्यक्ष | नीलकण्ठ १० | ९८४३२१३२८४ |
| ४७ | श्री सरिता धरेल | वडा सदस्य महिला | नीलकण्ठ १० | ९८६०१६६२५३ |
| ४८ | श्री निर्मला दमाइ | वडा सदस्य दलित महिला | नीलकण्ठ १० | ९७४९४२६६१३ |
| ४९ | श्री हिम प्रसाद पाठक | वडा सदस्य खुल्ला | नीलकण्ठ १० | ९८०३५११८३८ |
| ५० | श्री राम बहादुर श्रेष्ठ | वडा अध्यक्ष | नीलकण्ठ ११ | ९८४९२३३०४८ |
| ५१ | श्री निर्मला श्रेष्ठ | वडा सदस्य महिला | नीलकण्ठ ११ | ९८६०१५७१४४ |
| ५२ | श्री कोपिला रोक्का नेपाली | वडा सदस्य दलित महिला | नीलकण्ठ ११ | ९८६१९७६७७१ |
| ५३ | श्री भिमसेन बहादुर गुरुड | वडा सदस्य खुल्ला | नीलकण्ठ ११ | ९८४०८१०८२० |
| ५४ | श्री विवेक धमला | वडा सदस्य खुल्ला | नीलकण्ठ ११ | ९८५१००५४३७ |
| ५५ | श्री धर्मराज भण्डारी | वडा अध्यक्ष | नीलकण्ठ १२ | ९८५१२००९७७ |
| ५६ | श्री सानु माया राउत | वडा सदस्य महिला | नीलकण्ठ १२ | ९८४३४३७२७२ |
| ५७ | श्री काली रोक्का | वडा सदस्य दलित महिला | नीलकण्ठ १२ | ९८४१६५०९१० |
| ५८ | श्री गोविन्द सापकोटा | वडा सदस्य खुल्ला | नीलकण्ठ १२ | ९८४११२८३०५ |
| ५९ | श्री सोम बहादुर गुरुड | वडा अध्यक्ष | नीलकण्ठ १३ | ९८४९००५०१६ |
| ६० | श्री शान्ता थापा | कार्यपालिका सदस्य | नीलकण्ठ १३ | ९८६१९९२६०६ |
| ६१ | श्री राम्री नेपाली | कार्यपालिका सदस्य | नीलकण्ठ १३ | ९८६०४४३२३० |
| ६२ | श्री एलिना राइ गुरुड | वडा सदस्य खुल्ला | नीलकण्ठ १३ | ९८६६४०८२४८ |
| ६३ | श्री धनेन्द्र गुरुड | वडा सदस्य खुल्ला | नीलकण्ठ १३ | ९८४१६१५८०३ |
| ६४ | श्री नवराज दुवाडी | वडा अध्यक्ष | नीलकण्ठ १४ | ९८५१११८२१० |
| ६५ | श्री कमला तामाङ | वडा सदस्य महिला | नीलकण्ठ १४ | ९७४६४३७५२ |
| ६६ | श्री गिता परियार | वडा सदस्य दलित महिला | नीलकण्ठ १४ | ९८६०२५८४३६ |
| ६७ | श्री भिम बहादुर गुरुड | वडा सदस्य खुल्ला | नीलकण्ठ १४ | ९८६१३१७०९२ |
| ६८ | श्री सुर्य बहादुर तामाङ | वडा सदस्य खुल्ला | नीलकण्ठ १४ | ९८४०८९५८४२ |
| ६९ | श्री विशाल रोक्का | कार्यपालिका सदस्य | नीलकण्ठ ५ | ९८४१०६४३२१ |
| ७० | श्री लक्ष्मण रम्तेल | कार्यपालिका सदस्य | नीलकण्ठ ६ | ९८४७५३९७७८ |

विभिन्न समितिहरूको विवरण

| स्रोत अनुमान तथा बजेट सीमा निर्धारण समिति | | | |
|---|--|------------|------------|
| सि.नं. | नाम | पद | मोबाइल नं. |
| १ | श्री भीमप्रसाद ढुंगाना | संयोजक | ९८५१००७१०१ |
| २ | श्री दिपक विश्वकर्मा | सदस्य | ९८५१०६६९६४ |
| ३ | श्री ध्वज बहादुर गुरुङ | सदस्य | ९८४९३३९२९७ |
| ४ | श्री प्रकाश कुमार श्रेष्ठ | सदस्य | ९८५११००१४९ |
| ५ | श्री गौतमहरी अधिकारी | सदस्य | ९८५१००५२२१ |
| ६ | श्री चिनामाया श्रेष्ठ | सदस्य | ९८५११६६६३२ |
| ७ | श्री पुरुषोत्तम सुवेदी (प्र.प्र.अ.) | सदस्य सचिव | ९८५१२५२१११ |
| न्यायिक समिति | | | |
| १ | श्री दिपक विश्वकर्मा | संयोजक | ९८५१०६६९६४ |
| २ | श्री कमला तामाङ | सदस्य | ९७४६४३७१५२ |
| ३ | श्री गोविन्द सापकोटा | सदस्य | ९८४११२८३०५ |
| राजस्व परामर्श समिति | | | |
| १ | श्री दिपक विश्वकर्मा | संयोजक | ९८५१०६६९६४ |
| २ | श्री पुरुषोत्तम सुवेदी (प्र.प्र.अ.) | सदस्य | ९८५१२५२१११ |
| ३ | श्री राजकुमार श्रेष्ठ | सदस्य | ९८४१२६७४११ |
| ४ | श्री मन्जु मगर | सदस्य | ९८४१७१७५३६ |
| ५ | उद्योग वाणिज्य संघ/ घरेलु तथा साना उद्योग महासंघ प्रतिनिधि २ जना | सदस्य | |
| ६ | राजस्व शाखा प्रमुख | सदस्य सचिव | |

विषयगत समितिहरूको विवरण

| आर्थिक विकास समिति | | | |
|-----------------------------|----------------------|--------|------------|
| सि.नं. | नाम | पद | मोबाइल नं. |
| १ | श्री लक्ष्मण रम्तेल | संयोजक | ९८४७५३९७७८ |
| २ | श्री युवराज पोखरेल | सदस्य | ९८६०९३२३७९ |
| ३ | श्री सम्झना सुनार | सदस्य | ९८६२७२१८०० |
| सामाजिक विकास समिति | | | |
| १ | श्री मञ्जु थापा | संयोजक | ९८४१७१७५३६ |
| २ | श्री गोविन्द सापकोटा | सदस्य | ९८४११२८३०५ |
| ३ | श्री बबिता शाह ठकुरी | सदस्य | ९८०३५१७०२० |
| वातावरण, वन तथा विपद् समिति | | | |
| १ | श्री राम्री नेपाली | संयोजक | ९८६०४४३२३० |

| | | | |
|---|-------------------------|--------|------------|
| २ | श्री राजाराम ढुंगाना | सदस्य | ९८४११२७४८४ |
| ३ | श्री रोशन कुमार श्रेष्ठ | सदस्य | ९८५१२७८३०३ |
| पूर्वाधार विकास समिति | | | |
| १ | श्री विशाल रोक्का | संयोजक | ९८४१०६४३२१ |
| २ | श्री सन्तोष थापा | सदस्य | ९८५११२०४९९ |
| ३ | श्री दुर्गा गुरुड | सदस्य | ९८१८२३५८७७ |
| सुशासन तथा संस्थागत क्षमता विकास समिति | | | |
| १ | श्री शान्ता थापा | संयोजक | ९८६१९९२६०६ |
| २ | श्री हेम बहादुर श्रेष्ठ | सदस्य | ९८४१७१७९०२ |
| ३ | श्री हिम प्रसाद पाठक | सदस्य | ९८०३५११८३८ |
| विधेयक समिति | | | |
| १ | श्री छनुमाया गुरुड | संयोजक | ९८६१५९७७८८ |
| २ | श्री प्रेक्षा गुरुड | सदस्य | ९८६६२६२५५२ |
| ३ | श्री सुनिल थापा | सदस्य | ९८६०६४९५१३ |

आ) कर्मचारी विवरण:

यस नगरपालिकामा स्थायी, करार, समायोजन भई आएका, कामकाजमा खटिएका कर्मचारीहरूको संख्या कर्मचारीको सेवा, समूह, तह समेतको विस्तृत विवरण नगरपालिकाको संगठन संरचना समेत नगर सभाबाट स्वीकृत भएबमोजिम काम कारवाही भइरहेको छ। कर्मचारीहरूको विवरण नीलकण्ठ नगरपालिकाको वेबसाइट www.neelakanthamun@gmail.com मा समेत राखिएको छ।

कार्यरत कर्मचारी विवरण

क) नीलकण्ठ नगरपालिका, नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

| क्र. सं. | जिम्मेवार कर्मचारीको नाम थर | तह/ श्रेणी | पद | सकेत नं. | स्थायी/ करार | शाखा/उपशाखा/ इकाई कार्यालय | मोबाईल नं. |
|----------|-----------------------------|---------------|---------------------------|----------|--------------|----------------------------|------------|
| १ | श्री पुरुषोत्तम सुवेदी | रा.प. द्वितीय | प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत | १५२५२९ | स्थायी | कार्यालय प्रमुख | ९८५१२५२१११ |
| २ | श्री विष्णु प्रसाद रिजाल | आठौं | वरिष्ठ जनस्वास्थ्य अधिकृत | १६२४८० | स्थायी | जनस्वास्थ्य | ९८४१५३१३६२ |
| ३ | श्री आर्जन श्रेष्ठ | आठौं | वरिष्ठ लेखा अधिकृत | २३०४४० | स्थायी | लेखा | ९८६१३३१४९२ |
| ४ | श्री विवेक खतिवडा | आठौं | वरिष्ठ शाखा अधिकृत | ३२५७१४ | स्थायी | योजना तथा अनुगमन | ९८४९८८७५१८ |
| ५ | श्री लोकनाथ उपाध्याय | आठौं | वरिष्ठ शाखा अधिकृत | २३७४७१ | स्थायी | प्रशासन | ९८४३१०८८८५ |
| ६ | श्री विशाल कँडेल | आठौं | वरिष्ठ इन्जिनियर | २३७८७४ | स्थायी | पूर्वाधार विकास | ९८४९८२२५७ |
| ७ | श्री प्रकाश दत्त भट्ट | सातौं | शिक्षा अधिकृत | २३९६९७ | स्थायी | शिक्षा तथा खेलकुद | ९८६९४०४३९२ |
| ८ | श्री कृष्णलाल श्रेष्ठ | सातौं | सिभिल इन्जिनियर | - | स्थायी | भवन तथा वस्ती विकास | ९८४१३९२२८८ |
| ९ | श्री विनोद अर्याल | सातौं | शाखा अधिकृत | - | स्थायी | विपद् व्यवस्थापन | ९८५११८२०३६ |

| | | | | | | | |
|----|--------------------------|--------|------------------------------|---------|--------|---------------------|------------|
| १० | श्री शिव राना | छैठौं | जनस्वास्थ्य निरीक्षक | १३७७७६ | स्थायी | जनस्वास्थ्य | ९८५१०९६११६ |
| ११ | श्री मिश्रा सिलवाल | छैठौं | सि.अ.न.मी निरीक्षक | १६०९१३ | स्थायी | जनस्वास्थ्य | ९८४१६५६५२२ |
| १२ | श्री उर्मिला थपलिया | छैठौं | अधिकृत | | स्थायी | सामाजिक विकास | ९८४१०६३१८० |
| १३ | श्री सोविता रिजाल | छैठौं | सहायक लेखाअधिकृत | २३७००७ | स्थायी | लेखा | ९८४३६०७९३१ |
| १४ | श्री दिनेश दुवाडी | छैठौं | कार्यक्रम संयोजक | Sami | करार | सामी परियोजना | ९८५११५९८०७ |
| १५ | श्री समुन्द्र श्रेष्ठ | छैठौं | कृषि अधिकृत | OLLOAT | करार | कृषि विकास | ९८६००५७३२५ |
| १६ | श्री ऋषि कोइराला | छैठौं | इन्जिनियर | | करार | पूर्वाधार विकास | ९८४००१४५५६ |
| १७ | श्री राजकुमार श्रेष्ठ | छैठौं | सूचना प्रविधि अधिकृत | | करार | सूचना प्रविधि | ९८४३४०३००६ |
| १८ | श्री आँचल श्रेष्ठ | छैठौं | पशु चिकित्सक | OLLOVD | करार | पशु सेवा | ९८६०३६१७८४ |
| १९ | श्री निर्मला कोइराला | छैठौं | कार्यक्रम संयोजक | क्षयरोग | करार | स्वास्थ्य | ९८४३९०२४७१ |
| २० | श्री अर्जुन श्रेष्ठ | छैठौं | रोजगार संयोजक | प्ररोका | करार | रोजगार सेवा केन्द्र | ९८४३७९४२२२ |
| २१ | श्री मेघनाथ कोइराला | | स्रोत व्यक्ति | | स्थायी | शिक्षा | ९८४१५२८२३२ |
| २२ | श्री निर्मला के.सी. | पाँचौं | महिला विकास निरीक्षक | १९३००४ | स्थायी | महिला बालबालिका | ९८४१४२७२४४ |
| २३ | श्री काशिराज रेग्मी | पाँचौं | नायब पशु स्वास्थ्य प्राविधिक | १७३६०६ | स्थायी | पशु सेवा | ९८४१५४६८०९ |
| २४ | श्री कृष्ण प्रसाद लम्साल | पाँचौं | प्राविधिक सहायक | २४०८१८ | स्थायी | शिक्षा तथा खेलकुद | ९८४१४४०८३० |
| २५ | श्री सरोज तिवारी | पाँचौं | वरिष्ठ सहायक | | स्थायी | न.प्र. सचिवालय | ९८४१५९८१८४ |
| २६ | श्री हरिकुमार श्रेष्ठ | पाँचौं | वरिष्ठ सहायक | | स्थायी | जिन्सी | ९८४१७१७९११ |
| २७ | श्री तारावहादुर खत्री | पाँचौं | कृषि प्राविधिक | | स्थायी | कृषि विकास | ९८६६७२१७९६ |
| २८ | श्री विजय श्रेष्ठ | पाँचौं | कृषि प्राविधिक | | स्थायी | कृषि विकास | |
| २९ | श्री कृष्ण ढकाल | पाँचौं | सब इन्जिनियर | | करार | पूर्वाधार विकास | ९८४१६४१५७६ |
| ३० | श्री राम कुमार थापा | पाँचौं | मनोसामाजिक परामर्शकर्ता | Sami | करार | सामी परियोजना | ९८६०४२२३७८ |
| ३१ | श्री विनोद ढकाल | पाँचौं | सूचना परामर्शकर्ता | Sami | करार | सामी परियोजना | ९८६०१६९९७० |
| ३२ | श्री सरस्वती लम्साल | पाँचौं | वित्ति साक्षरता सहजकर्ता | Sami | करार | सामी परियोजना | ९८६०९८२२५३ |
| ३३ | श्री रोशन कोइराला | पाँचौं | MIS अपरेटर | SSSPCR | करार | सा.सू. तथा पत्रिकरण | ९८५१२१३२५० |
| ३४ | श्री रुक मिना थापा मगर | पाँचौं | रोजगार सहायक | PMEP | करार | रोजगार | ९८४००३५३३४ |
| ३५ | श्री सरिता रेग्मी | पाँचौं | सूचना केन्द्र परामर्शकर्ता | Sami | करार | सामी परियोजना | |
| ३६ | श्री सन्तोष ढुंगाना | पाँचौं | प्राविधिक सहायक | PMEP | करार | रोजगार | ९८६१३१६०४४ |
| ३७ | श्री शान्ति अधिकारी | चौथो | कार्यालय सहायक | | स्थायी | दर्ता चलानी | ९८४१६५६९५७ |
| ३८ | श्री प्रदिप बुढाथोकी | चौथो | अमिन | २४१२४० | स्थायी | भवन तथा वस्ती विकास | ९८६७९३९५७० |
| ३९ | श्री धर्मराज गौतम | चौथो | असिस्टेन्ट सब इन्जिनियर | २४२५३५ | स्थायी | १३ नं. बडा कार्यालय | ९८५११३९१५८ |
| | श्री अमित घिमिरे | चौथो | खापासटे | | करार | ७ नं. बडा कार्यालय | ९८४१५४६८६८ |
| ४० | श्री सुवास खतिवडा | चौथो | ना.प.से.प्रा. | OVOT | करार | पशु सेवा | ९८४३१४५३९५ |
| ४१ | श्री राजेश कोइराला | चौथो | ना.प.से.प्रा. | OVOT | करार | पशु सेवा | ९८५१०१५८५० |
| ४२ | श्री मनिषा तिवारी | चौथो | ना.प्रा.स.(कृषि) | OVOT | करार | कृषि विकास | ९८४३६०४३६८ |

