



नीलकण्ठ नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
धादिङ्वेसी, धादिङ,
बागमती प्रदेश, नेपाल



आर्थिक वर्ष २०८१।०८२ को पहिलो त्रैमासिक (श्रावण -
असोज) को समिक्षा प्रतिवेदन



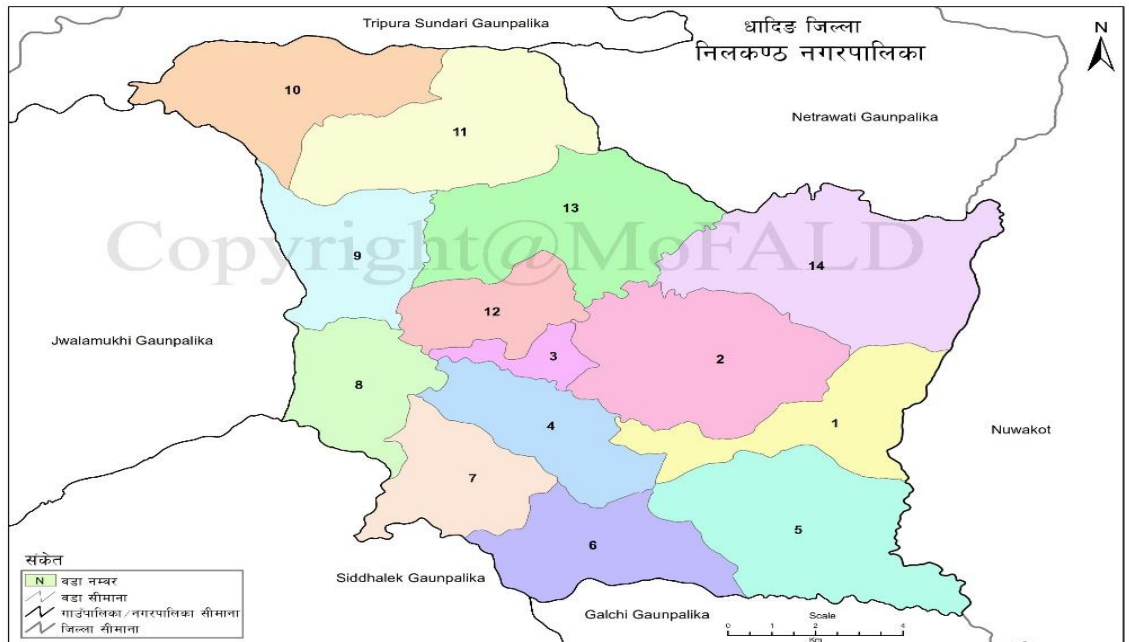
मिति २०८१।०४।०१ देखि मिति २०८१।०६।३०

मिति २०८२।०७।१० गते भएको समिक्षाका आधारमा तयार गरिएको

प्रकाशन मिति: २०८१।०७।११



नीलकण्ठ नगरपालिका, नगर कार्यपालिकाको कार्यालय भवन धादिङवेसी



नीलकण्ठ नगरपालिकाको नक्शा

१. नीलकण्ठ नगरपालिकाको स्वरूप र प्रकृति:

उत्तरमा हिमालयदेखि दक्षिणमा महाभारत पर्वतसम्म फैलिएको देशको एक मात्र जिल्ला धादिङमा अवस्थित यस नीलकण्ठ नगरपालिका नेपाल सरकारको वि.सं. २०७१ वैशाख २५ को निर्णयानुसार नगरपालिका घोषणा हुँदा साविकको नीलकण्ठ, सांकोस, मुरलीभन्ज्याङ र सुनौलाबजार गरी ४ वटा गाउँ विकास समितिहरू समेटेर घोषणा गरिएको थियो। पछि वि.सं. २०७३ सालमा साविकका तीनवटा गाउँ विकास समितिहरू; ज्यामरुङ, खाल्टे र धुवाँकोट समेत थप भई हालको नगरपालिका बनाइएको थियो। साविकको नीलकण्ठ गाँउ विकास समितिको नामलाई नै कायम गरी यस नगरपालिकाको नामकरण भएको हो। समुद्र मन्थनको क्रममा उत्पन्न कालकूट विषबाट जगतको रक्षा गर्न भगवान शिवले सो विषपान गरी आफ्नो कण्ठमा धारण गर्नुहुँदा कण्ठ नीलो भएको पौराणिक आख्यान बमोजिम नीलकण्ठ शब्दलाई भगवान् शिवको अर्को नामको रूपमा लिइन्छ।

२७°५०' उत्तरी अक्षांश देखि २७°५८' उत्तरी अक्षांश तथा ८४°५६' देखि ८४°५८' पूर्वी देशान्तरमा अवस्थित यो नगरपालिका १९९.८७ वर्ग कि.मि. क्षेत्रफलमा फैलिएको छ। काठमाडौँबाट ८९ कि.मी.को दुरीमा रहेको यस नगरपालिकाले धादिङ जिल्लाको करीब १०% भूभाग ओगटेको छ भने जिल्लाको कुल जनसंख्याको १७% जनसंख्या यहाँ बसोबास गरीरहेका छन्। धादिङ जिल्लाको सदरमुकाम धादिङवेसी समेत रहेको यस नगरपालिकाको पूर्वमा नुवाकोट जिल्ला, पश्चिममा ज्वालामुखी तथा सिद्धलेक गाउँपालिका, उत्तरमा नेत्रावती र त्रिपुरासुन्दरी गाउँपालिका र दक्षिणमा गल्छी र सिद्धलेक गाउँपालिका पर्दछन्।

१४ वडामा विभाजित यो नगरपालिकामा राष्ट्रिय जनगणना, २०७८ अनुसार कुल जनसंख्या ५८,८२८ रहनुका साथै जम्मा परिवार संख्या १६,३९१ छन्। यस नगरपालिकाको आर्थिक आधारशिलाको रूपमा कृषि, व्यापार र पर्यटन मुख्य रहेका छन्।

नेवार, ब्राह्मण, क्षत्री, कुमाल, मगर, तामाङ, सार्की, गुरुङ आदि विभिन्न जातजाति यस नगरपालिकामा बसोबास गर्दै आएका छन्। समशितोष्ण हावापानी रहेको यस नगरपालिकामा जैविक र प्राकृतिक रूपमा निकै धनी छ। थोपल, आँसी र अरुणखोला यस नगरपालिका तीन प्रमुख खोलाहरू हुन्। पहाडी भूभाग भएको हुनाले यहाँका धेरै जमीन भिरालो प्रकारको रहेको छ। यस क्षेत्रको कृषि निर्वाहमुखी र परम्परागत किसिमको भए तापनि बहुसंख्यक जनसंख्याको आम्दानीको मुख्य आधार यही नै रहेको छ। धान, मकै, गहुँ, कोदो मुख्य खाद्यान्न यसका उत्पादन हुन् भने विभिन्न प्रकारको तरकारी, दलहन, विभिन्न किसिमका फलफूल यहाँका किसानले उत्पादन गर्दछन्।

धादिडवेशी धादिडमा रहेको नगर कार्यपालिकाको कार्यालय संगै १४ वटा वडा कार्यालय, ७ वटा स्वास्थ्य चौकी, ९ आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र, १ आयुर्विद औषधालय, २ शहरी स्वास्थ्य क्लिनिक आदिबाट यस नगरपालिकाले सेवा प्रदान गरिरहेको छ।

२. नीलकण्ठ नगरपालिकाको काम कर्तव्य र अधिकार:

यस नगरपालिका नेपालको संविधानको अनुसूची-८ को स्थानीय तहको अधिकारको सूची र अनुसूची-९ को संघ, प्रदेश र स्थानीय तहको साझा सूची, स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४, सङ्घीय सरकार, वागमती प्रदेश कानून बमोजिम स्थानीय तह सम्बन्धी जारी गरिएका ऐन, नियम तथा अन्य कानूनी प्रबन्धहरू समय-समयमा जारीहुने परिपत्रहरू एवं नगरपालिकाको स्थानीय कानूनहरू (ऐन, नियमावली, कार्यविधि, निर्देशिका, मापदण्ड, मार्गदर्शन) र निर्णयहरू समेतले तोके बमोजिम काम कर्तव्य र अधिकार निर्दिष्ट छ।

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ११ को उपदफा २ बमोजिम यस नगरपालिकाको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम रहेको छ।

- नगर प्रहरीको गठन, सञ्चालन, व्यवस्थापन, नियमन तथा प्रहरी सम्बन्धी नीति, कानून र मापदण्डको निर्माण तथा कार्यान्वयन गर्ने ।
- सहकारी संस्था सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्डको निर्माण, कार्यान्वयन, नियमन, दर्ता, अनुमती, खारेजी, विघटन, संघ, प्रदेश सँग समन्वय, तथ्याङ्क व्यवस्थापन र क्षमता अभिवृद्धि गर्ने,
- एफ.एम. सञ्चालन अनुमति, नविकरण, नियमन र खारेजी गर्ने
- स्थानीय कर, सेवा, शुल्क तथा दस्तुर निर्धारण, संकलन, व्यवस्थापन, सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, कार्यान्वयन तथा नियमन गर्ने ।
- स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति, मापदण्ड, सेवा सर्त, योजना, कार्यान्वयन र नियमन, जनशक्ति व्यवस्थापन र वृत्तिविकास गर्ने,
- स्थानीय तथ्यांक र अभिलेख संकलन सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन गर्ने
- स्थानीयस्तरका विकास आयोजना तथा परियोजना सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन, मूल्यांकन र नियमन गर्ने,
- आधारभूत र माध्यमिक शिक्षा सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन र नियमन गर्ने,
- आधारभूत स्वास्थ्य र सरसफाइ सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन र नियमन गर्ने,
- स्थानीय बजार व्यवस्थापन, वातावरण संरक्षण र जैविक विविधता सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन गर्ने,
- स्थानीय सडक, ग्रामीण सडक, कृषि सडक र सिँचाइ सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन गर्ने,

- नगरसभा, मेलमिलाप र मध्यस्थताको व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति, कानून र कार्यविधि, रणनीति, आवधिक तथा वार्षिक योजना, कार्यक्रम र बजेट स्वीकृति, सभाका समितिहरू गठन तथा सञ्चालन गर्ने,
- स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना निर्माण, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन गर्ने,
- स्थानीय जग्गाको नाप नक्सा, कित्ताकाट, हालसाविक, रजिष्ट्रेशन नामसारी, दाखिला खारेज, भूमि वर्गीकरण अनुसारको लगत, समन्वय सहजीकरण तथा जग्गाधनी दर्ता प्रमाणपुर्जा वितरणसम्बन्धी कार्य गर्ने,
- ज्येष्ठ नागरिक, अपांगता भएका व्यक्ति र अशक्तहरूको व्यवस्थापन गर्ने,
- वेरोजगारको तथ्यांक संकलन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य गर्ने,
- कृषि प्रसारको व्यवस्थापन, सञ्चालन र नियन्त्रण गर्ने,
- खानेपानी, साना जलविद्युत् आयोजना, वैकल्पिक उर्जा सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन गर्ने,
- विपद व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन गर्ने,
- जलाधार, वन्यजन्तु, खानी तथा खनिज पदार्थको संरक्षण सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन गर्ने,
- भाषा, संस्कृति र ललितकलाको संरक्षण सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन गर्ने,

३. नीलकण्ठ नगरपालिकाका जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारी विवरण

अ) जनप्रतिनिधि विवरण

नगर कार्यपालिका



दिपक विश्वकर्मा
उपप्रमुख



भीमप्रसाद ठुंगाना
नगर प्रमुख



पुरुषोत्तम सुवेदी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



गणेश बहादुर गुरुड
वडा अध्यक्ष (१ नं. वडा)



ध्वजबहादुर गुरुड
वडा अध्यक्ष (२ नं. वडा)



राजकुमार श्रेष्ठ
वडा अध्यक्ष (३ नं. वडा)



हरि बहादुर श्रेष्ठ
वडा अध्यक्ष (४ नं. वडा)



राम बहादुर श्रेष्ठ
वडा अध्यक्ष (५ नं. वडा)



भुपेन्द्र कुमार श्रेष्ठ
वडा अध्यक्ष (६ नं. वडा)



गौतमहरि अधिकारी
वडा अध्यक्ष (७ नं. वडा)



प्रकाश कुमार श्रेष्ठ
वडा अध्यक्ष (८ नं. वडा)



राजन बराइली
वडा अध्यक्ष (९ नं. वडा)



सरोज पाण्डे
वडा अध्यक्ष (१० नं. वडा)



राम बहादुर श्रेष्ठ
वडा अध्यक्ष (११ नं. वडा)



धर्मराज भण्डारी
वडा अध्यक्ष (१२ नं. वडा)



सोम बहादुर गुरुड
वडा अध्यक्ष (१३ नं. वडा)



नवराज दुवाडी
वडा अध्यक्ष (१४ नं. वडा)



चिनामाया श्रेष्ठ
कार्यपालिका सदस्य



राम्मी नेपाली
कार्यपालिका सदस्य



शान्ता थापा
कार्यपालिका सदस्य



लक्ष्मण रमतेल
कार्यपालिका सदस्य



छुनुमाया गुरुड
कार्यपालिका सदस्य



विशाल रोक्खा
कार्यपालिका सदस्य



मञ्जु मगर
कार्यपालिका सदस्य

नगर कार्यपालिका

सि.नं.	नाम	पद		मोवाइल नं.
१	श्री भीमप्रसाद ढुंगाना	नगर प्रमुख		९८५१००७१०१
२	श्री दिपक विश्वकर्मा	उप-प्रमुख		९८५१०६६९६४
३	श्री गणेश बहादुर गुरुङ	वडा अध्यक्ष	१ नं. वडा	९८१८०८९६७२
४	श्री ध्वजबहादुर गुरुङ	वडा अध्यक्ष	२ नं. वडा	९८४९३३९२९७
५	श्री राजकुमार श्रेष्ठ	वडा अध्यक्ष	३ नं. वडा	९८४१२६७४११
६	श्री हरि बहादुर श्रेष्ठ	वडा अध्यक्ष	४ नं. वडा	९८५१०६६३९१
७	श्री राम बहादुर श्रेष्ठ	वडा अध्यक्ष	५ नं. वडा	९८५१००२९५६
८	श्री भुपेन्द्र कुमार श्रेष्ठ	वडा अध्यक्ष	६ नं. वडा	९८४१३७३१३५
९	श्री गौतमहरि अधिकारी	वडा अध्यक्ष	७ नं. वडा	९८५१००५२२१
१०	श्री प्रकाश कुमार श्रेष्ठ	वडा अध्यक्ष	८ नं. वडा	९८५११००१४९
११	श्री राजन बराइली	वडा अध्यक्ष	९ नं. वडा	९८५११७०८१८
१२	श्री सरोज पाण्डे	वडा अध्यक्ष	१० नं. वडा	९८४३२१३२८४
१३	श्री राम बहादुर श्रेष्ठ	वडा अध्यक्ष	११ नं. वडा	९८४९२३३०४८
१४	श्री धर्मराज भण्डारी	वडा अध्यक्ष	१२ नं. वडा	९८५१२००९७७
१५	श्री सोम बहादुर गुरुङ	वडा अध्यक्ष	१३ नं. वडा	९८४९००५०१६
१६	श्री नमराज दुवाडी	वडा अध्यक्ष	१४ नं. वडा	९८५१११८२१०
१७	श्री चिनामाया श्रेष्ठ	कार्यपालिका सदस्य		९८५११६६६३२
१८	श्री राम्री नेपाली	कार्यपालिका सदस्य		९८६०४४३२३०
१९	श्री छनुमाया गुरुङ	कार्यपालिका सदस्य		९८६१५९७७८८
२०	श्री शान्ता थापा	कार्यपालिका सदस्य		९८६१९९२६०६
२१	श्री विशाल रोक्का	कार्यपालिका सदस्य		९८४१०६४३२१
२२	श्री लक्ष्मण रम्तेल	कार्यपालिका सदस्य		९८४७५३९७७८
२३	श्री मञ्जु मगर	कार्यपालिका सदस्य		९८४१७१७५३६
२४	श्री पुरुषोत्तम सुवेदी (प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत)	सदस्य-सचिव		९८५१२५२१११