| | | | | | | | |
|-------------------|---------------------------|--------------|---------------------------|--------|--------|---------------------|------------|
| ४३ | श्री दान बहादुर कुमाल | चौथो | अमिन | | करार | भवन तथा बस्ती विकास | ९८४३५१०५३३ |
| ४४ | श्री मिरा उपरकोटी | चौथो | कार्यालय सहायक | | करार | स्टोर | ९८४०५२६०९९ |
| ४५ | श्री यम कुमारी इटनी | चौथो | फिल्ड सहायक | SSSPCR | करार | सा.सु. तथा पत्रिकरण | ९८४३६२८६६२ |
| ४६ | श्री कोपिला भट्ट सिम्खडा | चौथो | स.क.अ. | | करार | न.प्र. सचिवालय | ९८६२८१७८८५ |
| ४७ | श्री अशोक शर्मा दुवाडी | चौथो | ना.प.से.प्रा. | | करार | पशु सेवा | ९८४३८१६५५८ |
| ४८ | श्री राम शरण रिजाल | चौथो | सहायक कम्प्युटर अपरेटर | | करार | योजना | ९८४३०१८२८१ |
| ४९ | श्री ज्योत्सना सिलवाल | चौथो | सकअ | | करार | राजध्व | ९८४९७१०५७० |
| ५० | श्री शितल श्रेष्ठ | चौथो | सकअ | | करार | | ९७४२९१८६६८ |
| ५१ | श्री सुबिता श्रेष्ठ | | उद्यम विकास सहजकर्ता | | करार | सामाजिक विकास | ९८६३६६६०९२ |
| ५२ | श्री गायत्री रिजाल | | मेलमिलाप सहजकर्ता | | करार | न्यायिक समिति | ९८४१०६४१६६ |
| ५३ | श्री तुल बहादुर थापा | श्रेणीबिहिन | हलुका सवारी चालक | - | स्थायी | प्रशासन | ९८५११२०६०० |
| ५४ | श्री बिष्णु कुमार श्रेष्ठ | श्रेणीबिहिन | हलुका सवारी चालक | - | स्थायी | प्रशासन | ९८०८१५५७७७ |
| ५५ | श्री अमर गुरुड | श्रेणीबिहिन | भारी सवारी चालक | | करार | प्रशासन | ९८६०३७१५७० |
| ५६ | श्री दिवे रम्तेल | श्रेणीबिहिन | भारी सवारी चालक | | करार | प्रशासन | ९८४३७८४८५८ |
| ५७ | श्री विजयराज गिरी | श्रेणीबिहिन | हलुका सवारी चालक | | करार | प्रशासन | ९८५१०२७८७० |
| ५८ | श्री खुर बहादुर मगर | श्रेणीबिहिन | हलुका सवारी चालक | | करार | प्रशासन | ९८४६५२९५४० |
| ५९ | श्री गणेशकुमार श्रेष्ठ | श्रेणीबिहिन | हलुका सवारी चालक | | करार | प्रशासन | ९८४६०७७२८३ |
| ६० | श्री टेकनाथ सापकोटा | श्रेणीबिहिन | कार्यालय सहयोगी | १६३००५ | स्थायी | प्रशासन | ९८४१६५६२०१ |
| ६१ | श्री शिव खतिवडा | श्रेणीबिहिन | कार्यालय सहयोगी | | स्थायी | प्रशासन | ९८४३२१३९२२ |
| ६२ | श्री बालकुमारी भट्टराई | श्रेणी बिहिन | कार्यालय सहयोगी | | करार | प्रशासन | ९८६०८६२३६३ |
| ६३ | श्री संगिता अधिकारी | श्रेणी बिहिन | कार्यालय सहयोगी | | करार | प्रशासन | ९८६०६८३९२३ |
| ६४ | श्री मिना कुमारी श्रेष्ठ | श्रेणी बिहिन | कार्यालय सहयोगी | | करार | प्रशासन | ९८४१०६७४२० |
| ६५ | श्री मोहन परियार | श्रेणी बिहिन | कार्यालय सहयोगी | | करार | प्रशासन | |
| ६६ | श्री कृष्ण परियार | श्रेणी बिहिन | कार्यालय सहयोगी | | करार | प्रशासन | |
| नगर प्रहरी | | | | | | | |
| ६७ | श्री डिल्ली रमन लम्साल | | नगर प्रहरी सहायक निरीक्षक | | करार | प्रशासन, नगर प्रहरी | |
| ६८ | श्री रीता शाही मल्ल | | नगर प्रहरी जवान | | करार | प्रशासन, नगर प्रहरी | |
| ६९ | श्री राम बहादुर थापा | | नगर प्रहरी जवान | | करार | प्रशासन, नगर प्रहरी | |
| ७० | श्री उदयबहादुर दाहाल | | नगर प्रहरी जवान | | करार | प्रशासन, नगर प्रहरी | |
| ७१ | श्री सानोकाजि दाहाल | | नगर प्रहरी जवान | | करार | प्रशासन, नगर प्रहरी | |
| ७२ | श्री राजन थापा | | नगर प्रहरी जवान | | करार | प्रशासन, नगर प्रहरी | |
| ७३ | श्री लाल बहादुर खाण ठकुरी | | नगर प्रहरी जवान | | करार | प्रशासन, नगर प्रहरी | |
| ७४ | श्री भोज बहादुर श्रेष्ठ | | नगर प्रहरी जवान | | करार | प्रशासन, नगर प्रहरी | |
| ७५ | श्री दिपक नेपाली | | नगर प्रहरी जवान | | करार | प्रशासन, नगर प्रहरी | |

| वडा नं. १ | | | | | | | |
|-----------|-----------------------|--------------|-------------------------|--------|--------|---------------------|------------|
| ७६ | श्री इश्वर भट्ट | पाँचौं | वडा सचिव | | स्थायी | १ नं. वडा कार्यालय | ९८४९६५६५५५ |
| ७७ | श्री दानी कुमार दास | चौथो | असिस्टेन्ट सव इन्जिनियर | २४२०२४ | स्थायी | १२ नं. वडा कार्यालय | ९८६७९८४९८९ |
| ७८ | श्री हरि बहादुर गुरुड | श्रेणी विहिन | कार्यालय सहयोगी | | करार | १ नं. वडा कार्यालय | ९८४३७५४८७२ |

वडा नं. २

| | | | | | | | |
|----|---------------------|--------|----------------|--|--------|--------------------|------------|
| ७९ | श्री रामहरी सापकोटा | पाँचौं | वडा सचिव | | स्थायी | २ नं. वडा कार्यालय | ९८४९५२८२९५ |
| ८० | श्री सिताराम रिजाल | चौथो | अ.सव इन्जिनियर | | करार | २ नं. वडा कार्यालय | ९८४९६९२९०३ |

वडा नं. ३

| | | | | | | | |
|----|---------------------------|--------------|----------------------|--------|--------|--------------------|------------|
| ८१ | श्री विर बहादुर दुवाडी | छैठौं | वडा सचिव | १७४२८६ | स्थायी | ३ नं. वडा कार्यालय | ९८४९६५६५०० |
| ८२ | श्री ज्ञान कुमारी श्रेष्ठ | पाँचौं | महिला विकास निरीक्षक | १९४२८६ | स्थायी | ३ नं. वडा कार्यालय | ९८४९७९०८५३ |
| ८३ | श्री ठाकुर ढकाल | पाँचौं | सव इन्जिनियर | | करार | पूर्वाधार विकास | ९८५१११२०८० |
| ८४ | श्री निलम थापा भण्डारी | चौथो | स.क.अ. | | करार | ३ नं. वडा कार्यालय | ९८४९७९०४०९ |
| ८५ | श्री अनिल चापागाई | श्रेणी विहिन | कार्यालय सहयोगी | | करार | ३ नं. वडा कार्यालय | ९८६९७५८९८९ |

वडा नं. ४

| | | | | | | | |
|----|-----------------------|--------------|-----------------|--|--------|--------------------|------------|
| ८६ | श्री राजु खासु | पाँचौं | वडा सचिव | | स्थायी | ४ नं. वडा कार्यालय | ९८६७५५२६९३ |
| ८७ | श्री राम कुमार नेपाली | चौथो | सामाजिक परिचालक | | करार | ४ नं. वडा कार्यालय | ९८४९०६५९९९ |
| ८८ | श्री किरण गुरुड | श्रेणी विहिन | कार्यालय सहयोगी | | करार | ४ नं. वडा कार्यालय | ९८६९२८०९४० |

वडा नं. ५

| | | | | | | | |
|----|----------------------|--------------|-----------------|---|--------|--------------------|------------|
| ८९ | श्री दिपेश वि.क. | पाँचौं | वडा सचिव | | स्थायी | ५ नं. वडा कार्यालय | ९७४९९६०९९५ |
| ९० | श्री रमेश अर्याल | पाँचौं | सव इन्जिनियर | - | स्थायी | ५ नं. वडा कार्यालय | ९८५११६७००९ |
| ९१ | श्री शर्मिला श्रेष्ठ | श्रेणी विहिन | कार्यालय सहयोगी | | करार | ५ नं. वडा कार्यालय | ९८४९७७८६५३ |

वडा नं. ६

| | | | | | | | |
|----|---------------------------|-------------|-----------------|--|--------|--------------------|------------|
| ९२ | श्री रन्जु भट्टराई | पाँचौं | वडा सचिव | | स्थायी | ६ नं. वडा कार्यालय | ९८४३१९८६६९ |
| ९३ | श्री उर्मिला सिदाली | श्रेणीविहिन | सहयोगी | | करार | ६ नं. वडा कार्यालय | |
| ९४ | श्री कृष्ण बहादुर नगरकोटी | श्रेणीविहिन | कार्यालय सहयोगी | | करार | ६ नं. वडा कार्यालय | ९८४४०८३२९९ |

वडा नं. ७

| | | | | | | | |
|----|----------------------|--------------|-----------------|--|--------|--------------------|------------|
| ९५ | श्री पदम बहादुर थापा | पाँचौं | वडा सचिव | | स्थायी | ७ नं. वडा कार्यालय | ९८४३१९८६६९ |
| ९६ | श्री सिर्जना अधिकारी | श्रेणी विहिन | कार्यालय सहयोगी | | करार | ७ नं. वडा कार्यालय | ९८४८५२४६३९ |

वडा नं. ८

| | | | | | | | |
|----|--------------------------|--------------|-----------------|--------|--------|--------------------|------------|
| ९७ | श्री लक्ष्मण पौडेल | छैठौं | वडा सचिव | २३७००८ | स्थायी | ८ नं. वडा कार्यालय | ९८६९५४४६२८ |
| ९८ | श्री लक बहादुर पौडेल | श्रेणीविहिन | कार्यालय सहयोगी | | स्थायी | ८ नं. वडा कार्यालय | ९८६९८९६९३७ |
| ९९ | श्री जानुका भट्ट अधिकारी | श्रेणी विहिन | कार्यालय सहयोगी | | करार | ८ नं. वडा कार्यालय | ९८४३२५४०९९ |

वडा नं. ९

| | | | | | | | |
|-----|---------------------|--------|----------------|--|--------|--------------------|------------|
| १०० | श्री सुशिल अधिकारी | पाँचौं | वडा सचिव | | स्थायी | ९ नं. वडा कार्यालय | ९८४७६४८४९० |
| १०१ | श्री सुनिल विसुन्खे | चौथो | कार्यालय सहायक | | करार | ९ नं. वडा कार्यालय | ९८४९२७०८८३ |

| | | | | | | | |
|-----|--------------------|-------------|-----------------|--|------|--------------------|------------|
| १०२ | श्री फुलमाया गुरुड | श्रेणीविहिन | कार्यालय सहयोगी | | करार | १ नं. वडा कार्यालय | १८१८१०७९०३ |
|-----|--------------------|-------------|-----------------|--|------|--------------------|------------|

वडा नं. १०

| | | | | | | | |
|-----|------------------------------|--------------|-----------------|--------|--------|---------------------|------------|
| १०३ | श्री अनिल मैनाली | चौथो | वडा सचिव | २४२६६३ | स्थायी | १० नं. वडा कार्यालय | १८६४८४४५७५ |
| १०४ | श्री सन्देश सिटौला | पाँचौ | सब इन्जिनियर | २४२६१९ | स्थायी | १० नं. वडा कार्यालय | १८४९४११८७९ |
| १०५ | श्री चित्र बहादुर मल्ल ठकुरी | श्रेणी विहिन | कार्यालय सहयोगी | | करार | १० नं. वडा कार्यालय | १८६०२५९११७ |

वडा नं. ११

| | | | | | | | |
|-----|------------------------|-------------|-------------------------|--------|--------|---------------------------|------------|
| १०६ | श्री राज कुमार श्रेष्ठ | पाँचौ | वडा सचिव | | स्थायी | ११ नं. वडा कार्यालय | १८४४०७४१४० |
| १०७ | श्री अर्जुन रिजाल | चौथो | असिस्टेन्ट सब इन्जिनियर | २४२५३४ | स्थायी | ११ नं. वडा कार्यालय | १८५५०६४३९९ |
| १०८ | श्री रिता भट्ट | श्रेणीविहिन | कार्यालय सहयोगी | | करार | ११ नं. वडा कार्यालय | |
| १०९ | श्री बिना श्रेष्ठ | श्रेणीविहिन | कार्यालय सहयोगी | | करार | ११ नं वडा कार्यालय(से.के) | १८४५२८१७७७ |

वडा नं. १२

| | | | | | | | |
|-----|-----------------------------|--------------|-----------------|--|--------|---------------------|------------|
| ११० | श्री अञ्जली श्रेष्ठ | पाँचौ | वडा सचिव | | स्थायी | १२ नं. वडा कार्यालय | १८४०००७२१२ |
| १११ | श्री पार्वती गोतामे कोइराला | श्रेणी विहिन | कार्यालय सहयोगी | | करार | १२ नं. वडा कार्यालय | १८४९७९००५३ |

वडा नं. १३

| | | | | | | | |
|-----|----------------------|-------------|-------------------------|--------|--------|---------------------|------------|
| ११२ | श्री विमला भुसाल | पाँचौ | वडा सचिव | | स्थायी | १३ नं. वडा कार्यालय | १७६७२४०८६७ |
| ११३ | श्री बासुदेव खड्का | चौथो | असिस्टेन्ट सब इन्जिनियर | २४१३६९ | स्थायी | ४ नं. वडा कार्यालय | १८४४३०१४५४ |
| ११४ | श्री शर्मिला थापामगर | चौथो | सामाजिक परिचालक | | करार | १३ नं. वडा कार्यालय | १८४९०५२३३६ |
| ११५ | श्री सुजन गुरुड | श्रेणीविहिन | कार्यालय सहयोगी | | करार | १३ नं. वडा कार्यालय | |

वडा नं. १४

| | | | | | | | |
|-----|--------------------------|--------------|-----------------|--------|--------|---------------------|------------|
| ११६ | श्री अर्जुन श्रेष्ठ | पाँचौ | वडा सचिव | | स्थायी | १४ नं. वडा कार्यालय | १८४१६५६५८१ |
| ११७ | श्री रामजी श्रेष्ठ | पाँचौ | सब इन्जिनियर | २३९५१२ | स्थायी | ८ नं. वडा कार्यालय | १८५११५०१६५ |
| ११८ | श्री पार्वती तामाड गुरुड | चौथो | सामाजिक परिचालक | | करार | १४ नं. वडा कार्यालय | १८४१५९७७८३ |
| ११९ | श्री बलबहादुर तामाड | श्रेणी विहिन | कार्यालय सहयोगी | | करार | १४ नं. वडा कार्यालय | |

स्वास्थ्य चौकी आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र आर्युविद औषधालयमा कार्यरत स्वास्थ्य तर्फका स्थायी कर्मचारी विवरण

| | | | | | | | |
|-----|--------------------------|--------|----------------------|--------|--------|------------|----------------|
| १२० | श्री पुजा श्रेष्ठ | छैठौं | जनस्वास्थ्य निरीक्षक | २१७५८४ | स्थायी | १८४३८३८४९५ | अध्ययन विद्यमा |
| १२१ | श्री रोशन आले मगर | छैठौं | जनस्वास्थ्य निरीक्षक | २१७५०५ | स्थायी | १८४९२७०७५२ | |
| १२२ | श्री बालकृष्ण गुरुड | छैठौं | जनस्वास्थ्य निरीक्षक | २१७५१० | स्थायी | १८४१९२३४७० | |
| १२३ | श्री चमेली गुरुड | छैठौं | सि.अ.न.मी.नी. | १९००१३ | स्थायी | १८४१६५७६०० | |
| १२४ | श्री पदम कुमारी श्रेष्ठ | छैठौं | सि.अ.न.मी.नी. | १७७०६८ | स्थायी | १८४१६०८१३३ | |
| १२५ | श्री विनिता रिमाल | छैठौं | जनस्वास्थ्य निरीक्षक | २३४१५९ | स्थायी | १८४३०४०३९८ | अध्ययन विद्यमा |
| १२६ | श्री सरस्वती पाठक | पाँचौं | सि.अ.न.मी. | १६९७२३ | स्थायी | १८४५६३१२३५ | |
| १२७ | श्री लक्ष्मण प्रसाद राउत | पाँचौं | कविराज | २११४५८ | स्थायी | १८६३०५२७६० | |
| १२८ | श्री मुना थापा मगर | पाँचौं | सि.अ.न.मी. | २११५७३ | स्थायी | १८४२९४५४१४ | |
| १२९ | श्री सोनी श्रेष्ठ | पाँचौं | सि.अ.न.मी. | २१६२९५ | स्थायी | १८४३०२५५९० | अध्ययन विद्यमा |

| | | | | | | | |
|-----|----------------------------|-------------|-----------------|--------|--------|------------|-----------------|
| १३० | श्री अम्बिका दुवाडी | पाँचौं | सि.अ.न.मी. | २१५२३३ | स्थायी | ९८४९२७०६३३ | |
| १३१ | श्री सरिता थापा मगर | पाँचौं | सिअ.न.मी. | २२१७०६ | स्थायी | ९८४५३०२११३ | |
| १३२ | श्री शिवराज श्रेष्ठ | पाँचौं | सिअ.हे.व. | २२१४४४ | स्थायी | ९८४२४५४०८१ | |
| १३३ | श्री लक्ष्मी लम्साल | पाँचौं | सिअ.हे.व. | २२२४८७ | स्थायी | ९५११७४७२७ | |
| १३४ | श्री लक्ष्मी नहर्की | पाँचौं | सिअ.हे.व. | | स्थायी | ९८४३४३६९८६ | |
| १३५ | श्री ज्योती शाक्य | पाँचौं | सिअ.हे.व. | | स्थायी | ९८४३४३६९८६ | |
| १३६ | श्री नवराज श्रेष्ठ | पाँचौं | सिअ.हे.व. | | स्थायी | ९८४९५६७१३५ | |
| १३७ | श्री रन्जना हिमाली सुनुवार | पाँचौं | सिअ.न.मी. | २२२३१६ | स्थायी | ९८४६४३७८९० | अध्ययन विद्वाना |
| १३८ | श्री सावित्रा थापा | पाँचौं | सिअ.हे.व. | २२४१६३ | स्थायी | ९८४१०७३७८२ | |
| १३९ | श्री राम कुमार कुवर | पाँचौं | सिअ.हे.व. | २२९८१० | स्थायी | ९८४३४०३३३८ | |
| १४० | श्री तोष नारायण श्रेष्ठ | श्रेणीविहिन | कार्यालय सहयोगी | | | ९८४३५१०७९४ | |

स्वास्थ्य संस्थामा करारमा कार्यरत कर्मचारी विवरण

| | | | | | |
|-----|-------------------------|------------------|--------------------|------------|---|
| १४१ | श्री निर्मला खड्का | अ.हे.व. | (सहायकस्तर चौथो) | ९८४८१०४९३२ | नगर स्वास्थ्य केन्द्र, आहलडाँडामा |
| १४२ | श्री सरिता राई | अ.न.मी. | (सहायकस्तर चौथो) | ९८६३२०९९०५ | नगर स्वास्थ्य केन्द्र, आहलडाँडामा |
| १४३ | श्री जिरामायौ गुरुड | कार्यालय सहयोगी | | ९८६०१६९७६० | नगर स्वास्थ्य केन्द्र, आहलडाँडामा |
| १४४ | श्री अनिता अधिकारी | अ.हे.व. | (सहायकस्तर चौथो) | ९८४९८६२२६९ | आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्र, वडा नं. २ मा |
| १४५ | श्री विष्णु श्रेष्ठ | अ.न.मी. | (सहायकस्तर चौथो) | ९८६१४९१५१८ | आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्र, वडा नं. २ मा |
| १४६ | श्री बिन्दा बस्ताकोटी | कार्यालय सहयोगी | | ९८४६३०८१२४ | धुवाकोट स्वास्थ्य चौकी १ मा |
| १४७ | श्री आरती पोखरेल | हेल्थ असिष्टेन्ट | सहायकस्तर पाँचौं | ९८४५१६३१८७ | एम.सि.एच. क्लिनिक, वडा नं. ३ मा |
| १४८ | श्री रस्मी श्रेष्ठ | स्टाफ नर्स | सहायकस्तर पाँचौं | ९८६५९९५३०० | एम.सि.एच. क्लिनिक, वडा नं. ३ मा |
| १४९ | श्री अन्जली कोइराला | अ.हे.व. | (सहायकस्तर चौथो) | ९८६३२१६३४८ | एम.सि.एच. क्लिनिक, वडा नं. ३ मा |
| १५० | श्री शैलजा कोईराला | कार्यालय सहयोगी | | ९७४१७३४४४५ | एम.सि.एच. क्लिनिक, वडा नं. ४ मा |
| १५१ | श्री लक्ष्मी श्रेष्ठ | अ.न.मी. | (सहायकस्तर चौथो) | ९८५१९५२०५ | आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्र, वडा नं. ४ मा |
| १५२ | श्री कल्पना श्रेष्ठ | कार्यालय सहयोगी | | ९८४९२५७४२५ | आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्र, वडा नं. ४ मा |
| १५३ | श्री सिर्जना श्रेष्ठ | अ.न.मी. | (सहायकस्तर चौथो) | ९८६०१२६५३६ | खाल्टे स्वास्थ्य चौकीमा |
| १५४ | श्री अनिश भारती | अ.हे.व. | (सहायकस्तर चौथो) | ९८४०५२६३१४ | खाल्टे स्वास्थ्य चौकीमा |
| १५५ | श्री सुष्मा अधिकारी | ल्या.अ. | (सहायकस्तर चौथो) | ९८४१५२८२४५ | मुरली भन्नाड स्वास्थ्य चौकीमा |
| १५६ | श्री राजु कुमार श्रेष्ठ | अ.हे.व. | (सहायकस्तर चौथो) | ९८५१००३७२० | शहरी स्वास्थ्य क्लिनिक, भोर्लेमा |
| १५७ | श्री रविना रिजाल गौतम | कार्यालय सहयोगी | | ९८४९०५१६८६ | शहरी स्वास्थ्य क्लिनिक, भोर्लेमा |
| १५८ | श्री सरिता रिजाल | अ.हे.व. | (सहायकस्तर चौथो) | ९८५१०५४९७८ | आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्र, वडा नं. ७ मा |
| १५९ | श्री सुरिक्षा थापा | अ.न.मी. | (सहायकस्तर चौथो) | ९८४५९२३४०१ | आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्र, वडा नं. ७ मा |
| १६० | श्री बोधराज रिजाल | कार्यालय सहयोगी | | ९८४०९६६०२३ | आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्र, वडा नं. ७ मा |
| १६१ | श्री सम्झना मगर | अ.हे.व. | (सहायकस्तर चौथो) | ९७४१७३३२१७ | आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्र, वडा नं. ८ मा |
| १६२ | श्री लक्ष्मी अधिकारी | अ.न.मी. | (सहायकस्तर चौथो) | ९८५१९५२०५ | आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्र, वडा नं. ८ मा |
| १६३ | श्री सरस्वती कुमाल | कार्यालय सहयोगी | | ९७४२५३०४४१ | आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्र, वडा नं. ८ मा |
| १६४ | श्री राधिका थापा मगर | कार्यालय सहयोगी | | ९७६१०८४३८३ | मुरलीभन्नाड स्वास्थ्य चौकीमा |
| १६५ | श्री नवराज नेपाल | हे.अ. | (सहायकस्तर पाँचौं) | ९८४२५७८६९५ | ज्यामरुड स्वास्थ्य चौकीमा |
| १६६ | श्री भावना रिजाल | अ.हे.व. | (सहायकस्तर चौथो) | ९८४९७७८५३० | ज्यामरुड स्वास्थ्य चौकीमा |
| १६७ | श्री निर्मला लम्साल | कार्यालय सहयोगी | | ९८६०१५९०७१ | ज्यामरुड स्वास्थ्य चौकीमा |
| १६८ | श्री सृजना पाठक | अ.हे.व. | (सहायकस्तर चौथो) | ९८६०३६०५५० | सामुदायिक स्वास्थ्य इकाइ, हनुमानडाँडामा |
| १६९ | श्री शान्ता विद्यकर्मा | अ.न.मी. | (सहायकस्तर चौथो) | ९८४३७८५९६८ | सामुदायिक स्वास्थ्य इकाइ, हनुमानडाँडामा |