नगर सभा				
सि.नं.	पदाधिकारीको नाम	पद	स्थायी ठेगाना	सम्पर्क नं.
१	श्री भीम प्रसाद ढुंगाना	नगर प्रमुख	नीलकण्ठ ८	९८५१००७१०१
२	श्री दिपक विश्वकर्मा	नगर उप-प्रमुख	नीलकण्ठ ७	९८५१०६६९६४
३	श्री गणेश बहादुर गुरुङ	वडा अध्यक्ष	नीलकण्ठ १	९८१८०८९६७२
४	श्री प्रेक्षा तामाङ	वडा सदस्य महिला	नीलकण्ठ १	९८६६२६२५५२
५	श्री तेजलाल तामाङ	वडा सदस्य खुल्ला	नीलकण्ठ १	९८४३३३४६५४
६	श्री बेदराज गुरुङ	वडा सदस्य खुल्ला	नीलकण्ठ १	९८४७५४०४४१
७	श्री ध्वजबहादुर गुरुङ	वडा अध्यक्ष	नीलकण्ठ २	९८४९३३९२९७
८	श्री दुर्गा गुरुङ	वडा सदस्य महिला	नीलकण्ठ २	९८१८२३५८७७
९	श्री नीरमाया मिझार	वडा सदस्य दलित महिला	नीलकण्ठ २	९८४६३०८१००
१०	श्री द्वारिका दाहाल	वडा सदस्य खुल्ला	नीलकण्ठ २	९८६३६६४१८०
११	श्री ज्ञान बहादुर राना	वडा सदस्य खुल्ला	नीलकण्ठ २	९८४९२१२६९६
१२	श्री राजकुमार श्रेष्ठ	वडा अध्यक्ष	नीलकण्ठ ३	९८४१२६७४११
१३	श्री चिना माया श्रेष्ठ	कार्यपालिका सदस्य	नीलकण्ठ ३	९८५११६६६३२
१४	श्री सम्झना सुनार	वडा सदस्य दलित महिला	नीलकण्ठ ३	९८६२७२१८००
१५	श्री सन्तोष थापा	वडा सदस्य खुल्ला	नीलकण्ठ ३	९८५११२०४९९
१६	श्री रोशन कुमार श्रेष्ठ	वडा सदस्य खुल्ला	नीलकण्ठ ३	९८५१२७८३०३
१७	श्री हरि बहादुर श्रेष्ठ	वडा अध्यक्ष	नीलकण्ठ ४	९८५१०६६३९१
१८	श्री बविता शाह	वडा सदस्य महिला	नीलकण्ठ ४	९८०३५१७०२०
१९	श्री डालिया थापा नेपाली	वडा सदस्य दलित महिला	नीलकण्ठ ४	९८४३००३८७८
२०	श्री नवराज सिंह ठकुरी	वडा सदस्य खुल्ला	नीलकण्ठ ४	९८४३४७०७१३
२१	श्री हेम बहादुर श्रेष्ठ	वडा सदस्य खुल्ला	नीलकण्ठ ४	९८४१७१७९०२
२२	श्री राम बहादुर श्रेष्ठ	वडा अध्यक्ष	नीलकण्ठ ५	९८५१००२९५६
२३	श्री सरिता श्रेष्ठ	वडा सदस्य महिला	नीलकण्ठ ५	९८६३३९५४४६
२४	श्री मुना श्रीमल	वडा सदस्य दलित महिला	नीलकण्ठ ५	९८०३६६०५६४
२५	श्री राजाराम ढुंगाना	वडा सदस्य खुल्ला	नीलकण्ठ ५	९८४११२७४८४
२६	श्री प्रेम बहादुर मगर	वडा सदस्य खुल्ला	नीलकण्ठ ५	९८०५८२६१८४
२७	श्री भुपेन्द्र कुमार श्रेष्ठ	वडा अध्यक्ष	नीलकण्ठ ६	९८४१३७३१३५
२८	श्री बुद्धि गुरुङ	वडा सदस्य महिला	नीलकण्ठ ६	९८६१६८८६७१
२९	श्री चनमती मगाती	वडा सदस्य दलित महिला	नीलकण्ठ ६	९८६६२६२५८२
३०	श्री कमल रिजाल	वडा सदस्य खुल्ला	नीलकण्ठ ६	९८४१३५०१४४
३१	श्री रेशम बहादुर दर्लामी मगर	वडा सदस्य खुल्ला	नीलकण्ठ ६	९८४१९६१६४०
३२	श्री गौतमहरि अधिकारी	वडा अध्यक्ष	नीलकण्ठ ७	९८५१००५२२१
३३	श्री मञ्जु मगर	कार्यपालिका सदस्य	नीलकण्ठ ७	९८४१७१७५३६
३४	श्री सविता नेपाली	वडा सदस्य दलित महिला	नीलकण्ठ ७	९८६०३२४५७९
३५	श्री युवराज पोखरेल	वडा सदस्य खुल्ला	नीलकण्ठ ७	९८६०९३२३७९

३६	श्री राजन अधिकारी	वडा सदस्य खुल्ला	नीलकण्ठ ७	९८४९१८५८५५
३७	श्री प्रकाश कुमार श्रेष्ठ	वडा अध्यक्ष	नीलकण्ठ ८	९८५११००१४९
३८	श्री दुर्गा अधिकारी	वडा सदस्य महिला	नीलकण्ठ ८	९८४९४५५३६५
३९	श्री विमला बराइली	वडा सदस्य दलित महिला	नीलकण्ठ ८	९८१८७०२७०५
४०	श्री छबि प्रसाद काप्री	वडा सदस्य खुल्ला	नीलकण्ठ ८	९८४१६५६८६९
४१	श्री उमेश मगर	वडा सदस्य खुल्ला	नीलकण्ठ ८	९८६०९३२३४१
४२	श्री राजन बराइली	वडा अध्यक्ष	नीलकण्ठ ९	९८५११७०८१८
४३	श्री छनुमाया गुरुड	कार्यपालिका सदस्य	नीलकण्ठ ९	९८६१५१७७८८
४४	श्री भद्र बहादुर गुरुड	वडा सदस्य खुल्ला	नीलकण्ठ ९	९८४०१८३७३१
४५	श्री सुनिल थापा	वडा सदस्य खुल्ला	नीलकण्ठ ९	९८६०६४९५१३
४६	श्री सरोज पाण्डे	वडा अध्यक्ष	नीलकण्ठ १०	९८४३२१३२८४
४७	श्री सरिता धरेल	वडा सदस्य महिला	नीलकण्ठ १०	९८६०१६६२५३
४८	श्री निर्मला दमाइ	वडा सदस्य दलित महिला	नीलकण्ठ १०	९७४९४२६६१३
४९	श्री हिम प्रसाद पाठक	वडा सदस्य खुल्ला	नीलकण्ठ १०	९८०३५११८३८
५०	श्री राम बहादुर श्रेष्ठ	वडा अध्यक्ष	नीलकण्ठ ११	९८४९२३३०४८
५१	श्री निर्मला श्रेष्ठ	वडा सदस्य महिला	नीलकण्ठ ११	९८६०१५७१४४
५२	श्री कोपिला रोक्का नेपाली	वडा सदस्य दलित महिला	नीलकण्ठ ११	९८६१९७६७७१
५३	श्री भिमसेन बहादुर गुरुड	वडा सदस्य खुल्ला	नीलकण्ठ ११	९८४०८१०८२०
५४	श्री विवेक धमला	वडा सदस्य खुल्ला	नीलकण्ठ ११	९८५१००५४३७
५५	श्री धर्मराज भण्डारी	वडा अध्यक्ष	नीलकण्ठ १२	९८५१२००९७७
५६	श्री सानु माया राउत	वडा सदस्य महिला	नीलकण्ठ १२	९८४३४३७२७२
५७	श्री काली रोक्का	वडा सदस्य दलित महिला	नीलकण्ठ १२	९८४१६५०९१०
५८	श्री गोविन्द सापकोटा	वडा सदस्य खुल्ला	नीलकण्ठ १२	९८४११२८३०५
५९	श्री सोम बहादुर गुरुड	वडा अध्यक्ष	नीलकण्ठ १३	९८४९००५०१६
६०	श्री शान्ता थापा	कार्यपालिका सदस्य	नीलकण्ठ १३	९८६१९९२६०६
६१	श्री राम्री नेपाली	कार्यपालिका सदस्य	नीलकण्ठ १३	९८६०४४३२३०
६२	श्री एलिना राइ गुरुड	वडा सदस्य खुल्ला	नीलकण्ठ १३	९८६६४०८२४८
६३	श्री धनेन्द्र गुरुड	वडा सदस्य खुल्ला	नीलकण्ठ १३	९८४१६१५८०३
६४	श्री नवराज दुवाडी	वडा अध्यक्ष	नीलकण्ठ १४	९८५१११८२१०
६५	श्री कमला तामाङ	वडा सदस्य महिला	नीलकण्ठ १४	९७४६४३७५२
६६	श्री गिता परियार	वडा सदस्य दलित महिला	नीलकण्ठ १४	९८६०२५८४३६
६७	श्री भिम बहादुर गुरुड	वडा सदस्य खुल्ला	नीलकण्ठ १४	९८६१३१७०९२
६८	श्री सुर्य बहादुर तामाङ	वडा सदस्य खुल्ला	नीलकण्ठ १४	९८४०८९५८४२
६९	श्री विशाल रोक्का	कार्यपालिका सदस्य	नीलकण्ठ ५	९८४१०६४३२१
७०	श्री लक्ष्मण रम्तेल	कार्यपालिका सदस्य	नीलकण्ठ ६	९८४७५३९७७८