| | | | | | |
|-----|---------------------------------|------------------|-------------------|------------|--|
| १७० | श्री शोभा सिलवाल | कार्यालय सहयोगी | | ९८४९५१३९३२ | सामुदायिक स्वास्थ्य इकाइ, हनुमानडाँडामा |
| १७१ | श्री ठाकुर कुमाल | अ.हे.व. | (सहायकस्तर चौथो) | ९८४३५१०११९ | आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र, वडा नं. १२ मा |
| १७२ | श्री रिता दर्लामी | कार्यालय सहयोगी | | ९८४९४९८६९० | आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र, वडा नं. १२ मा |
| १७३ | श्री प्रदिप कोईराला | अ.हे.व. | (सहायकस्तर चौथो) | ९८६५५५८८७४ | धुवाकोट स्वास्थ्यचौकी १ मा |
| १७४ | श्री स्वस्तिका कोईराला सेन्चुरी | कार्यालय सहयोगी | | ९८६४६५९०४५ | आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र, वडा नं. २ मा |
| १७५ | श्री धन बहादुर श्रेष्ठ | अ.हे.व. | (सहायकस्तर चौथो) | ९८४३२६११८३ | रातमाटे सामुदायिक स्वास्थ्य इकाइमा |
| १७६ | श्री जुनकिरी गुरुड | अ.न.मी. | (सहायकस्तर चौथो) | ९८६२७०४१०७ | रातमाटे सामुदायिक स्वास्थ्य इकाइमा |
| १७७ | श्री रेशम कुमारी राना | कार्यालय सहयोगी | | ९८१३०१३९१४ | रातमाटे सामुदायिक स्वास्थ्य इकाइमा |
| १७८ | श्री मनोज श्रेष्ठ | हेल्थ असिष्टेन्ट | (सहायकस्तर पाँचौ) | | नगर स्वास्थ्य केन्द्र, आहलडाँडामा |
| १७९ | श्री गिता श्रेष्ठ | कार्यालय सहयोगी | | ९८२३०९२८७९ | खाल्टे स्वास्थ्यचौकीमा |
| १८० | श्री पवित्रा गुरुड | ल्याव टेक्निसियन | (सहायकस्तर पाँचौ) | ९७४१८८८३७१ | खाल्टे स्वास्थ्य चौकीमा |
| १८१ | श्री सरस्वती श्रेष्ठ | ल्याव टेक्निसियन | (सहायकस्तर पाँचौ) | ९८६०६२३८३२ | सुनौला बजार स्वास्थ्य चौकीमा |
| १८२ | श्री सुनिता कुमाल | अ.हे.व. | (सहायकस्तर चौथो) | ९८६९२१३१५४ | आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र, वडा नं. ४ मा |
| १८३ | श्री अनुप श्रेष्ठ | अ.हे.व. | (सहायकस्तर चौथो) | ९८४९८४८७२० | शहरी स्वास्थ्य क्लिनिक, गैरीगाउ |
| १८४ | श्री रन्जना राना मगर | कार्यालय सहयोगी | | ९८१३१५००४१ | सुनौला बजार स्वास्थ्य चौकीमा |
| १८५ | श्री प्रितिका भुजेल | कार्यालय सहयोगी | | ९८२८०८९९५५ | शहरी स्वास्थ्य क्लिनिक, गैरीगाउ |
| १८६ | श्री रुपशिला विक | कार्यालय सहयोगी | | ९८६४४८८९०५ | धुवाँकोट स्वास्थ्यचौकी २ मा |
| १८७ | श्री सुनिता पाण्डे | अ.न.मी. | सहायक चौथो | ९८४९७५८६१५ | खाल्टे स्वास्थ्य चौकी |
| १८८ | श्री लक्ष्मी वि.क. | अ.न.मी. | सहायक चौथो | ९८६०९२२३१६ | मुरलीभञ्जङ स्वास्थ्यचौकी |
| १८९ | श्री पुष्पा गुरुड | अ.न.मी. | सहायक चौथो | ९८४०२३२३३८ | आधारभूतस्वास्थ्य केन्द्र वडा नं. १२ |
| १९० | श्री रन्जना श्रेष्ठ | अ.न.मी. | (सहायकस्तर चौथो) | ९८४९४९४८५९ | सुनौलाबजार स्वास्थ्य चौकी |
| १९१ | श्री मनिषा गुरुड | अ.न.मी. | (सहायकस्तर चौथो) | ९८४३७८४०३१ | धुवाँकोट स्वास्थ्यचौकी २ |
| १९२ | श्री विजय कुमार यादव | बैद्य | सहायक चौथो | ९८४४४९५२९९ | ज्यामरुड आयुर्वेद औषधालय |
| १९३ | श्री सालिकराम लम्साल | कार्यालय सहयोगी | श्रेणीविहिन | ९८६३०३८०५४ | ज्यामरुड आयुर्वेद औषधालय |
| १९४ | श्री भगवती श्रेष्ठ | औषधि कुटुवा | श्रेणीविहिन | ९७६५८३७८४३ | ज्यामरुड आयुर्वेद औषधालय |

४. प्रदान गरिने सेवा:

नेपालको संविधान स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४, संघीय सरकार र बागमती प्रदेश कानून बमोजिम स्थानीय तह सम्बन्धी जारी गरिएका ऐन, नियम तथा समय समयमा जारी हुने परिपत्रहरू एवं नीलकण्ठ नगरपालिकाको स्थानीय कानूनहरू, निर्णयहरू तथा यस कार्यालयको अविच्छिन्न अभ्यासहरूको अधीनमा रही स्थानीय सरकारको रूपमा सेवा सुविधाहरू प्रदान गरिरहेको छ। (प्रदान हुने केही मुख्य मुख्य सेवाहरू तल उल्लेख गरिएको छ)

क) योजना कार्यक्रम लागत इस्टिमेट तयार तथा स्वीकृति, कार्यक्रमको हकमा प्रस्तावना

स्वीकृति, योजना कार्यक्रम सञ्चालन, अनुगमन, कार्यसम्पन र भुक्तानि,

ख) जल उपभोक्ता समिति, अन्य उपभोक्ता समिति गठन नविकरण,

ग) संघ, सस्था, समूह दर्ता नविकरण,

घ) “घ” वर्गको निर्माण व्यवसायी ईजाजत तथा नविकरण,

- ड) सहकारी संस्था सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्डको निर्माण, कार्यान्वयन, नियमन, दर्ता, अनुमती, खारेजी, विघटन, संघ, प्रदेश सँग समन्वय, तथ्याङ्क व्यवस्थापन र क्षमता अभिवृद्धि,
- च) स्थानीय कर, सेवा, शुल्क तथा दस्तुर निर्धारण, संकलन, व्यवस्थापन, सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, कार्यान्वयन तथा नियमन,
- छ) स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति, मापदण्ड, सेवा सर्त, योजना, कार्यान्वयन र नियमन, जनशक्ति व्यवस्थापन र वृत्तिविकास सम्बन्धी कार्य,
- ज) स्थानीय तथ्यांक र अभिलेख संकलन सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन,
- झ) विद्यालय प्रशासन, आधारभूत र माध्यमिक शिक्षा सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन र नियमन,
- ञ) आधारभूत स्वास्थ्य र सरसफाइ सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन र नियमन,
- ट) स्थानीय सडक, ग्रामीण सडक, कृषि सडक र सिँचाइ सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
- ठ) न्यायिक समितिवाट कानूनी तथा न्यायिक सेवा,
- ड) स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना निर्माण, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन गर्ने,
- ढ) स्थानीय जग्गाको नाप नक्सा, भूमि वर्गीकरण अनुसारको लगत, समन्वय सहजीकरण तथा घरको नक्शा पाससम्बन्धी कार्य गर्ने,
- ण) ज्येष्ठ नागरिक, अपांगता भएका व्यक्ति र अशक्तहरुको परिचयपत्र वितरण तथा व्यवस्थापन गर्ने,
- त) बेरोजगारको तथ्यांक संकलन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य गर्ने,
- थ) पशु सेवा तर्फका कार्यहरु
- द) कृषि प्रसारको व्यवस्थापन, सञ्चालन र नियन्त्रण गर्ने,
- ध) खानेपानी, साना वैकल्पिक उर्जा सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन गर्ने,
- न) विपद व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन गर्ने,

- न) जलाधार, वन्यजन्तु, खानी तथा खनिज पदार्थको संरक्षण सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन गर्ने,
- प) भाषा, संस्कृति र ललितकलाको संरक्षण सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन नियमन गर्ने,
- फ) सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जिकरण सम्बन्धि कार्यहरू
- ब) कन्सुलर प्रमाणितको लागि एटेष्टेशन
- भ) नगर सुरक्षा, पार्किङ व्यवस्थापन, प्रचलित नियम कानून परिपालना सम्बन्धी कार्य
- म) आकस्मिक सेवा: दमकल, एम्बुलेन्स
- य) जिन्सी व्यवस्थापन आदि।

५. सेवा प्रदान गर्ने निकायको शाखा र जिम्मेवार अधिकारी

| क्र. सं. | सेवा | सेवा उपलब्ध गराउने जिम्मेवार अधिकारी | तह/ श्रेणी | पद | मोबाईल नं. |
|----------|---|--------------------------------------|---------------|---------------------------|------------|
| १ | कार्यालय प्रमुख | श्री पुरुषोत्तम सुवेदी | रा.प. द्वितीय | प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत | ९८५१२५२१११ |
| २ | जनस्वास्थ्य | श्री विष्णु प्रसाद रिजाल | आठौं | वरिष्ठ जनस्वास्थ्य अधिकृत | ९८४१५३१३६२ |
| ३ | लेखा सम्बन्धी | श्री आर्जन श्रेष्ठ | आठौं | वरिष्ठ लेखा अधिकृत | ९८६१३३१४९२ |
| ४ | योजना तथा अनुगमन सम्बन्धी | श्री विवेक खतिवडा | आठौं | वरिष्ठ शाखा अधिकृत | ९८४९८८७५१८ |
| ५ | सूचना अधिकारी, कानून र प्रशासन सम्बन्धी | श्री लोकनाथ उपाध्याय | आठौं | वरिष्ठ शाखा अधिकृत | ९८४३१०८८८५ |
| ६ | पूर्वाधार विकास सम्बन्धी | श्री विशाल कँडेल | आठौं | वरिष्ठ इन्जिनियर | ९८४९८२२५७ |
| ७ | शिक्षा, युवा तथा खेलकुद सम्बन्धी | श्री प्रकाश दत्त भट्ट | सातौं | शिक्षा अधिकृत | ९८६९४०४३९२ |
| ८ | भवन तथा वस्ती विकास सम्बन्धी | श्री कृष्णलाल श्रेष्ठ | सातौं | सिभिल इन्जिनियर | ९८४१३९२२८८ |
| ९ | विपद व्यवस्थापन सम्बन्धी | श्री विनोद अर्याल | सातौं | शाखा अधिकृत | ९८५११८२०३६ |
| १० | सा.वि. तथा कार्यक्रम सम्बन्धी | श्री उर्मिला थपलिया | छैठौं | अधिकृत | ९८४१०६३१८० |
| ११ | सुरक्षित आवासन सम्बन्धी | श्री दिनेश दुवाडी | छैठौं | कार्यक्रम संयोजक | ९८५११५९८०७ |
| १२ | कृषि विकास | श्री समुन्द्र श्रेष्ठ | छैठौं | कृषि अधिकृत | ९८४२०२५९५६ |
| १३ | पशु सेवा सम्बन्धी | श्री आँचल श्रेष्ठ | छैठौं | पशु विकास अधिकृत | ९८६०३६१७८४ |
| १४ | रोजगार सेवा केन्द्र | श्री अर्जुन कुमार श्रेष्ठ | छैठौं | रोजगार संयोजक | ९८४३७९४२२२ |
| १५ | नगर प्रमुख सचिवालय | श्री सरोज तिवारी | पाँचौं | वरिष्ठ सहायक | ९८४१५९८१८४ |
| १६ | महिला बालबालिका सम्बन्धी | श्री निर्मला के.सी. | पाँचौं | महिला विकास निरीक्षक | ९८४१४२७२४४ |
| १७ | जिन्सी व्यवस्थापन सम्बन्धी | श्री हरिकुमार श्रेष्ठ | पाँचौं | वरिष्ठ सहायक | ९८४१७१७९११ |
| १८ | सा.सू. तथा पञ्जिकरण सम्बन्धि | श्री रोशन कोइराला | पाँचौं | MIS अपरेटर | ९८५१२१३२५० |
| १९ | नगर प्रहरी सम्बन्धी | श्री डिल्लिरमण लम्साल | नगर प्रहरी | सहायक निरीक्षक | ९८४१५३५५४१ |

६. सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि:

यस नगरपालिकाले प्रदान गर्ने विभिन्न प्रकारको सेवा सुविधा प्राप्त गर्दा लाग्ने शुल्क नीलकण्ठ नगरपालिकाको आर्थिक ऐन तथा अन्य प्रचलित ऐन कानून बमोजिम निर्धारण गरिन्छ। यस सम्बन्धी विस्तृत व्यवस्था नागरिक वडापत्र र नीलकण्ठ नगरपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८१ यस नगरपालिकाको वेबसाइट www.neelakanthamun.gov.np मा राखिएको छ।

७. निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी:

आन्तरिक, प्रशासनिक र अन्य विषयको निर्णय सम्बन्धित फाँट शाखा हुँदै पेश हुने टिप्पणीमा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको निर्णय रहन्छ। नीतिगत निर्णय नगर प्रमुख, कार्यपालिका तथा नगरसभाबाट हुन्छ। नीलकण्ठ नगरपालिकाको कार्य विभाजन नियमावली, २०७४ बमोजिम नगर कार्यपालिकाको बैठकमा प्रस्ताव पठाउनु पर्ने विषयमा कार्यालयको अनुरोधमा नगर कार्यपालिकाको बैठक तथा नगरसभामा पेश भई निर्णय गरिने व्यवस्था रहेको छ। साथै नगरपालिकाले सम्पादन गर्ने अन्य कार्यहरू स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, निर्देशिका, कार्यविधि, परिपत्र सम्बन्धित कानूनमा तोकिए बमोजिम हुने गर्दछ।

८. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी:

नियमित सेवा प्रवाह र आन्तरिक प्रशासनिक विषयको निर्णयमा चित्त नबुझे सोको सुनुवाई प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतबाट हुने। गुनासोको प्रकृति अनुसार नगरपालिकाका प्रमुख तथा न्यायिक समितिबाट हुने।

९. सम्पादन गरेको कामको विवरण

यस कार्यालयबाट २०८१ श्रावण १ गते देखि २०८१ चैत्र मसान्तसम्म भए गरेको मुख्य मुख्य कामहरूको विवरण देहाय बमोजिम उल्लेख गरिएको छ। यस कार्यालयबाट भएको कार्यको विस्तृत विवरण प्रगति प्रतिवेदनमा उल्लेख गरिएको छ, जुन यस कार्यालयको वेबपेजमा समेत उपलब्ध छ।

आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ को कुल बजेट:

चालू: ८५,८१,६३,०००/-

पुजिगत: ३६,४२,२९,४००/-

जम्मा रु. १,२२,२३,९२,४००/-

२०८१/०८२ को श्रावण-चैत्रको खर्च प्रगति

चालू: ३९,३१,६२,४७३.६०/- (४५.८१%)

पुजिगत: ९,९३,९२,३३९.६६/- (२७.२९%)

जम्मा: रु. ४९,२५,५४,८१३.२६/- (४०.२९%)

श्रावण-चैत्रसम्म भएका मुख्यमुख्य क्रियाकलापहरु:

१. नगर प्रमुख र प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत र शाखा प्रमुख, वडा सचिव र स्वास्थ्य संस्थाका इन्चार्जविच कार्यसम्पादन सम्झौता गरी कार्य सुरु।
२. ११ वटा कार्यपालिका बैठक बसेको, विभिन्न समितिको बैठक नियमित रूपमा बसेको
३. वार्षिक प्रगति समिक्षा कार्यक्रम सम्पन्न। साथै अर्ध वार्षिक समिक्षा पनि गरिएको
४. नयाँ ३ वटा 'घ' वर्ग निर्माण व्यवसायी इजाजत जारी। ५७ वटा 'घ' वर्ग निर्माण व्यवसायी इजाजत नविकरण भएको।
५. बजार अनुगमन: ३ दिनमा ७८ वटा पसल व्यवसायको अनुगमन गरी सुधारको लागि सुझाव दिइएको
६. वडा सचिवहरुको लागि २ दिने आइसिटि सम्बन्धी तालिम र स्वास्थ्य संस्थाका इन्चार्जहरुको लागि १ दिने आइसिटि सम्बन्धी तालिम सम्पन्न।
७. नगरपालिकाको २ स्थानमा एकिकृत घुम्ती शिविर सम्पन्न भएको।
८. सामाजिक विकास तर्फ:
 - वक्तृत्व कला प्रतियोगिता गरी बाल दिवस मनाइएको। प्रतियोगितामा २३ बालबालिकाले भाग लिएका।
 - कोपोमिस सम्बन्धी सहकारी संस्थाका ५६ जना पदाधिकारीलाई २ दिने क्षमता विकास तालिम सम्पन्न। सहकारी संस्थाका कर्मचारी र पदाधिकारीको लागि ६ दिवसीय लेखा व्यवस्थापन तालिम सम्पन्न भएको।
 - अन्तराष्ट्रिय अपाङ्गता दिवसको अवसरमा अन्तरक्रिया कार्यक्रम गरिएको।
 - अन्तराष्ट्रिय श्रमिक महिला दिवसको अवसरमा उद्यमशिल महिला उत्सव सम्पन्न।
 - २६ जना महिला र २८ जना पुरुष गरी जम्मा ५४ जनालाई ज्येष्ठ नागरिक परिचयपत्र वितरण।
 - जम्मा २७ जनालाई अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरुलाई अपाङ्गता परिचय पत्र वितरण। परिचय पत्र पाउनेमा मध्ये 'क' वर्गका ८, 'ख' वर्गको १३ र 'ग' वर्गको ६ जना रहेका।
 - लैङ्गिक हिंसा विरुद्धको १६ दिने अभियान विभिन्न कार्यक्रम गरी मनाइएको।
 - हिंसा पीडित एकल र विपन्न महिलाको लागि मनोविमर्श र जीवन निर्वाह सम्बन्धी ३ स्थानमा कार्यक्रम सम्पन्न
 - गृहणी महिला सशक्तिकरण कार्यक्रम अन्तर्गत ६ वटा वडामा अभिमुखिकरण भई विभिन्न तालिम सुरु भएको।

- जिल्ला प्रहरी कार्यालयसंगको साझेदारीमा लैङ्गिक हिंसा विरुद्धको सचेतना कार्यक्रम ३ स्थानमा सम्पन्न ।
- ३१ वटा उपभोक्ता समिति दर्ता, ५ वटा जलस्रोत संस्था दर्ता, विद्युत महशुल अनुदानको लागि १३ संस्था सुचिकृत भएको ।
- १३६ जनाले विपन्न नागरिक काजक्रिया खर्च प्राप्त गरेका ।
- नगरस्तरीय बाल भेलाबाट नगरस्तरीय बाल सञ्जाल गठन भई विभिन्न कार्यहरू हुँदै आएको । नगर स्तरीय बाल सञ्जाल, बालमैत्री स्थानीय शासन नगर समिति, स्थानीय बाल अधिकार समिति, बालमैत्री स्थानीय तह कार्यान्वयन सहजिकरण समितिलगायतका बैठक भई बालमैत्री नगरपालिका बनाउन विभिन्न कार्यहरू अगाडी बढेका ।
- बालमैत्री स्थानीय शासनसम्बन्धमा गै.स.स., टोल विकास संस्था, सहकारी लगायतका सरोकारवाला अभिमुखिकरण, सामुदायिक तथा सस्थागत विद्यालयका प्रधानाध्यापक, बालबालिका फोकल शिक्षक अभिमुखिकरण सम्पन्न ।
- विद्यालयमाझ अदालत कार्यक्रम ३ वटा विद्यालयमा सम्पन्न ।
- सी.वी.आर. कार्यक्रम सञ्चालनको क्रममा रहेको ।
- मध्यम (ग वर्ग) अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूको स्वास्थ्य विमाको लागि ६० प्रतिशत सहयोग कार्यक्रम अन्तर्गत विमा गरिएको ।
- २ वडामा कर सचेतना तालिम सम्पन्न भएको ।
- गरिबी निवारणको लागि उद्यम विकास कार्यक्रम अन्तर्गत नयाँ उद्यमी सिर्जनाको लागि वडा नं. ६ मा सम्भाव्य लघु उद्यमी पहिचान गरी समूह निर्माण भई र उद्यमशिलता तालिम सम्पन्न । उद्यमी स्तरोन्तीतर्फ वडा नं. ४ का सहभागीलाई २५ दिने व्युटी पार्लर सम्बन्धी एडभान्स तालिम सम्पन्न ।

९. जनस्वास्थ्य तर्फ

- स्वास्थ्य संस्थाहरूले गरेको कार्य सम्बन्धमा वार्षिक समिक्षा तथा क्षयरोग मुक्त नेपाल कार्यक्रम कार्यान्वयन समिक्षा सम्पन्न ।
- डेङ्गु विरुद्ध खोज र नष्ट गर अभियान सवै वडामा सम्पन्न । Implant तालिम, MSS तालिम र PNC Home Visit सम्पन्न
- विविध कार्यक्रम गरी विश्व स्तनपान सप्ताह, विश्व आत्महत्या रोकथाम दिवस, महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविका दिवस र आयोडिन महिना मनाइएको ।
- स्वास्थ्य सम्बन्धी सूचकका आधारमा जिल्लाका १३ स्थानीय तह मध्ये ७९ अङ्कसहित जिल्लामै प्रथम स्थान हासिल गर्न सफल ।
- क्षयरोग मुक्त वडा सम्बन्धी बैठक, वडास्तरीय तथा पुन योजना बैठक, प्रजनन रुग्णता स्वास्थ्य सेवा, एचपीभी खोप अभियान सञ्चालन, TB Cohort अर्धवार्षिक समिक्षा ।

- १९ जनालाई व्यक्तिगत मनोपरामर्श सेवा, ३ समूहका ९१ जनालाई समूह मनोपरामर्श र विद्यालयमा कार्यरत शिक्षक तथा विद्यार्थीहरूको लागि १ दिने मनोपरामर्श सेवा ३८ जनालाई प्रदान गरिएको। विद्यालय मनोपरामर्श सेवा १०७ जनालाई प्रदान।
- स्वास्थ्य संस्थाहरूबाट भएको सेवा प्रवाह विवरण:

| सि.नं. | शिर्षक | संख्या/ गुणस्तर |
|--------|---|-----------------|
| १ | बिपन्न वर्गको सिफारिस- kidney -Heart -injury Signal -Injury Head -Cancer | १३४ |
| २ | स्वास्थ्य संस्थामा सुत्केरी हुने महिलाहरूको संख्या | ६२६ जना |
| ३ | स्वास्थ्य संस्थाहरूको अनुगमन | १८ पटक |
| ४ | स्वास्थ्य संस्थाबाट दिएको सेवाको अध्ययन र फिडब्याक दिने | १८ पटक |
| ५ | खोप पाएका बच्चा संख्या पेन्टा पहिलो | ५२१ जना |
| ६ | खोप पाएका बच्चा संख्या दादुरा रुबेला दोश्रो | ५४७ जना |
| ७ | पहिलो पटक गर्भवती जांच संख्या | ८४२ जना |
| ८ | आठौं पटक गर्भवती जांच संख्या | ३३७ जना |
| ९ | तेस्रो पटक सुत्केरी जांच संख्या | २८४ जना |
| १० | पहिलो पटक उमेर अनुसार तौल लिएका बच्चा संख्या ११-०) महिना(| ६०८ जना |
| ११ | औसत तौल लिएको पटक | ११ पटक |

१०. शिक्षा तथा खेलकुदतर्फ:

- राष्ट्रिय शिक्षा दिवसको उपलक्ष्यमा अन्तर माध्यमिक विद्यालय हाजिरी जवाफ प्रतियोगिता सम्पन्न। २८ विद्यालयका २९ टिम सहभागी। कक्षा ८,१० र १२ मा उत्कृष्ट जि.पि.ए. ल्याउने विद्यार्थीहरूलाई पुरस्कार सहित सम्मान गरी भव्य रुपमा कार्यक्रम सम्पन्न।
- चालू आर्थिक वर्षको बजेटमा रहेका शिक्षासंग सम्बन्धित कार्यक्रम कार्यान्वयन सम्बन्धमा विद्यालयका प्रधानाध्यापकहरूलाई अभिमुखिकरण गरिएको।
- विद्यालय प्रधानाध्यापक तथा निमित्त प्रधानाध्यापक छनौट तथा जिम्मेवारी हस्तान्तरण सम्पन्न, नगर अनुदान शिक्षक परीक्षा सञ्चालन र शिक्षक छनौट, खेलकुद प्रशिक्षक नियुक्ति।
- नगरपालिका स्तरीय प्रश्नपत्र निर्माण तथा छपाइ नगरपालिका भित्रका सबै सामुदायिक विद्यालयहरूको परीक्षामा एकरूपता कायम।
- सामाजिक कुरिति र विसंगती र आत्महत्या न्यूनीकरण र सकारात्मक सोच साथै फोहोरमैला व्यवस्थापन सम्बन्धी राष्ट्रिय स्तरका कलाकारहरूबाट सचेतनामुलक सडक नाटक तथा विद्यालयहरूमा प्रहसन।
- भव्यताका साथ नगरपालिकास्तरीय राष्ट्रपति रनिड शिल्ड प्रतियोगिता सम्पन्न।
- नगर प्रमुख तथा नगरपालिकासंग विद्यालयका बालबालिका अन्तरक्रिया कार्यक्रम सम्पन्न।

११. २०८१।०४।०९ देखि २०८१।१२।३१ भित्रको अवधिमा जम्मा आन्तरिक आम्दानी रु. २,४५,८०,७५५.३६/- रहेको।

१२. रोजगार सेवा केन्द्र र सुरक्षित आप्रवासन:

- बैदेशिक रोजगारीमा संलग्न हुन चाहने ९० जनाको श्रम स्वीकृतिको लागि आवेदन तथा श्रम नविकरणको आवेदन भरी श्रम स्वीकृतिका लागि सहजिकरण गरिएको।
- बैदेशिक रोजगार बोर्डबाट उपलब्ध हुने छात्रवृत्तिको लागि १६ निवेदनमा सिफारिस तथा सहजिकरण गरिएको।
- ८०८ जना बेरोजगार सूचिमा सुचिकृत गरिएको (महिला ४६० र पुरुष ३४८)।
- कार्यस्थल सुरक्षा सामग्री खरिद भई कामदारलाई उपलब्ध गराईएको। कामदारको सीप विकास र जीवनपयोगी सीप तालिमको लागि सेवा प्रदायक छनौट भई ३५ जना बेरोजगारहरूले तालिम लिईरहेका। आर्थिक वर्ष २०८१।०८२ का लागि सुचिकृत भएका बेरोजगारहरू मध्ये ७५ जनाले रोजगार सिर्जना गरिएको।
- प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम अन्तर्गत १४ वटा योजना मध्ये ११ वटा सम्पन्न हुने चरणमा रहेका।
- सुरक्षित बैदेशिक रोजगारको सवालमा आप्रवासन सूचना केन्द्र मार्फत जम्मा ४,१८३ जनालाई सूचना तथा परामर्श सेवा दिइएको। ११ जनालाई न्यायमा सहजिकरण गरिएको। रिटर्नी स्वयंसेवकले घर भेट गरी १६३७ जनालाई सूचना प्रदान। २ समूहमा ६० जनालाई वित्तीय साक्षरता शिक्षा प्रदान, समुदायका सदस्यको लागि १ दिने वित्तीय साक्षरता तालिम १०९ जना सहभागी, सहकारी तथा समूहका वचतकर्ताहरूको लागि ३ दिने वित्तीय साक्षरता ७२ जनालाई र माध्यमिक तहको १६० विद्यार्थीलाई ९० मिनेटको वित्तीय साक्षरता कक्षा सञ्चालन। पुसमसान्तसम्ममा सुरक्षित आप्रवासन कार्यक्रम तर्फ जम्मा रु. १८,०६,६७१/- खर्च भएको।

१३. सरसफाईमा काम गर्ने सफाइकर्मीको विमा गरिएको। फोहरमैला वर्गिकरण गरी कम्पोष्ट मल उत्पादन केन्द्रबाट मल उत्पादन सुरु भएको। रु. ३५,२०,९००/- सरसफाई शुल्क संकलन।

१४. पशु सेवा तर्फ: १४,७२७ मेडिकल उपचार, ६५८ वटा माइनर सर्जरी, ४३८ वटा कृत्रिम गर्भाधान, ६८६ वटा कुकुरलाई एन्टि रेविज खोप, ३२६९० पशुधनलाई खोरेत पिपिआर खोप सेवा, १६७ गाइनोकलोजिकल उपचार, ५४५ वटा घर गोठ सेवा र ११६४ पशुपालक कृषकलाई परामर्श दिइएको। ३९६६ के.जी. हिउँदै जै घाँसको विउ ९३ जना कृषकहरूलाई उपलब्ध गराइएको।

१५. कृषि तर्फ: १ वटा नयाँ कृषि समूह दर्ता र २५ वटा समूह नविकरण। ३३६ जना कृषकलाई कृषि प्राविधिक सेवा उपलब्ध गराईएको। कार्ययोजना तयार गरी लागू। रासायनिक मलको कोटा निर्धारण र सिफारिस। जङ्गली जन्तुले कृषि बालीमा गरेको क्षतीको क्षतिपूर्तिको ६० वटा सिफारिस।