विभिन्न समितिहरूको विवरण

स्रोत अनुमान तथा बजेट सीमा निर्धारण समिति			
सि.नं.	नाम	पद	मोबाइल नं.
१	श्री भीमप्रसाद ढुंगाना	संयोजक	९८५१००७१०१
२	श्री दिपक विश्वकर्मा	सदस्य	९८५१०६६९६४
३	श्री ध्वज वहादुर गुरुङ	सदस्य	९८४९३३९२९७
४	श्री प्रकाश कुमार श्रेष्ठ	सदस्य	९८५११००१४९
५	श्री गौतमहरी अधिकारी	सदस्य	९८५१००५२२१
६	श्री चिनामाया श्रेष्ठ	सदस्य	९८५११६६६३२
७	श्री पुरुषोत्तम सुवेदी (प्र.प्र.अ.)	सदस्य सचिव	९८५१२५२१११
न्यायिक समिति			
१	श्री दिपक विश्वकर्मा	संयोजक	९८५१०६६९६४
२	श्री कमला तामाङ	सदस्य	९७४६४३७१५२
३	श्री गोविन्द सापकोटा	सदस्य	९८४११२८३०५
राजस्व परामर्श समिति			
१	श्री दिपक विश्वकर्मा	संयोजक	९८५१०६६९६४
२	श्री पुरुषोत्तम सुवेदी (प्र.प्र.अ.)	सदस्य	९८५१२५२१११
३	श्री राजकुमार श्रेष्ठ	सदस्य	९८४१२६७४११
४	श्री मन्जु मगर	सदस्य	९८४१७१७५३६
५	उद्योग वाणिज्य संघ/ घरेलु तथा साना उद्योग महासंघ प्रतिनिधि २ जना	सदस्य	
६	राजस्व शाखा प्रमुख	सदस्य सचिव	

विषयगत समितिहरूको विवरण

आर्थिक विकास समिति			
सि.नं.	नाम	पद	मोबाइल नं.
१	श्री लक्ष्मण रम्तेल	संयोजक	९८४७५३९७७८
२	श्री युवराज पोखरेल	सदस्य	९८६०९३२३७९
३	श्री सम्झना सुनार	सदस्य	९८६२७२१८००
सामाजिक विकास समिति			
१	श्री मञ्जु थापा	संयोजक	९८४१७१७५३६
२	श्री गोविन्द सापकोटा	सदस्य	९८४११२८३०५
३	श्री बबिता शाह ठकुरी	सदस्य	९८०३५१७०२०
वातावरण, वन तथा विपद् समिति			
१	श्री राम्री नेपाली	संयोजक	९८६०४४३२३०

२	श्री राजाराम ढुंगाना	सदस्य	९८४११२७४८४
३	श्री रोशन कुमार श्रेष्ठ	सदस्य	९८५१२७८३०३
पूर्वाधार विकास समिति			
१	श्री विशाल रोक्का	संयोजक	९८४१०६४३२१
२	श्री सन्तोष थापा	सदस्य	९८५११२०४९९
३	श्री दुर्गा गुरुड	सदस्य	९८१८२३५८७७
सुशासन तथा संस्थागत क्षमता विकास समिति			
१	श्री शान्ता थापा	संयोजक	९८६१९९२६०६
२	श्री हेम बहादुर श्रेष्ठ	सदस्य	९८४१७१७९०२
३	श्री हिम प्रसाद पाठक	सदस्य	९८०३५११८३८
विधेयक समिति			
१	श्री छुनुमाया गुरुड	संयोजक	९८६१५९७७८८
२	श्री प्रेक्षा गुरुड	सदस्य	९८६६२६२५५२
३	श्री सुनिल थापा	सदस्य	९८६०६४९५१३

आ) कर्मचारी विवरण:

यस नगरपालिकामा स्थायी, करार, समायोजन भई आएका, कामकाजमा खटिएका कर्मचारीहरूको संख्या कर्मचारीको सेवा, समूह, तह समेतको विस्तृत विवरण नगरपालिकाको संगठन संरचना समेत नगर सभाबाट स्वीकृत भएबमोजिम काम कारवाही भइरहेको छ। कर्मचारीहरूको विवरण नीलकण्ठ नगरपालिकाको वेबसाइट www.neelakanthamun@gmail.com मा समेत राखिएको छ।

कार्यरत कर्मचारी विवरण

क) नीलकण्ठ नगरपालिका, नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

क्र. सं.	जिम्मेवार कर्मचारीको नाम थर	तह/ श्रेणी	पद	संकेत नं.	स्थायी/ करार	शाखा/उपशाखा/ इकाई कार्यालय	मोबाईल नं.
१	श्री पुरुषोत्तम सुवेदी	रा.प. द्वितीय	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	१५२५२९	स्थायी	कार्यालय प्रमुख	९८५१२५२१११
२	श्री विष्णु प्रसाद रिजाल	आठौं	वरिष्ठ जनस्वास्थ्य अधिकृत	१६२४८०	स्थायी	जनस्वास्थ्य	९८४१५३१३६२
३	श्री आर्जन श्रेष्ठ	आठौं	वरिष्ठ लेखा अधिकृत	२३०४४०	स्थायी	लेखा	९८६१३३१४९२
४	श्री विवेक खतिवडा	सातौं	शाखा अधिकृत	३२५७१४	स्थायी	योजना तथा अनुगमन	९८४९८८७५१८
५	श्री लोकनाथ उपाध्याय	सातौं	शाखा अधिकृत	२३७४७१	स्थायी	प्रशासन	९८४३१०८८८५
६	श्री विशाल कँडेल	सातौं	इन्जिनियर	२३७८७४	स्थायी	पूर्वाधार विकास	९८४९८२२५७
७	श्री प्रकाश दत्त भट्ट	सातौं	शिक्षा अधिकृत	२३९६९७	स्थायी	शिक्षा तथा खेलकुद	९८६९४०४३९२
८	श्री कृष्णलाल श्रेष्ठ	सातौं	सिभिल इन्जिनियर	-	स्थायी	भवन तथा वस्ती विकास	९८४१३९२२८८
९	श्री विनोद अर्याल	सातौं	शाखा अधिकृत	-	स्थायी	विपद् व्यवस्थापन	९८५११८२०३६