१६. विपद्मा परेकालाई तत्काल उद्धार अन्तर्गत २०० वटा त्रिपल वितरण र विपद् परेका तथा जोखिम घटाउने कार्यको लागि १५० वटा ग्याविन जाली पिडितलाई उपलब्ध गराइएको। विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी अवलोकन भ्रमण। आपतकालिन कार्यसञ्चालन केन्द्र र विपद् पोर्टल सम्बन्धी १ दिने अभिमुखिकरण कार्यक्रम सम्पन्न।
१७. १४ वटै वडामा रहेका मेलमिलाप केन्द्रहरुको लागि जम्मा ४५ जना मेलमिलापकर्ता सुचिकृत
१८. जम्मा ८ विवाद दर्ता भएकोमा सबै विवाद समाधान भएको।
१९. यस आर्थिक वर्षको चैत्रमसान्तसम्म ९९९ जन्म, ३३१ मृत्यु, ७२ सम्बन्ध विच्छेद, ४३१ विवाह, ४८ बसाईसरी आएको, ६७ बसाईसरी जाने गरी जम्मा १९४८ वटा घटना दर्ता भएको।
२०. ७२३८ जना सामाजिक सुरक्षाका लाभग्राहीलाई पहिलो त्रैमासिकको जम्मा रु. ७,२९,१७,६६३/- भत्ता र ७३०४ जना सामाजिक सुरक्षाका लाभग्राहीलाई दोस्रो त्रैमासिकको जम्मा रु. ७,३९,१२,८३२/- सामाजिक सुरक्षा भत्ता EFT मार्फत निकासी भएको। तेस्रो त्रैमासिकमा ७३६१ जना सामाजिक सुरक्षाका लाभग्राहीलाई जम्मा रु. ७,४५,५१,०८८/- सामाजिक सुरक्षा भत्ता EFT मार्फत निकासी भएको।
२१. नक्सा पासको ६२ वटा स्थायी इजाजत, अस्थायी इजाजत ४५ र सम्पन्न प्रमाणपत्र ५३४ वटा जारी भएको। ८ वटा नक्सा संशोधन, ४ वटाको आंशिक सम्पन्नता, २६ घर मूल्याङ्कन सिफारिस, २९ वटा नक्सा नामसारी र १० वटा नक्सा पास प्रतिलिपि जारी भएको, भुक्षेत्र वर्गीकरण अन्तर्गत सबै वडाको जग्गा वर्गीकरण सम्पन्न भएको। १६ वटा फिल्ड निरीक्षण।
२२. नगर प्रहरी: पार्किङ नियम पालना नगर्ने १८४ जना सवारी चालकलाई सुझाव सम्झाइ बुझाइ गरिएको, नो पार्किङमा सवारी साधन राख्ने ९९ वटा सवारी साधनलाई जरिवाना गरी सुझाव दिईएको। सम्भावित विपत् लक्षित गरी रातिको समयमा समेत Standy By नगर प्रहरी टोलीको व्यवस्था। जात्रा, मेला, खेलकुद प्रतियोगिता, सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण फुलपाती वढाई लगायतका कार्यमा नगर प्रहरी सरिक तथा सहयोग। दसैं लक्षित उज्यालो बत्ती जडान। विपद्को घटनामा तत्काल उद्धार तथा राहतमा सहभागी। बजार अनुगमनमा सहयोग। सार्वजनिकस्थल सफाईमा सहयोग। नियमितरूपमा सवारी व्यवस्थापन तथा नीति नियम कार्यान्वयनमा खटिएको।
२३. १७ वटा योजनाहरुमा टेण्डर भई कार्य भईरहेको। १२० योजनाको उपभोक्ता समितिसंग सम्झौता भएको र सोमध्ये ३७ वटा योजनाको अन्तिम भुक्तानी भएको।

केही असल अभ्यास

- सुत्केरी महिलाहरुलाई निशुल्क एम्बुलेन्सको व्यवस्था,
- मेयर उद्यमशिलता कार्यक्रम,
- अनिवार्य तथा निःशुल्क शिक्षा कार्यान्वयनमा आएको,

- विपद व्यवस्थापन सम्बन्धमा जोखिम संवेदिनशिल भूउपयोग योजना (RSLUP) तयार भई कार्यान्वयनमा रहेको,
- कृषि उपज संकलन केन्द्र निर्माणको लागि त्रिपक्षीय सम्झौता भई काम भइरहेको
- विभिन्न वडाहरू जोड्ने नगर चक्रपथको स्तरोन्नति कार्य तिव्र रूपमा भइरहेको
- नगरवासीहरूलाई आवश्यकता परेको बेला निशुल्क रूपमा रगत उपलब्ध गराउने व्यवस्था भएको र विपन्नलाई औषधिउपचार खर्च उपलब्ध गराउने गरिएको
- हेफर इन्टरनेशनल नेपाल र सर्भिस फर पिसलगायतको साझेदारीमा कृषि र खानेपानीमा कार्यक्रम सञ्चालनको तयारी।
- सबै वडामा मोबाइल भेटेनरी टोली परिचालन गरिएको,
- नदी किनार तथा सार्वजनिक स्थल सरसफाइ निरन्तर चल्ने गरेको,

प्रमुख चुनौतिहरू

- नियमित सेवा सँगै बजेट कार्यान्वयन अगाडी बढाउन पर्याप्त ध्यान पुर्याउन ।
- आन्तरीक आय लक्ष्य अनुसार उठाउन र आर्थिक असहजताका विच संघ तथा प्रदेश सरकारबाट प्राप्त हुने लक्ष्य अनुसारको राजस्व प्राप्त नहुँदाको अवस्थामा योजना सञ्चालन गर्ने विषय ।
- खर्चमा पूजिगत खर्चको अंश बढाउन ।
- नतिजा उन्मुख हुने गरी जनशक्ति व्यवस्थापन गर्न ।
- अनुदानका कार्यक्रम वस्तुगत ढङ्गले सञ्चालन गर्न ।
- योजनाकार्यक्रम सञ्चालनका सबै / चरण चरणवद्ध रूपमा अगाडी बढाई सम्पन्न गर्न।
- Knowledge Management गर्न, अपेक्षा र उपलब्ध साधन स्रोत विच सन्तुलन मिलाउन ।
- दिगो विकासका लक्ष्य, योजनाको लक्ष्य र नगरपालिकाको पञ्चवर्षिय योजनाको उद्देश्य पुरा गर्न।
- योजना तथा कार्यक्रमको हरेक कम्पोनेन्टमा समावेशिता, वालमैत्री वातावरणमैत्री विशेषता भएको संरचना आन्तरिकरण गर्न

समस्या समाधानका लागि भएका पहलहरू

- स्पष्ट र पर्याप्त कानून कार्यविधि तयार गरी छिटो कार्य सम्पन्न हुने व्यवस्था मिलाइएको ।
- काम समयमै सम्पन्न गर्न कार्य तालिका बनाइ लागु गरिएको ।
- नियमित सेवा प्रवाहसँगै बजेट कार्यान्वयनलाई अगाडी बढाउन आवश्यकतानुसार अतिरिक्त समय कार्य गर्ने गरीएको ।
- जनप्रतिनिधि र कर्मचारीले एकाकार भइ देखिएका समस्या सुधान सार्न साझा प्रयास भएको ।
- विषयसंग सम्बन्धित प्राविधिक ज्ञान बढाउन तालिम सञ्चालन गरिएको ।
- सकेसम्म सबैको सहभागितालाई बढावा दिइएको ।

- सबैले आफ्नो जिम्मामा रहेको काम द्रुत गतिमा गरेको ।
- विकास निर्माण तथा कार्यसम्पादनमा छिद्रहरू)Gapपहिल् (याई समाधान गर्ने वातावरण मिलाइएको ।

१०. ऐन, नियम, विनियम, विनियम कार्यविधि तथा निर्देशिकाहरूको सूची

सङ्घीय र प्रदेश कानून बाहेक यस नगरपालिकाबाट स्थानीय राजपत्रमा प्रकाशन गरी लागु भएका कानूनको सूची देहाय बमोजिम छः

नीलकण्ठ नगरपालिकाको नगरसभाबाट स्वीकृत भई प्रमाणिकरण पश्चात राजपत्रमा प्रकाशित ऐन, नियम, नियमावली, कार्यविधि, निर्देशिका तथा मापदण्डहरूको विवरण (भाग १)

| सि.नं. | कानूनको नाम |
|--------|--|
| १ | नीलकण्ठ नगरपालिका प्रशासकीय कार्यविधि (नियमित गर्ने) ऐन, २०७४ |
| २ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको सहकारी ऐन, २०७४ |
| ३ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको शिक्षा ऐन, २०७४ |
| ४ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको न्यायिक समिति (कार्यविधि सम्बन्धी) ऐन, २०७४ |
| ५ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको आर्थिक कार्यविधि ऐन, २०७४ |
| ६ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको विनियोजन ऐन, २०७४ |
| ७ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको आर्थिक ऐन, २०७४ (पहिलो संसोधन) |
| ८ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको आर्थिक ऐन, २०७४ (दोस्रो संसोधन) |
| ९ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको विनियोजन ऐन, २०७५ |
| १० | नीलकण्ठ नगरपालिकाको आर्थिक ऐन, २०७६ |
| ११ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको विनियोजन ऐन, २०७६ |
| १२ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको सुशासन ऐन, २०७६ |
| १३ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको कृषि व्यवसाय प्रवर्धन ऐन, २०७६ |
| १४ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको विपद ऐन, २०७६ |
| १५ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको स्वास्थ्य नीति, २०७६ |
| १६ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको जलश्रोत ऐन, २०७६ |
| १७ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको लेखा समितिको कार्यविधि व्यवस्थापन ऐन, २०७६ |
| १८ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको फोहोरमैला व्यवस्थापन ऐन, २०७६ |
| १९ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको आर्थिक ऐन, २०७७ |
| २० | नीलकण्ठ नगरपालिकाको विनियोजन ऐन, २०७७ |
| २१ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको वातावरण तथा प्राकृतिक श्रोत संरक्षण ऐन, २०७७ |
| २२ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको आर्थिक ऐन, २०७४ (पाँचौँ संसोधन) |
| २३ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको विनियोजन ऐन, २०७८ |
| २४ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको आर्थिक ऐन, २०७९ |
| २५ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको विनियोजन ऐन, २०७९ |
| २६ | नीलकण्ठ प्रज्ञा प्रतिष्ठान ऐन, २०७९ |
| २७ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको सहकारी ऐन, २०७४ (पहिलो संसोधन) |

| | |
|----|--|
| २८ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको न्यायीक समिति (कार्यविधि सम्बन्धी) ऐन, २०७४ (पहिलो संशोधन) |
| २९ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको साझेदारी ऐन, २०७९ |
| ३० | नीलकण्ठ नगरपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८० |
| ३१ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको विनियोजन ऐन, २०८० |
| ३२ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको बाल सम्बन्धी ऐन, २०८० |
| ३३ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको सङ्घसंस्था दर्ता तथा नियमन ऐन, २०८० |
| ३४ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको शिक्षा ऐन, २०७४ (पहिलो संशोधन) |
| ३५ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८१ |
| ३६ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको जनस्वास्थ्य ऐन, २०८१ |
| ३७ | खानेपानी सरसफाई तथा स्वच्छता व्यवस्थापन बोर्ड ऐन, २०८१ |
| ३८ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको विनियोजन ऐन, २०८१ |
| ३९ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८१ (पहिलो संशोधन) |
| ४० | नगर कृषि ऐन, २०८१ |
| ४१ | नगर प्रहरी व्यवस्थापन ऐन, २०८१ |

नीलकण्ठ नगरपालिकाको नगर कार्यपालिकाबाट स्वीकृत भई प्रमाणिकरण पश्चात राजपत्रमा प्रकाशित नियम, नियमावली, कार्यविधि, निर्देशिका तथा मापदण्डहरूको विवरण (भाग २)

| | |
|----|--|
| ४२ | नीलकण्ठ राजपत्र प्रकाशन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७४ |
| ४३ | नगर सभा सञ्चालन कार्यविधि, २०७४ |
| ४४ | नगर कार्यपालिका (कार्य विभाजन) नियमावली, २०७४ |
| ४५ | नगर कार्यपालिका (कार्यसम्पादन) नियमावली, २०७४ |
| ४६ | नगर कार्यपालिकाको बैठक संचालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७४ |
| ४७ | नगरपालिकाबाट गरिने बजार अनुगमन निर्देशिका, २०७४ |
| ४८ | 'घ' वर्गको निर्माण व्यवसायी ईजाजतपत्र दर्ता तथा नविकरण सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५ |
| ४९ | मेयर उद्यमशीलता विकास कार्यक्रम निर्देशिका, २०७६ |
| ५० | नीलकण्ठ नगरपालिकाको साझेदारी (म्याचिङ्ग फण्ड) कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७६ |
| ५१ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको उद्योग वाणिज्य तथा व्यवसाय दर्ता सम्बन्धि कार्यविधि, २०७६ |
| ५२ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको अनुदान तथा आर्थिक सहायता निर्देशिका, २०७६ |
| ५३ | उद्यमीहरूलाई व्यवसायिक कर्जामा प्रदान गरिने ब्याज अनुदान सम्बन्धी कार्यविधि, २०७६ |
| ५४ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको फोहोरमैला व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७६ |
| ५५ | विपद व्यवस्थापन कोष सञ्चालन कार्यविधि, २०७६ |
| ५६ | पशु बधशाला तथा मासु पसल ब्यवस्थित गर्ने कार्यविधि, २०७६ |
| ५७ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको बंगुरपालन ब्यवसाय सञ्चालन मापदण्ड, २०७६ |
| ५८ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको विषयगत शाखाको सेवा र मापदण्ड, २०७६ |
| ५९ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको आपतकालीन कार्यसञ्चालन केन्द्र, कार्यसञ्चालन विधि, २०७६ |
| ६० | नीलकण्ठ नगरपालिकाको कार्यक्रम खर्च सम्बन्धी मापदण्ड, २०७६ |
| ६१ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको जलश्रोत उपयोग सम्बन्धी कार्यविधि, २०७६ |
| ६२ | असंगठित क्षेत्रमा कार्यरत श्रमिक वर्ग तथा असहायलाई उपलब्ध गराइने राहत सम्बन्धी मापदण्ड, २०७६ |
| ६३ | कोरोना भाइरस(कोभिड १९) संक्रमण रोकथाम, नियन्त्रण तथा उपचारकोष सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७७ |
| ६४ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको बस्ती विकास, शहरी योजना तथा भवन निर्माण सम्बन्धी मापदण्ड, २०७७ |
| ६५ | उपभोक्ता समिति गठन, परिचालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७७ |

| | |
|-----|--|
| ६६ | ढुंगा, गिटी, बालुवा एवम् माटोजन्य वस्तुको उत्खनन, बिक्री तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७७ |
| ६७ | सेवा करारमा कर्मचारी व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७७ |
| ६८ | संक्षिप्त वातावरणीय अध्ययन तथा प्रारम्भिक वातावरणीय परीक्षण कार्यविधि, २०७७ |
| ६९ | लैङ्गिक हिसा प्रभावितहरूका लागि राहत कोष सञ्चालन निर्देशिका, २०७७ |
| ७० | आधारभूत शिक्षा उत्तीर्ण परीक्षा सञ्चालन कार्यविधि, २०७७ |
| ७१ | टोल विकास संस्था (गठन तथा परिचालन) कार्यविधि, २०७७ |
| ७२ | उद्यमीहरूलाई व्यवसायिक कर्जामा प्रदान गरिने ब्याज अनुदान सम्बन्धी कार्यविधि, २०७६ (पहिलो संशोधन) |
| ७३ | नीलकण्ठ राजपत्र प्रकाशन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७४ (पहिलो संशोधन) |
| ७४ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको विषयगत समिति सञ्चालन कार्यविधि, २०७८ |
| ७५ | आकस्मिक मर्मत सम्भार कार्यविधि, २०७९ |
| ७६ | दलित विद्यार्थी छात्रवृत्ति कोष सञ्चालन कार्यविधि, २०७९ |
| ७७ | लैङ्गीक समानता तथा सामाजिक समावेशिकरण नीति, २०७९ |
| ७८ | सेवा करारमा कर्मचारी व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७७ (पहिलो संशोधन २०७९) |
| ७९ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको संचितकोषको आन्तरिक लेखा परीक्षण कार्यविधि, २०७९ |
| ८० | नीलकण्ठ नगरपालिकाको मेलमिलाप केन्द्र संचालन कार्यविधि, २०७९ |
| ८१ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको राजस्व परामर्श समितिको कार्य संचालन कार्यविधि, २०७९ |
| ८२ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समितिको कार्यसञ्चालन कार्यविधि, २०७९ |
| ८३ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको योजना प्रकृत्यामा युवा सहभागीता सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९ |
| ८४ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको आपतकालीन बाल उद्धार कोष (स्थापना र संचालन कार्यविधि, २०७९ |
| ८५ | जोखिम संवेदनशील भू-उपयोग योजना, २०७९ |
| ८६ | शहरी योजना तथा भवन निर्माण मापदण्ड, २०७९ |
| ८७ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको स्वयंसेवक व्युरो गठन तथा परिचालन निर्देशिका, २०७९ |
| ८८ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको भू-उपयोग नीति, २०७९ |
| ८९ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको नगरस्तरीय विपद जोखिम न्यूनिकरण तथा व्यवस्थापन रणनीतिक कार्ययोजना, २०२२-३० |
| ९० | नीलकण्ठ नगरपालिकाको विपद पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्ययोजना, २०७९ |
| ९१ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको आन्तरीक नियन्त्रण सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९ |
| ९२ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको तालिम गोष्ठी परीक्षा सञ्चालन तथा बैठकमा दिने पारिश्रमिक र भत्ता सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९ |
| ९३ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको कर्मचारी कल्याणकोष सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९ |
| ९४ | घा'वर्गको निर्माण व्यवसायी ईजाजतपत्र दर्ता तथा नविकरण सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५ (पहिलो संशोधन) |
| ९५ | आ.व. २०७९।०८० मा कृषि विकास तर्फका कार्यक्रम संचालन कार्यविधि, २०७९ |
| ९६ | आ.व. २०७९।०८० मा पशुसेवा तर्फका कार्यक्रम संचालन कार्यविधि, २०७९ |
| ९७ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको विद्युत महशुल अनुदान कार्यविधि, २०७९ |
| ९८ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको विपन्न आर्थिक सहायता (काजकृत्या) वितरण सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९ |
| ९९ | उपभोक्ता समिति गठन, परिचालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७७ (पहिलो संशोधन) |
| १०० | भवन नियमित गर्ने सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९ |
| १०१ | प्रदेशस्तरीय सशर्त अनुदान कार्यक्रम (सञ्चालन तथा व्यवस्थापन) कार्यविधि, २०७९ |
| १०२ | सामुदायिक विद्यालय समायोजन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९ |
| १०३ | मागमा आधारित कृषि विकास तथा पशुसेवा तर्फको कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०८० |

| | |
|-----|---|
| १०४ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको साना सिंचाई कार्यविधि, २०८० |
| १०५ | नीलकण्ठनगरपालिकाको गरिव तथा जेहेन्दार छात्रवृत्ति कार्यक्रम (सञ्चालन तथाव्यवस्थापन) कार्यविधि, २०८० |
| १०६ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको गर्भवती निःशुल्क एम्बुलेन्स कार्यविधि, २०८० |
| १०७ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको पुनःएकीकरण कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०८० |
| १०८ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको घरजग्गा बहाल कर व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८१ |
| १०९ | नीलकण्ठ नगरपालिकाको व्यवसाय कर सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१ |
| ११० | टोल विकास संस्था (गठन तथा परिचालन) कार्यविधि, २०७७ (पहिलो संशोधन) |

चालू आर्थिक आ.व.२०८१।२०८२ को २०८१ चैत्र मसान्तसम्मको आम्दानी खर्च विवरण

आय व्ययको विवरण

आ.व. : २०८१/८२ अवधि : २०८१/०४/०१-२०८१/१२/३१

| आय | | | | | व्यय | | | | |
|---|-------------------|-----------------|------------|-----------------|---|-----------------|-----------------|---------|-----------------|
| शीर्षक | प्रस्तावित आय | वास्तविक आय | आम्दानी(%) | मौज्दात | शीर्षक | वार्षिक बजेट | खर्च | खर्च(%) | मौज्दात |
| संघीय सरकार | ६९,६०,६०,०००.०० | ४७,२९,४५,०४०.०० | ६७.८३ | २२,३१,१४,९६०.०० | चातु | ८५,८९,६३,०००.०० | ३९,३९,६२,४७३.६० | ४५.८१ | ४६,५०,००,५२६.४० |
| १३३११ सामाजिकरण अनुदान | २९,४५,००,०००.०० | १५,२९,६६,६००.०० | ७९.०८ | ६,२०,३३,४००.०० | १११११ पारिश्रमिक कर्मचारी | ४७,९९,३०,३००.०० | २३,८२,५९,८२९.७८ | ५०.५७ | २३,८८,७०,४७०.२२ |
| १३३१२ यासर्त अनुदान चातु | ४५,९९,४०,०००.०० | ३०,९७,२६,२५०.०० | ६७.४५ | १४,९४,९३,७५०.०० | ११११२ पारिश्रमिक पदाधिकारी | १५,००,०००.०० | ०.०० | ०.०० | १५,००,०००.०० |
| १३३१३ यासर्त अनुदान पुँजीगत | ८४,२०,०००.०० | ६३,९५,०००.०० | ७५ | २९,०५,०००.०० | १११२१ पोषाक | २७,५५,८२२.०० | १४,३५,४००.०० | ५२.०९ | १३,२०,४२२.०० |
| १३३१७ सामपुरक अनुदान पुँजीगत | १,४०,००,०००.०० | ३६,३७,९९०.०० | २५.९८ | १,०३,६२,८९०.०० | १११२२ साधारण | १,६९,८९,८००.०० | ६८,४९,८००.०० | ४०.२८ | ९३,३९,२००.०० |
| प्रदेश सरकार | ९,८६,९०,०००.०० | ५,०३,०५,०००.०० | ५१.०१ | ४,८३,०५,०००.०० | १११२३ औषधीयपचार खर्च | ५,००,०००.०० | ५,००,०००.०० | १०० | ०.०० |
| १३३११ सामाजिकरण अनुदान | २,३८,७२,०००.०० | १,९९,३६,०००.०० | ८३ | १,९९,३६,०००.०० | १११२४ स्थानीय भत्ता | १५,००,०००.०० | ३,२५,०३०.०० | २१.६७ | १९,७४,९७०.०० |
| १३३१२ यासर्त अनुदान चातु | १,९५,७८,०००.०० | १,०७,८९,०००.०० | ५५.१९ | ८७,८९,०००.०० | १११२५ महँगी भत्ता | १२,००,०००.०० | ६,७२,०००.०० | ५६ | ५,२८,०००.०० |
| १३३१३ यासर्त अनुदान पुँजीगत | ८१,६०,०००.०० | ४०,८०,०००.०० | ५० | ४०,८०,०००.०० | १११२६ फिस्ट भत्ता | १५,००,०००.०० | ५,९८,८९६.०० | ३९.९३ | ९,८९,९०३.४० |
| १३३१५ विषेश अनुदान पुँजीगत | ७०,००,०००.०० | ३५,००,०००.०० | ५० | ३५,००,०००.०० | १११२७ कर्मचारीको बैठक भत्ता | ४०,०७,०००.०० | १६,८०,७००.०० | ४२.१४ | २३,२६,३००.०० |
| १३३१७ सामपुरक अनुदान पुँजीगत | ४,००,००,०००.०० | २,००,००,०००.०० | ५० | २,००,००,०००.०० | १११२९ अन्य भत्ता | ७०,००,०००.०० | ५९,२८,४३९.९० | ८४.५६ | १८,७१,५६०.१० |
| राजस्व बाढफाट | २४,४९,२२,४००.०० | १४,५४,६९,३९७.५४ | ५९.३९ | ९,९४,५३,००२.४६ | १११३१ पदाधिकारी बैठक भत्ता | ३६,३६,०००.०० | १४,८९,०००.०० | ४०.९५ | २९,४७,०००.०० |
| ११३१५ घरजग्गा रजिष्ट्रेशन दस्तुर | ३,००,००,०००.०० | २,०३,००,०००.०० | ६७.६७ | ९७,००,०००.०० | १११३२ पदाधिकारीअन्य सुबिधा | १,२५,००,०००.०० | ७३,९३,५००.०० | ५९.१५ | ५९,०६,५००.०० |
| ११३१९ बाँडफाँट भई प्राप्त हुने मूल्य अभिवृद्धि कर | १०,९३,००,४८३.०० | ७,६७,०६,७४८.५० | ७०.१८ | ३,२५,९३,३३४.५० | ११२१३ कर्मचारी कल्याण कोष | ४०,००,०००.०० | ०.०० | ० | ४०,००,०००.०० |
| ११३२२ बाँडफाँट भई प्राप्त हुने अन्तःशुल्क | ३,९६,९९,५९७.०० | १,२४,५६,२०३.३६ | ३१.३८ | २,७२,३३,३३३.६४ | ११२१९ पानी तथा बिजुली | १८,३०,०००.०० | १३,३९,८९२.९९ | ७३.२ | ४,९०,९८७.८१ |
| ११४५६ बाँडफाँटबाट प्राप्त हुने सवारी साधन कर | ६,५९,३२,४००.०० | ३,६०,०६,४४५.६८ | ५४.६२ | २,९९,९५,९५४.३२ | ११२२२ संचार महसुल | १६,९५,५००.०० | ९,४६,००७.३२ | ५५.८ | ७,४९,४९२.६८ |
| अन्तरिक श्रोत | १८,२८,००,०००.०० | ९,८७,००,०००.०० | ५३.९९ | ८,४४,००,०००.०० | ११२२९ इन्धन (कार्यालय प्रयोजन) | ३८,८२,०००.०० | ३३,२५,२६५.०० | ८५.६६ | ५,५६,७३५.०० |
| ११३३३ सम्पत्ती कर | ८०,००,०००.०० | ०.०० | ० | ८०,००,०००.०० | ११२३३ सवारी साधन मर्मत खर्च | ३५,३७,०००.०० | ३९,०४,८६९.०० | ८७.७८ | ४,३२,९३९.०० |
| ११३३४ भूमिकर/मालपोत | ४०,००,०००.०० | ०.०० | ० | ४०,००,०००.०० | ११२३४ बिमा तथा नवीकरण खर्च | १३,९५,०००.०० | ८९,०००.०० | ६.४७ | १२,२६,०००.०० |
| ११३३७ बहाल कर | ३०,००,०००.०० | ०.०० | ० | ३०,००,०००.०० | ११२३९ मेथिनी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च | ३८,९७,०००.०० | २८,०९,८००.०० | ७२.०९ | १०,८७,९९९.०० |
| ११४५९ सवारी साधन कर (साना सवारी) | २०,००,०००.०० | ०.०० | ० | २०,००,०००.०० | ११२३९ निर्मित सार्वजनिक सम्पत्तिको मर्मत सम्भार खर्च | १,३०,०००.०० | १,२९,७२६.०० | ९९.७९ | २,७४,०० |
| ११६११ व्यवसायसे भुक्तानी गर्ने | ९०,००,०००.०० | ०.०० | ० | ९०,००,०००.०० | १२३११ मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री | १,०४,९६,३६०.०० | ७०,३४,९४७.०० | ६७.५४ | ३३,८९,४३३.०० |
| ११६११ अन्य कर | १,६०,००,०००.०० | ०.०० | ० | १,६०,००,०००.०० | १२३१३ पुस्तक तथा सामग्री खर्च | ३,५०,०००.०० | ०.०० | ० | ३,५०,०००.०० |
| ११७२१ पार्किङ्ग शुल्क | १०,००,०००.०० | ०.०० | ० | १०,००,०००.०० | १२३१४ इन्धन - अन्य प्रयोजन | २५,२५,०००.०० | १९,६६,३००.०० | ७७.९९ | १३,५८,७००.०० |
| ११७२२ नक्सापास दस्तुर | २०,००,०००.०० | ०.०० | ० | २०,००,०००.०० | १२३१५ पत्रपत्रिका, छापाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च | ८७,४७,०००.०० | ५०,६९,७५४.०० | ५७.९६ | ३६,७७,२४६.०० |
| ११७२३ सिफारिश दस्तुर | ५०,००,०००.०० | ०.०० | ० | ५०,००,०००.०० | १२३१९ अन्य कार्यालय संचालन खर्च | ४८,००,०००.०० | २६,९२,४४२.०० | ५६.१ | २९,०७,९५८.०० |
| ११७२५ नाता प्रमाणित दस्तुर | १५,००,०००.०० | ०.०० | ० | १५,००,०००.०० | १२३१९ सेवा र परामर्श खर्च | १०,००,०००.०० | ०.०० | ० | १०,००,०००.०० |
| ११७३१ प्रशासनिक दफ्त, जर्जिबाना र जफत | २०,००,०००.०० | ०.०० | ० | २०,००,०००.०० | १२३४२ सूचना प्रणाली तथा सफ्टवेयर संचालन खर्च | १३,००,०००.०० | ०.०० | ० | १३,००,०००.०० |
| ११६११ व्यवसाय कर | ५०,००,०००.०० | ०.०० | ० | ५०,००,०००.०० | १२३४३ करार सेवा शुल्क | २,७०,०००.०० | १,५३,९५,२९६.२० | ५७.०२ | १,९६,०४,७८३.८० |
| १५१११ बेरुजु | १५,००,०००.०० | ०.०० | ० | १५,००,०००.०० | १२३४९ अन्य सेवा शुल्क | ४,००,०००.०० | १,८६,४५०.०० | ४६.६१ | २,९३,५५०.०० |
| ३२२२२ बैंक मौज्दात | १२,२८,००,०००.०० | ९,८७,००,०००.०० | ८०.३७ | २,४९,००,०००.०० | १२५११ कर्मचारी तालिम खर्च | ३८,५०,०००.०० | १५,९७,४२०.०० | ४१.४९ | २२,५२,५८०.०० |
| जम्मा | १,२२,२३,९२,४००.०० | ७६,६६,९९,४३७.५४ | ६२.७९ | ४५,५७,७२,९६२.४६ | १२५२२ कार्यक्रम खर्च | १७,३६,०३,२००.०० | ५,८९,०३,०९३.६१ | ३३.९३ | १९,४७,००,९०६.३९ |
| | | | | | १२५२९ विविध कार्यक्रम खर्च | ७,२४,०००.०० | ०.०० | ० | ७,२४,०००.०० |
| | | | | | १२६११ अनुगमन, मूल्यांकन खर्च | २६,६५,०००.०० | ७,९९,९३०.०० | २९.७२ | १८,७३,०७०.०० |
| | | | | | १२६१२ धमण खर्च | २९,९९,०००.०० | १६,४२,६९०.०० | ५४.९२ | १३,४८,३९०.०० |
| | | | | | १२६३३ विशिष्ट व्यक्ति तथा प्रतिनिधि माण्डलको धमण खर्च | ७,३२,०००.०० | ३,७२,४९५.०० | ५०.८८ | ३,५९,५८५.०० |
| | | | | | १२७११ विविध खर्च | १,६६,९९,०००.०० | ५५,८०,३२८.०० | ३३.५९ | १,९०,३०,६७०.०० |