१०	श्री चुन बहादुर राई	सातौं	कृषि अधिकृत	१९२७९७	स्थायी		कृषि विकास	९८४२०२५९६५
११	श्री शिव राना	छैठौं	जनस्वास्थ्य निरीक्षक	१३७७७६	स्थायी		जनस्वास्थ्य	९८५१०९६११६
१२	श्री मिश्रा सिलवाल	छैठौं	सि.अ.न.मी निरीक्षक	१६०९१३	स्थायी		जनस्वास्थ्य	९८४१६५६५२२
१३	श्री उर्मिला थपलिया	छैठौं	अधिकृत		स्थायी		सामाजिक विकास	९८४१०६३१८०
१४	श्री दिनेश दुवाडी	छैठौं	कार्यक्रम संयोजक	Sami	करार		सामी परियोजना	९८५११५९८०७
१५	श्री समुन्द्र श्रेष्ठ	छैठौं	कृषि अधिकृत	OLLOAT	करार		कृषि विकास	९८६००५७३२५
१६	श्री ऋषि कोइराला	छैठौं	इन्जिनियर		करार		पूर्वाधार विकास	९८४००१४१५६
१७	श्री राजकुमार श्रेष्ठ	छैठौं	सूचना प्रविधि अधिकृत		करार		सूचना प्रविधि	९८४३४०३००६
१८	श्री आँचल श्रेष्ठ	छैठौं	पशु चिकित्सक	OLLOVD	करार		पशु सेवा	९८६०३६१७८४
१९	श्री मेघनाथ कोइराला		स्रोत व्यक्ति		स्थायी		शिक्षा	९८४१५२८२३२
२०	श्री निर्मला के.सी.	पाँचौं	महिला विकास निरीक्षक	१९३००४	स्थायी		महिला बालबालिका	९८४१४२७२४४
२१	श्री काशिराज रेग्मी	पाँचौं	नायब पशु स्वास्थ्य प्रविधिक	१७३६०६	स्थायी		पशु सेवा	९८४१५४६८०९
२२	श्री सोविता रिजाल	पाँचौं	लेखापाल	२३७००७	स्थायी		लेखा	९८४३६०७९३१
२३	श्री कृष्ण प्रसाद लम्साल	पाँचौं	प्रविधिक सहायक	२४०८१८	स्थायी		शिक्षा तथा खेलकुद	९८४१४४०८३०
२४	श्री सरोज तिवारी	पाँचौं	वरिष्ठ सहायक		स्थायी		न.प्र. सचिवालय	९८४१५९८१८४
२५	श्री हरिकुमार श्रेष्ठ	पाँचौं	वरिष्ठ सहायक		स्थायी		जिन्सी	९८४१७१७९११
२६	श्री तारावहादुर खत्री	पाँचौं	कृषि प्राविधिक		स्थायी		कृषि विकास	९८६६७२१७९६
२७	श्री विजय श्रेष्ठ	पाँचौं	कृषि प्राविधिक		स्थायी		कृषि विकास	
२८	श्री कृष्ण ढकाल	पाँचौं	सब इन्जिनियर		करार		पूर्वाधार विकास	९८४१६४१५७६
२९	श्री राम कुमार थापा	पाँचौं	मनोसामाजिक परामर्शकर्ता	Sami	करार		सामी परियोजना	९८६०४२२३७८
३०	श्री विनोद ढकाल	पाँचौं	सूचना परामर्शकर्ता	Sami	करार		सामी परियोजना	९८६०१६९९७०
३१	श्री सरस्वती लम्साल	पाँचौं	वित्तीय साक्षरता सहजकर्ता	Sami	करार		सामी परियोजना	९८६०९८२२५३
३२	श्री रोशन कोइराला	पाँचौं	MIS अपरेटर	SSSPCR	करार		सा.सू. तथा पञ्जिकरण	९८५१२१३२५०
३३	श्री रुक मिना थापा मगर	पाँचौं	रोजगार सहायक	PMEP	करार		रोजगार	९८४००३५३३४
३४	श्री सरिता रेग्मी	पाँचौं	सूचना केन्द्र परामर्शकर्ता	Sami	करार		सामी परियोजना	
३५	श्री सन्तोष ढुगाना	पाँचौं	प्राविधिक सहायक	PMEP	करार		रोजगार	९८६१३१६०४४
३६	श्री शान्ति अधिकारी	चौथो	कार्यालय सहायक		स्थायी		दर्ता चलानी	९८४१६५६९५७
३७	श्री प्रदिप बुढाथोकी	चौथो	अमिन	२४१२४०	स्थायी		भवन तथा वस्ती विकास	९८६७९३९५७०
३८	श्री धर्मराज गौतम	चौथो	असिस्टेन्ट सब इन्जिनियर	२४२५३५	स्थायी		१३ नं. बडा कार्यालय	९८५११३९१५८
३९	श्री सुवास खतिवडा	चौथो	ना.प.से.प्रा.	OVOT	करार		पशु सेवा	९८४३१४५३९५
४०	श्री राजेश कोइराला	चौथो	ना.प.से.प्रा.	OVOT	करार		पशु सेवा	९८५१०१५८५०
४१	श्री मनिषा तिवारी	चौथो	ना.प्रा.स.(कृषि)	OVOT	करार		कृषि विकास	९८४३६०४३६८
४२	श्री दान बहादुर कुमाल	चौथो	अमिन		करार		भवन तथा वस्ती विकास	९८४३५१०५३३
४३	श्री मिरा उपरकोटी	चौथो	कार्यालय सहायक		करार		सूचना प्रविधि	९८४०५२६०९९

४४	श्री संगिता खाण	चौथो	कार्यालय सहायक		करार		राजस्व	९८४३७९४४६८	
४५	श्री यम कुमारी इटनी	चौथो	फिल्ड सहायक	SSSPCR	करार		सा.सू. तथा पत्रिकरण	९८४३६२८६६२	
४६	श्री कोपिला भट्ट सिम्खडा	चौथो	स.क.अ.		करार		न.प्र. सचिवालय	९८६२८९७८८५	
४७	श्री अशोक शर्मा दुवाडी	चौथो	ना.प.से.प्रा.		करार		पशु सेवा	९८४३८९६५५८	
४८	श्री राम शरण रिजाल	चौथो	सहायक कम्प्युटर अपरेटर		करार		प्रशासन	९८४३०९८२८९	
४९	श्री तुल बहादुर थापा	श्रेणीविहित	हलुका सवारी चालक	-	स्थायी		प्रशासन	९८५९९२०६००	
५०	श्री बिष्णु कुमार श्रेष्ठ	श्रेणीविहित	हलुका सवारी चालक	-	स्थायी		प्रशासन	९८०८९५७७७	
५१	श्री अमर गुरुड	श्रेणीविहित	भारी सवारी चालक		करार		प्रशासन	९८६०३७९५७०	
५२	श्री दिवे रमतेल	श्रेणीविहित	भारी सवारी चालक		करार		प्रशासन	९८४३७८४८५८	
५३	श्री विजयराज गिरी	श्रेणीविहित	हलुका सवारी चालक		करार		प्रशासन	९८५९०२७८७०	
५४	श्री खुर बहादुर मगर	श्रेणीविहित	हलुका सवारी चालक		करार		प्रशासन	९८४६५२९५४०	
५५	श्री टेकनाथ सापकोटा	श्रेणीविहित	कार्यालय सहयोगी	१६३००५	स्थायी		प्रशासन	९८४९६५६२०९	
५६	श्री शिव खतिवडा	श्रेणीविहित	कार्यालय सहयोगी		स्थायी		प्रशासन	९८४३२९३९२२	
५७	श्री बालकुमारी भट्टराई	श्रेणी विहित	कार्यालय सहयोगी		करार		प्रशासन	९८६०८६२३६३	
५८	श्री संगिता अधिकारी	श्रेणी विहित	कार्यालय सहयोगी		करार		प्रशासन	९८६०६८३९२३	
५९	श्री मिना कुमारी श्रेष्ठ	श्रेणी विहित	कार्यालय सहयोगी		करार		प्रशासन	९८४९०६७४२०	
६०	श्री मोहन परियार	श्रेणी विहित	कार्यालय सहयोगी		करार		प्रशासन		
६१	श्री कृष्ण परियार	श्रेणी विहित	कार्यालय सहयोगी		करार		प्रशासन		
नगर प्रहरी									
६२	श्री तेज बहादुर लामिछाने		नगर प्रहरी नायब निरीक्षक		करार		प्रशासन, नगर प्रहरी	९८४०३९२०३०	
६३	श्री डिल्ली रमन लम्साल		नगर प्रहरी सहायक निरीक्षक		करार		प्रशासन, नगर प्रहरी		
६४	श्री रीता शाही मल्ल		नगर प्रहरी जवान		करार		प्रशासन, नगर प्रहरी		
६५	श्री राम बहादुर थापा		नगर प्रहरी जवान		करार		प्रशासन, नगर प्रहरी		
६६	श्री उदयबहादुर दाहाल		नगर प्रहरी जवान		करार		प्रशासन, नगर प्रहरी		
६७	श्री सानोकाजि दाहाल		नगर प्रहरी जवान		करार		प्रशासन, नगर प्रहरी		
६८	श्री राजन थापा		नगर प्रहरी जवान		करार		प्रशासन, नगर प्रहरी		
६९	श्री लाल बहादुर खाण ठकुरी		नगर प्रहरी जवान		करार		प्रशासन, नगर प्रहरी		
७०	श्री भोज बहादुर श्रेष्ठ		नगर प्रहरी जवान		करार		प्रशासन, नगर प्रहरी		
७१	श्री दिपक नेपाली		नगर प्रहरी जवान		करार		प्रशासन, नगर प्रहरी		
वडा नं. १									
७२	श्री इश्वर भट्ट	पाँचौ	वडा सचिव		स्थायी		१ नं. वडा कार्यालय	९८४९६५६५५५	
७३	श्री दानी कुमार दास	चौथो	असिस्टेन्ट सब इन्जिनियर	२४२०२४	स्थायी		१२ नं. वडा कार्यालय	९८६७९८४९८९	
७४	श्री हरि बहादुर गुरुड	श्रेणी विहित	कार्यालय सहयोगी		करार		१ नं. वडा कार्यालय	९८४३७५४८७२	

वडा नं. २

७५	श्री रामहरी सापकोटा	पाँचौं	वडा सचिव		स्थायी		२ नं. वडा कार्यालय	९८४१५२८२९५	
७६	श्री सिताराम रिजाल	चौथो	अ.सव इन्जिनियर		करार		२ नं. वडा कार्यालय	९८४१६१२१०३	
७७	श्री शिवराज गुरुङ	श्रेणी विहिन	कार्यालय सहयोगी		करार		२ नं. वडा कार्यालय	९८६०६७२१०१	