आय व्ययको विवरण

आ.व. : २०८१/८२ अवधि : २०८१/०४/०९-२०८१/१२/३१

| शीर्षक | आय | | | | व्यय | | | | |
|---|-------------------|-----------------|------------|-----------------|---|-----------------|-----------------|---------|-----------------|
| | प्रस्तावित आय | वास्तविक आय | आम्दानी(%) | मौज्दात | शीर्षक | वार्षिक बजेट | खर्च | खर्च(%) | मौज्दात |
| संघीय सरकार | ६९,६०,६०,०००.०० | ४७,२९,४५,०००.०० | ६७.८३ | २२,३१,१४,९६०.०० | चावु | ८५,८९,६३,०००.०० | ३९,३९,६२,४७३.६० | ४५.८१ | ४६,५०,००,५२६.४० |
| १३३११ समाप्ति अनुदान | २९,४५,०००.०० | १५,२४,६६,६००.०० | ७९.०८ | ६,२०,३३,४००.०० | २११११ पारिभाषिक कर्मचारी | ४७,९९,३०,३००.०० | २३,८२,५९,८२९.७८ | ५०.५७ | २३,२८,७०,४७०.२२ |
| १३३१२ शसर्त अनुदान चावु | ४५,९९,४०,०००.०० | ३०,९७,२६,२५०.०० | ६७.४५ | १४,१०,८१,७५०.०० | २१११२ पारिभाषिक पदाधिकारी | १५,००,०००.०० | ०.०० | ० | १५,००,०००.०० |
| १३३१३ शसर्त अनुदान पुँजीगत | ८४,२०,०००.०० | ६३,९५,०००.०० | ७५ | २९,०५,०००.०० | २१११३ पोशाक | २७,५५,८२२.२२ | १४,३५,४००.०० | ५२.०९ | १३,२०,४२२.२२ |
| १३३१४ समपुरक अनुदान पुँजीगत | १,४०,०००.०० | ३६,३७,९९०.०० | २५.९८ | १,०३,६२,८९०.०० | २११२२ खाद्यान्न | १,६९,८९,०००.०० | ६८,४९,८००.०० | ४०.२८ | ९३,३९,२००.०० |
| प्रदेश सरकार | ९,८६,९०,०००.०० | ५,०३,०५,०००.०० | ५१.०९ | ४,८३,०५,०००.०० | २११२३ औषधीयपचार खर्च | ५,००,०००.०० | ५,००,०००.०० | १०० | ०.०० |
| १३३११ समाप्ति अनुदान | २,३८,७२,०००.०० | १,९९,३६,०००.०० | ५० | १,९९,३६,०००.०० | २११२१ स्थानीय भत्ता | १५,००,०००.०० | ३,२५,०३०.०० | २१.६७ | ११,७४,९७०.०० |
| १३३१२ शसर्त अनुदान चावु | १,९५,७८,०००.०० | १,०७,८९,०००.०० | ५५.१९ | ८७,८९,०००.०० | २११२२ मांही भत्ता | १२,००,०००.०० | ६,७२,०००.०० | ५६ | ५,२८,०००.०० |
| १३३१३ शसर्त अनुदान पुँजीगत | ८९,६०,०००.०० | ४०,८०,०००.०० | ५० | ४०,८०,०००.०० | २११२३ फिर्ला भत्ता | ५,९८,८९६.६० | ३४,५९९ | ०.५८ | ९,८९,९०३.४० |
| १३३१४ विशेष अनुदान पुँजीगत | ७०,००,०००.०० | ३५,००,०००.०० | ५० | ३५,००,०००.०० | २११२४ कर्मचारीको बैठक भत्ता | ४०,०७,०००.०० | १६,८०,७००.०० | ४१.९४ | २३,२६,३००.०० |
| १३३१७ समपुरक अनुदान पुँजीगत | ४,००,०००.०० | २,००,००,०००.०० | ५० | २,००,००,०००.०० | २११२५ अन्य भत्ता | ७९०,०००.०० | ५९,२८,४२९.९० | ७३.२६ | १८,७९,५६०.९० |
| राजस्व बाडफाड | २४,४९,२२,४००.०० | १४,५४,६९,३९७.५४ | ५९.३९ | ९,९४,५३,००२.४६ | २११२१ पदाधिकारी बैठक भत्ता | ३६,३६,०००.०० | १४,८९,०००.०० | ४०.९५ | २१,४७,०००.०० |
| १३३१५ घरजग्गा रविद्येयान दस्तुर | ३,००,००,०००.०० | २,०३,००,०००.०० | ६७.६७ | ९७,००,०००.०० | २११२२ पदाधिकारीअन्य सुविधा | १,२५,००,०००.०० | ७३,९३,५००.०० | ५९.९५ | ५९,०६,५००.०० |
| १३३१६ बाँडफाँड भई प्राप्त हुने मूल्य अभिवृद्धि कर | १०,९३,००,४८३.०० | ७,६७,०६,७४८.५० | ७०.१८ | ३,२५,६३,७३४.५० | २११२४ कर्मचारी कल्याण कोष | ४०,००,०००.०० | ०.०० | ० | ४०,००,०००.०० |
| १३३१७ बाँडफाँड भई प्राप्त हुने अन्तःशुल्क | ३,९६,९९,५९७.०० | १,२४,५६,२०३.३६ | ३१.३८ | २,७२,४३,३२३.६४ | २११२१ पानी तथा बिजुली | १८,३०,०००.०० | १३,३९,८२२.९९ | ७३.२२ | ४,९०,१८७.८१ |
| १३३१८ बाँडफाँडबाट प्राप्त हुने सवारी साधन कर | ६,५९,२२,४००.०० | ३,६०,०६,४४५.६८ | ५४.६२ | २,९९,९५,९५४.३२ | २११२२ संचार महसुल | १६,९५,५००.०० | ९,४६,००७.३२ | ५५.८८ | ७,४९,४९२.६८ |
| अन्तरिक ऋत | १८,२८,००,०००.०० | ९,८७,००,०००.०० | ५३.९९ | ८,४९,००,०००.०० | २१२२२ ऋण (कार्यालय प्रयोजन) | ३८,८२,०००.०० | ३३,२५,२६५.०० | ८५.६६ | ५,५६,७३५.०० |
| १३३१३ सम्पत्ती कर | ८०,००,०००.०० | ०.०० | ० | ८०,००,०००.०० | २१२२३ सवारी साधन खर्च | ३५,३७,०००.०० | ३९,०४,८६९.०० | ८७.७८ | ४,३२,१३९.०० |
| १३३१४ भूमिकर/मासचौत | ४०,००,०००.०० | ०.०० | ० | ४०,००,०००.०० | २१२२४ बिगम तथा नवीकरण खर्च | १३,९५,०००.०० | ८९,०००.०० | ६.७७ | १३,२६,०००.०० |
| १३३१७ वहाल कर | ३०,००,०००.०० | ०.०० | ० | ३०,००,०००.०० | २१२२२ मेथिलनी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च | ३८,९७,०००.०० | २८,०९,८००.०० | ७२.०९ | १०,८७,१९९.०० |
| १३३१९ सवारी साधन कर (साना सवारी) | २०,००,०००.०० | ०.०० | ० | २०,००,०००.०० | २१२२३ निर्मित सार्वजनिक सम्पत्तिको मर्मत सम्भार खर्च | १,३०,०००.०० | १,२९,७२६.०० | ९९.७९ | २७४.०० |
| १३६११ व्यवसायले भुक्तानी गर्ने | ९०,००,०००.०० | ०.०० | ० | ९०,००,०००.०० | २१२२१ मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री | १,०४,९६,३६०.०० | ७०,३४,९४७.०० | ६७.५४ | ३३,८९,४९३.०० |
| १३६१२ अन्य कर | १,६०,००,०००.०० | ०.०० | ० | १,६०,००,०००.०० | २१२२३ पुस्तक तथा सामग्री खर्च | ३,५०,०००.०० | ०.०० | ० | ३,५०,०००.०० |
| १४२४१ पार्किङ्ग शुल्क | १०,००,०००.०० | ०.०० | ० | १०,००,०००.०० | २१२२४ ऋण - अन्य प्रयोजन | २५,२५,०००.०० | १९,६६,३००.०० | ४६.९९ | १३,५८,७००.०० |
| १४२४२ नकसायास दस्तुर | २०,००,०००.०० | ०.०० | ० | २०,००,०००.०० | २१२२५ पत्रपत्रिका, छापाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च | ८७,४७,०००.०० | ५०,६९,७५४.०० | ५७.९६ | ३६,७७,२४६.०० |
| १४२४३ सिफारिश दस्तुर | ५०,००,०००.०० | ०.०० | ० | ५०,००,०००.०० | २१२२६ अन्य कार्यालय संचालन खर्च | ४८,००,०००.०० | २६,९२,८४२.०० | ५६.१९ | २९,०७,९५८.०० |
| १४२४५ नात प्रमाणीत दस्तुर | १५,००,०००.०० | ०.०० | ० | १५,००,०००.०० | २१२४१ सेवा र परामर्श खर्च | १०,००,०००.०० | ०.०० | ० | १०,००,०००.०० |
| १४३१२ प्रशासनिक दण्ड, जरिवाना र जफत | २०,००,०००.०० | ०.०० | ० | २०,००,०००.०० | २१२४२ सूचना प्रणाली तथा सफ्टवेयर संचालन खर्च | १३,००,०००.०० | ०.०० | ० | १३,००,०००.०० |
| १४६११ व्यवसाय कर | ५०,००,०००.०० | ०.०० | ० | ५०,००,०००.०० | २१२४३ कर तथा शुल्क | २,७०,००,०००.०० | १,५३,९५,२९६.२० | ५७.०२ | १,९६,०४,७८३.८० |
| १५१११ बैरुज | १५,००,०००.०० | ०.०० | ० | १५,००,०००.०० | २१२४९ अन्य सेवा शुल्क | ४,००,०००.०० | १,८६,४५०.०० | ४६.६१ | २,९३,५५०.०० |
| ३२२२२ बैंक मौज्दात | १२,२८,००,०००.०० | ९,८७,००,०००.०० | ८०.३७ | २,४९,००,०००.०० | २१५११ कर्मचारी तालिम खर्च | ३८,५०,०००.०० | १५,९७,४२०.०० | ४१.४९ | २२,५२,५८०.०० |
| जम्मा | १,२२,२३,९२,४००.०० | ७६,६६,९९,४३७.५४ | ६२.७१ | ४५,५७,७२,९६२.४६ | २१५२२ कार्यक्रम खर्च | १७,३६,०३,२००.०० | ५,८०,०३,०९३.६९ | ३३.९२ | १९,४७,००,९०६.३९ |
| | | | | | २१५२३ विविध कार्यक्रम खर्च | ७,२४,०००.०० | ०.०० | ० | ७,२४,०००.०० |
| | | | | | २१६११ अनुगमन, मूल्यांकन खर्च | २६,६५,०००.०० | ७,९९,६३०.०० | २९.७२ | १८,७३,७००.०० |
| | | | | | २१६१२ भ्रमण खर्च | २९,९९,०००.०० | १६,४२,६९०.०० | ५४.९२ | १३,४८,३९०.०० |
| | | | | | २१६१३ विधिगत व्यक्तित्व तथा प्रतिनिधि माण्डलको भ्रमण खर्च | ७,३२,०००.०० | ३,७२,४९५.०० | ५०.८८ | ३,५९,५८५.०० |
| | | | | | २१७११ विविध खर्च | १,६६,९९,०००.०० | ५५,८०,३२८.०० | ३३.५९ | १,१०,३०,६७२.०० |

आज मिति २०८२ साल वैशाख २४ गते बुधवारका दिन नौलका नगरपालिका धार्मिकीमा नौलका नगरपालिका प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत श्री पुरुषोत्तम सुवेदीले अध्यक्षतामा तपासिको उपस्थितिमा नगरपालिकाका विजयप्रत साहित्यसभको संयुक्त बैठक गरी देहायका निर्णय समेत गर्दियो।

उपासना

श्री पुरुषोत्तम सुवेदी, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ३-१
 धार्मिक विकास समिति:-

संयोजक श्री लक्ष्मण सुतेले
 सदस्य श्री युवराज पौडेल
 सदस्य श्री सम्झना ठिक

१०५११०५

पूर्वाचार विकास समिति:-

संयोजक श्री विशाल शिक्का
 सदस्य श्री सतीश थापा
 सदस्य श्री दुर्गा गुरुङ

१०५११०५

सुशासन तथा संस्थागत क्षमता विकास समिति:-

संयोजक श्री शारदा थापा
 सदस्य श्री विम प्रसाद पाण्डे
 सदस्य श्री हेम पहाडुरी ओढा

१०५११०५

विद्यार्थन समिति:-

संयोजक श्री धनुष्या गुरुङ
 सदस्य श्री सुनिल थापा भण्ड
 सदस्य श्री प्रेक्षा तामाङ

१०५११०५

सामाजिक विकास समिति:-

संयोजक श्री मञ्जु भण्ड
 सदस्य श्री गीविन्द थापाकोटा
 सदस्य श्री वनिता शाह ठकुरी

१०५११०५

वन वतावरण तथा विपद समिति:-

संयोजक श्री राप्ती नेपाली
 सदस्य श्री राजाराम हुजाला
 सदस्य श्री रोशनकुमार ओढा

१०५११०५

कर्मचारी उपसमिति

पेशिक अनन्तवालय अधिकृत श्री विष्णुप्रसाद रिजाल
 श्री अजय श्रेष्ठ, वरिष्ठ लेख कार्यालय
 श्री विमल कुँडेल, व. इ. वि. वि. वि.
 श्री उर्मिला थापाकोटा

श्री निर्मला के. श्री - व. वि. वि.
 श्री रजत कडपला - व. इ. वि. वि. उपरि

श्री १४ प्रकाश वर गह - शिक्षा अधिकृत

श्री लोकाच सुवेदी, व. वि. वि.

9) सन् 1947 में 20th century की तेजी से आधुनिकीकरण का समय समझा गया तथा उसके
कारणों का समन्वय स्थापित करने के लिए एक आयोग का गठन किया गया जिसने
सर्वेक्षण, मूल्यांकन, विकास, प्रशासन, शिक्षा, स्वास्थ्य एवं श्रमिकों के
कार्यक्रमों का विवरण तैयार किया।

3/11