वडा नं. ३

७८	श्री विर बहादुर दुवाडी	छैठौं	वडा सचिव	१७४२८६	स्थायी		३ नं. वडा कार्यालय	९८४१६५६५००	
७९	श्री ज्ञान कुमारी श्रेष्ठ	पाँचौं	महिला विकास निरीक्षक	१९४२८६	स्थायी		३ नं. वडा कार्यालय	९८४९७१०८५३	
८०	श्री ठाकुर ढकाल	पाँचौं	सव इन्जिनियर		करार		पूर्वाधार विकास	९८५१११२०८०	
८१	श्री निलम थापा भण्डारी	चौथो	स.क.अ.		करार		३ नं. वडा कार्यालय	९८४९७१०४०९	
८२	श्री अनिल चापागाई	श्रेणी विहिन	कार्यालय सहयोगी		करार		३ नं. वडा कार्यालय	९८६९७५८९८९	

वडा नं. ४

८३	श्री बबिता हुमागाइ	चौथो	वडा सचिव	२३८५५१	स्थायी		४ नं. वडा कार्यालय	९८४४१९८७३९	
८४	श्री राम कुमार नेपाली	चौथो	सामाजिक परिचालक		करार		४ नं. वडा कार्यालय	९८४१०६५९११	
८५	श्री किरण गुरुङ	श्रेणी विहिन	कार्यालय सहयोगी		करार		४ नं. वडा कार्यालय	९८६१२८०९४०	

वडा नं. ५

८६	श्री रमेश अर्याल	पाँचौं	सव इन्जिनियर	-	स्थायी		५ नं. वडा कार्यालय	९८५११६७००१	
८७	श्री शर्मिला श्रेष्ठ	श्रेणी विहिन	कार्यालय सहयोगी		करार		५ नं. वडा कार्यालय	९८४९७७८६५३	

वडा नं. ६

८८	श्री ज्योती शाक्य	पाँचौं	वडा सचिव		स्थायी		६ नं. वडा कार्यालय	९८४२४२५१७४	
८९	श्री श्रवण श्रेष्ठ	चौथो	अ.सव इन्जिनियर		करार		६ नं. वडा कार्यालय	९८४३०९७९०५	
९०	श्री उर्मिला सिंदाली	श्रेणीविहिन	सहयोगी		करार		६ नं. वडा कार्यालय		
९१	श्री कृष्ण बहादुर नगरकोटी	श्रेणीविहिन	कार्यालय सहयोगी		करार		६ नं. वडा कार्यालय	९८४४०८३२११	

वडा नं. ७

९२	श्री अमित घिमिरे	चौथो	वडा सचिव		करार		७ नं. वडा कार्यालय	९८४१५४६८६८	
९३	श्री सिर्जना अधिकारी	श्रेणी विहिन	कार्यालय सहयोगी		करार		७ नं. वडा कार्यालय	९८६१७२३००८	

वडा नं. ८

९४	श्री लक्ष्मण पौडेल	पाँचौं	वडा सचिव	२३७००८	स्थायी		८ नं. वडा कार्यालय	९८६१५४४६२८	
९५	श्री लक्ष्मण बहादुर पौडेल	श्रेणीविहिन	कार्यालय सहयोगी		स्थायी		८ नं. वडा कार्यालय	९८६१८९६१३७	
९६	श्री जानुका भट्ट अधिकारी	श्रेणी विहिन	कार्यालय सहयोगी		करार		८ नं. वडा कार्यालय	९८४३२५४०११	

वडा नं. ९

९७	श्री लक्ष्मी नहर्की	पाँचौं	वडा सचिव		करार		९ नं. वडा कार्यालय	९८४३४३६९८६	
९८	श्री सुनिल विसुन्डे	चौथो	कार्यालय सहायक		करार		९ नं. वडा कार्यालय	९८४९२७०८८३	
९९	श्री फुलमाया गुरुङ	श्रेणीविहिन	कार्यालय सहयोगी		करार		९ नं. वडा कार्यालय	९८१८१०७९०३	

वडा नं. १०

१००	श्री अनिल मैनाली	चौथो	वडा सचिव	२४२६६३	स्थायी		१० नं. वडा कार्यालय	९८६४८४४५७५	
१०१	श्री सन्देश सिटौला	पाँचौं	सव इन्जिनियर	२४२६१९	स्थायी		१० नं. वडा कार्यालय	९८४९४११८७९	

१०२	श्री चित्र बहादुर मल्ल ठकुरी	श्रेणी विहित	कार्यालय सहयोगी		करार	१० नं. वडा कार्यालय	९८६०२५९११७
वडा नं. ११							
१०३	श्री राज कुमार श्रेष्ठ	पाँचौं	वडा सचिव		स्थायी	११ नं. वडा कार्यालय	९८४४०७४१४०
१०४	श्री अर्जुन रिजाल	चौथो	असिस्टेन्ट सब इन्जिनियर	२४२५३४	स्थायी	११ नं. वडा कार्यालय	९८५५०६४३९९
१०५	श्री रिता भट्ट	श्रेणीविहित	कार्यालय सहयोगी		करार	११ नं. वडा कार्यालय	
१०६	श्री विना श्रेष्ठ	श्रेणीविहित	कार्यालय सहयोगी		करार	११ नं वडा कार्यालय(से.के)	९८४५२८१७७७

वडा नं. १२

१०७	श्री अञ्जली श्रेष्ठ	पाँचौं	वडा सचिव		स्थायी	१२ नं. वडा कार्यालय	९८४०००७२१२
१०८	श्री पार्वती गोतामे कोइराला	श्रेणी विहित	कार्यालय सहयोगी		करार	१२ नं. वडा कार्यालय	९८४९७९००५३

वडा नं. १३

१०९	श्री नवराज श्रेष्ठ	पाँचौं	वडा सचिव		स्थायी	१३ नं. वडा कार्यालय	९८४९५६७१३५
११०	श्री बासुदेव खड्का	चौथो	असिस्टेन्ट सब इन्जिनियर	२४१३६९	स्थायी	४ नं. वडा कार्यालय	९८४४३०१४५४
१११	श्री शर्मिला थापामगर	चौथो	सामाजिक परिचालक		करार	१३ नं. वडा कार्यालय	९८४९०५२३३६
११२	श्री सुजन गुरुड	श्रेणीविहित	कार्यालय सहयोगी		करार	१३ नं. वडा कार्यालय	

वडा नं. १४

११३	श्री अर्जुन श्रेष्ठ	पाँचौं	वडा सचिव		स्थायी	१४ नं. वडा कार्यालय	९८४१६५६५८१
११४	श्री रामजी श्रेष्ठ	पाँचौं	सब इन्जिनियर	२३९५१२	स्थायी	८ नं. वडा कार्यालय	९८५११५०१६५
११५	श्री पार्वती तामाङ गुरुड	चौथो	सामाजिक परिचालक		करार	१४ नं. वडा कार्यालय	९८४१५९७७८३
११६	श्री बलबहादुर तामाङ	श्रेणी विहित	कार्यालय सहयोगी		करार	१४ नं. वडा कार्यालय	

स्वास्थ्य चौकी आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र आर्युविद औषधालयमा कार्यरत स्वास्थ्य तर्फका स्थायी कर्मचारी विवरण

११७	श्री पुजा श्रेष्ठ	छैठौं	जनस्वास्थ्य निरीक्षक	२१७५८४	स्थायी	९८४३८३८४९५	
११८	श्री रोशन आले मगर	छैठौं	जनस्वास्थ्य निरीक्षक	२१७५०५	स्थायी	९८४९२७०७५२	
११९	श्री बालकृष्ण गुरुड	छैठौं	जनस्वास्थ्य निरीक्षक	२१७५१०	स्थायी	९८४१९२३४७०	
१२०	श्री चमेली गुरुड	छैठौं	सि.अ.न.मी.नी.	१९००१३	स्थायी	९८४१६५७६००	
१२१	श्री पदम कुमारी श्रेष्ठ	छैठौं	सि.अ.न.मी.नी.	१७७०६८	स्थायी	९८४१६०८१३३	
१२२	श्री विनिता रिमाल	छैठौं	जनस्वास्थ्य निरीक्षक	२३४१५९	स्थायी	९८४३०४०३९८	अध्ययन विराम
१२३	श्री सरस्वती पाठक	पाँचौं	सि.अ.न.मी.	१६९७२३	स्थायी	९८४५६३१२३५	
१२४	श्री लक्ष्मण प्रसाद राउत	पाँचौं	कविराज	२११४५८	स्थायी	९८६३०५२७६०	
१२५	श्री मुना थापा मगर	पाँचौं	सि.अ.न.मी.	२११५७३	स्थायी	९८४२९४५४१४	
१२६	श्री सोनी श्रेष्ठ	पाँचौं	सि.अ.न.मी.	२१६२९५	स्थायी	९८४३०२५५९०	
१२७	श्री अम्बिका दुवाडी	पाँचौं	सि.अ.न.मी.	२१५२३३	स्थायी	९८४९२७०६३३	
१२८	श्री सरिता थापा मगर	पाँचौं	सि.अ.न.मी.	२२१७०६	स्थायी	९८४५३०२११३	
१२९	श्री शिवराज श्रेष्ठ	पाँचौं	सि.अ.हे.व.	२२१४४४	स्थायी	९८४२४५४०८१	
१३०	श्री लक्ष्मी लम्साल	पाँचौं	सि.अ.हे.व.	२२२४८७	स्थायी	९५११७४७२७	

१३१	श्री रन्जना हिमाली सुनुवार	पाँचौं	सिअ.न.मी.	२२२३१६	स्थायी	९८४६४३७८९०	अध्ययन विदामा
१३२	श्री सावित्रा थापा	पाँचौं	सिअ.हे.व.	२२४१६३	स्थायी	९८४१०७३७८२	
१३३	श्री राम कुमार कुवर	पाँचौं	सिअ.हे.व.	२२९८१०	स्थायी	९८४३४०३३३८	
१३४	श्री रचना थापा	पाँचौं	सि.अ.न.मी.	२२२३१३	स्थायी	अध्ययन विदामा रहेको	
१३५	श्री तोष नारायण श्रेष्ठ	श्रेणीविहिन	कार्यालय सहयोगी			९८४३५१०७९४	
स्वास्थ्य संस्थामा करारमा कार्यरत कर्मचारी विवरण							
१३६	श्री सरिता राई	अ.न.मी.	(सहायकस्तर चौथो)	९८६३२०९९०५		नगर स्वास्थ्य केन्द्र, आहलडाँडामा	
१३७	श्री जिरामार्थो गुरुङ	कार्यालय सहयोगी		९८६०१६९७६०		नगर स्वास्थ्य केन्द्र, आहलडाँडामा	
१३८	श्री अनिता अधिकारी	अ.हे.व.	(सहायकस्तर चौथो)	९८४९८६२२६९		आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र, वडा नं. २ मा	
१३९	श्री विष्णु श्रेष्ठ	अ.न.मी.	(सहायकस्तर चौथो)	९८६१४९१५१८		आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र, वडा नं. २ मा	
१४०	श्री बिन्दा बस्ताकोटी	कार्यालय सहयोगी		९८४६३०८१२४		धुवाकोट स्वास्थ्य चौकी १ मा	
१४१	श्री अन्जली कोईराला	अ.हे.व.	(सहायकस्तर चौथो)	९८६३२१६३४८		एम.सि.एच. क्लिनिक, वडा नं. ३ मा	
१४२	श्री शैलजा कोईराला	कार्यालय सहयोगी		९७४१७३४४४५		एम.सि.एच. क्लिनिक, वडा नं. ४ मा	
१४३	श्री लक्ष्मी श्रेष्ठ	अ.न.मी.	(सहायकस्तर चौथो)	९८५१९५२०५		आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र, वडा नं. ४ मा	
१४४	श्री कल्पना श्रेष्ठ	कार्यालय सहयोगी		९८४९२५७४२५		आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र, वडा नं. ४ मा	
१४५	श्री सिर्जना श्रेष्ठ	अ.न.मी.	(सहायकस्तर चौथो)	९८६०१२६५३६		खाल्टे स्वास्थ्य चौकीमा	
१४६	श्री अनिश भारती	अ.हे.व.	(सहायकस्तर चौथो)	९८४०५२६३१४		खाल्टे स्वास्थ्य चौकीमा	
१४७	श्री सुष्मा अधिकारी	ल्या.अ.	(सहायकस्तर चौथो)	९८४१५२८२४५		मुरली भञ्जङ स्वास्थ्य चौकीमा	
१४८	श्री राजु कुमार श्रेष्ठ	अ.हे.व.	(सहायकस्तर चौथो)	९८५१००३७२०		शहरी स्वास्थ्य क्लिनिक, भोर्लेमा	
१४९	श्री सरस्वती प्रधान	अ.न.मी.	(सहायकस्तर चौथो)	९८६०३२४५८९		शहरी स्वास्थ्य क्लिनिक, भोर्लेमा	
१५०	श्री रविना रिजाल गौतम	कार्यालय सहयोगी		९८४९०५१६८६		शहरी स्वास्थ्य क्लिनिक, भोर्लेमा	
१५१	श्री सरिता रिजाल	अ.हे.व.	(सहायकस्तर चौथो)	९८५१०५४९७८		आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र, वडा नं. ७ मा	
१५२	श्री सुरिक्षा थापा	अ.न.मी.	(सहायकस्तर चौथो)	९८४५९२३४०१		आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र, वडा नं. ७ मा	
१५३	श्री बोध राज रिजाल	कार्यालय सहयोगी		९८४०९६६०२३		आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र, वडा नं. ७ मा	
१५४	श्री सम्झना मगर	अ.हे.व.	(सहायकस्तर चौथो)	९७४१७३३२१७		आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र, वडा नं. ८ मा	
१५५	श्री लक्ष्मी अधिकारी	अ.न.मी.	(सहायकस्तर चौथो)	९८५१९५२०५		आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र, वडा नं. ८ मा	
१५६	श्री सरस्वती कुमाल	कार्यालय सहयोगी		९७४२५३०४४१		आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र, वडा नं. ८ मा	
१५७	श्री राधिका थापा मगर	कार्यालय सहयोगी		९७६१०८४३८३		मुरलीभञ्जङ स्वास्थ्य चौकीमा	
१५८	श्री नवराज नेपाल	हे.अ.	(सहायकस्तर पाँचौं)	९८४२५७८६९५		ज्यामरुड स्वास्थ्य चौकीमा	
१५९	श्री भावना रिजाल	अ.हे.व.	(सहायकस्तर चौथो)	९८४९७७८५३०		ज्यामरुड स्वास्थ्य चौकीमा	
१६०	श्री निर्मला लम्साल	कार्यालय सहयोगी		९८६०१५९०७१		ज्यामरुड स्वास्थ्य चौकीमा	
१६१	श्री सृजना पाठक	अ.हे.व.	(सहायकस्तर चौथो)	९८६०३६०५५०		सामुदायिक स्वास्थ्य इकाइ, हनुमानडाँडामा	
१६२	श्री शान्ता विश्वकर्मा	अ.न.मी.	(सहायकस्तर चौथो)	९८४३७८५९६८		सामुदायिक स्वास्थ्य इकाइ, हनुमानडाँडामा	
१६३	श्री शोभा सिलवाल	कार्यालय सहयोगी		९८४९५१३९३२		सामुदायिक स्वास्थ्य इकाइ, हनुमानडाँडामा	
१६४	श्री ठाकुर कुमाल	अ.हे.व.	(सहायकस्तर चौथो)	९८४३५१०११९		आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र, वडा नं. १२ मा	
१६५	श्री रिता दर्लामी	कार्यालय सहयोगी		९८४९४९८६९०		आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र, वडा नं. १२ मा	
१६६	श्री प्रदिप कोईराला	अ.हे.व.	(सहायकस्तर चौथो)	९८६५५५८८७४		धुवाकोट स्वास्थ्य चौकी १ मा	
१६७	श्री स्वस्तिका कोईराला सेन्चुरी	कार्यालय सहयोगी		९८६४६५९०४५		आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र, वडा नं. २ मा	
१६८	श्री धन बहादुर श्रेष्ठ	अ.हे.व.	(सहायकस्तर चौथो)	९८४३२६११८३		रातमाटे सामुदायिक स्वास्थ्य इकाइमा	
१६९	श्री जुनकिरी गुरुङ	अ.न.मी.	(सहायकस्तर चौथो)	९८६२७०४१०७		रातमाटे सामुदायिक स्वास्थ्य इकाइमा	
१७०	श्री रेशम कुमारी राना	कार्यालय सहयोगी		९८१३०१३९१४		रातमाटे सामुदायिक स्वास्थ्य इकाइमा	
१७१	श्री मनोज श्रेष्ठ	हेल्थ असिष्टेन्ट	(सहायकस्तर पाँचौं)			नगर स्वास्थ्य केन्द्र, आहलडाँडामा	

१७२	श्री गिता श्रेष्ठ	कार्यालय सहयोगी		१८२३०९२८७९	खाल्टे स्वास्थ्यचौकीमा
१७३	श्री पवित्रा गुरुड	ल्याव टेक्निसियन	(सहायकस्तर पाँचौं)	१७४१८८८३७९	खाल्टे स्वास्थ्य चौकीमा
१७४	श्री सरस्वती श्रेष्ठ	ल्याव टेक्निसियन	(सहायकस्तर पाँचौं)	१८६०६२३८३२	सुनौला बजार स्वास्थ्य चौकीमा
१७५	श्री सुनिता कुमाल	अ.हे.व.	(सहायकस्तर चौथो)	१८६९२९३९५४	आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्र, वडा नं. ४ मा
१७६	श्री अनुप श्रेष्ठ	अ.हे.व.	(सहायकस्तर चौथो)	१८४९८४८७२०	शहरी स्वास्थ्य क्लिनिक, गैरीगाउ
१७७	श्री रन्जना राना मगर	कार्यालय सहयोगी		१८९३९५००४९	सुनौला बजार स्वास्थ्य चौकीमा
१७८	श्री प्रितिका भुजेल	कार्यालय सहयोगी		१८२८०८९९५५	शहरी स्वास्थ्य क्लिनिक, गैरीगाउ
१७९	श्री रुपशिला विक	कार्यालय सहयोगी		१८६४४८८९०५	धुवाँकोट स्वास्थ्यचौकी २ मा
१८०	श्री सुनिता पाण्डे	अ.न.मी.	सहायक चौथो	१८४९७५८६९५	खाल्टे स्वास्थ्य चौकी
१८१	श्री लक्ष्मी वि.क.	अ.न.मी.	सहायक चौथो	१८६०९२२३९६	मुरलीभञ्जडा स्वास्थ्यचौकी
१८२	श्री पुष्पा गुरुड	अ.न.मी.	सहायक चौथो	१८४०२३२३३८	आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्र वडा नं. ९२
१८३	श्री रन्जना श्रेष्ठ	अ.न.मी.	(सहायकस्तर चौथो)	१८४९४९४८५९	सुनौलाबजार स्वास्थ्य चौकी
१८४	श्री मनिषा गुरुड	अ.न.मी.	(सहायकस्तर चौथो)	१८४३७८४०३९	धुवाँकोट स्वास्थ्यचौकी २
१८५	श्री बिजय कुमार यादव	बैद्य	सहायक चौथो	१८४४४९५२९९	ज्यामरुड आयुर्वेद औषधालय
१८६	श्री सालिकराम लम्साल	कार्यालय सहयोगी	श्रेणीविहिन	१८६३०३८०५४	ज्यामरुड आयुर्वेद औषधालय
१८७	श्री भगवती श्रेष्ठ	औषधि कुटुवा	श्रेणीविहिन	१७६५८३७८४३	ज्यामरुड आयुर्वेद औषधालय

४. प्रदान गरिने सेवा:

नेपालको संविधान स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४, संघीय सरकार र बागमती प्रदेश कानून बमोजिम स्थानीय तह सम्बन्धी जारी गरिएका ऐन, नियम तथा समय समयमा जारी हुने परिपत्रहरू एवं नीलकण्ठ नगरपालिकाको स्थानीय कानूनहरू, निर्णयहरू तथा यस कार्यालयको अविच्छिन्न अभ्यासहरूको अधीनमा रही स्थानीय सरकारको रूपमा सेवा सुविधाहरू प्रदान गरिरहेको छ। (प्रदान हुने केही मुख्य मुख्य सेवाहरू तल उल्लेख गरिएको छ)

क) योजना कार्यक्रम लागत इस्टिमेट तयार तथा स्वीकृति, कार्यक्रमको हकमा प्रस्तावना

स्वीकृति, योजना कार्यक्रम सञ्चालन, अनुगमन, कार्यसम्पन र भुक्तानि,

ख) जल उपभोक्ता समिति, अन्य उपभोक्ता समिति गठन नविकरण,

ग) संघ, सस्था, समूह दर्ता नविकरण,

घ) “घ” वर्गको निर्माण व्यवसायी ईजाजत तथा नविकरण,

ङ) सहकारी संस्था सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्डको निर्माण, कार्यान्वयन, नियमन,

दर्ता, अनुमती, खारेजी, विघटन, संघ, प्रदेश सँग समन्वय, तथ्याङ्क व्यवस्थापन र क्षमता अभिवृद्धि,

च) स्थानीय कर, सेवा, शुल्क तथा दस्तुर निर्धारण, संकलन, व्यवस्थापन, सम्बन्धी नीति,

कानून, मापदण्ड, कार्यान्वयन तथा नियमन,

- छ) स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति, मापदण्ड, सेवा सर्त, योजना, कार्यान्वयन र नियमन, जनशक्ति व्यवस्थापन र वृत्तिविकास सम्बन्धी कार्य,
- ज) स्थानीय तथ्यांक र अभिलेख संकलन सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन,
- झ) विद्यालय प्रशासन, आधारभूत र माध्यमिक शिक्षा सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन र नियमन,
- ञ) आधारभूत स्वास्थ्य र सरसफाइ सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन र नियमन,
- ट) स्थानीय सडक, ग्रामीण सडक, कृषि सडक र सिँचाइ सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
- ठ) न्यायिक समितिवाट कानूनी तथा न्यायिक सेवा,
- ड) स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना निर्माण, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन गर्ने,
- ढ) स्थानीय जग्गाको नाप नक्सा, भूमि वर्गीकरण अनुसारको लगत, समन्वय सहजीकरण तथा घरको नक्शा पाससम्बन्धी कार्य गर्ने,
- ण) ज्येष्ठ नागरिक, अपांगता भएका व्यक्ति र अशक्तहरुको परिचयपत्र वितरण तथा व्यवस्थापन गर्ने,
- त) वेरोजगारको तथ्यांक संकलन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य गर्ने,
- थ) पशु सेवा तर्फका कार्यहरु
- द) कृषि प्रसारको व्यवस्थापन, सञ्चालन र नियन्त्रण गर्ने,
- ध) खानेपानी, साना वैकल्पिक उर्जा सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन गर्ने,
- न) विपद व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन गर्ने,
- न्) जलाधार, वन्यजन्तु, खानी तथा खनिज पदार्थको संरक्षण सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन गर्ने,
- प) भाषा, संस्कृति र ललितकलाको संरक्षण सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन नियमन गर्ने,
- फ) सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जिकरण सम्बन्धि कार्यहरु
- ब) कन्सुलर प्रमाणितको लागि एटेष्टेशन

- भ) नगर सुरक्षा, पार्किङ व्यवस्थापन, प्रचलित नियम कानून परिपालना सम्बन्धी कार्य
 म) आकस्मिक सेवा: दमकल, एम्बुलेन्स
 य) जिन्सी व्यवस्थापन आदि।

५. सेवा प्रदान गर्ने निकायको शाखा र जिम्मेवार अधिकारी

क्र. सं.	सेवा	सेवा उपलब्ध गराउने जिम्मेवार अधिकारी	तह/ श्रेणी	पद	मोबाईल नं.
१	कार्यालय प्रमुख	श्री पुरुषोत्तम सुवेदी	रा.प. द्वितीय	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	९८५१२५२१११
२	जनस्वास्थ्य	श्री विष्णु प्रसाद रिजाल	आठौं	वरिष्ठ जनस्वास्थ्य अधिकृत	९८४१५३१३६२
३	लेखा सम्बन्धी	श्री आर्जन श्रेष्ठ	आठौं	वरिष्ठ लेखा अधिकृत	९८६१३३१४९२
४	योजना तथा अनुगमन सम्बन्धी	श्री विवेक खतिवडा	सातौं	शाखा अधिकृत	९८४९८८७५१८
५	सूचना अधिकारी, कानून र प्रशासन सम्बन्धी	श्री लोकनाथ उपाध्याय	सातौं	शाखा अधिकृत	९८४३१०८८८५
६	पूर्वाधार विकास सम्बन्धी	श्री विशाल कँडेल	सातौं	इन्जिनियर	९८४९८२२५७
७	शिक्षा, युवा तथा खेलकुद सम्बन्धी	श्री प्रकाश दत्त भट्ट	सातौं	शिक्षा अधिकृत	९८६९४०४३९२
८	भवन तथा वस्ती विकास सम्बन्धी	श्री कृष्णलाल श्रेष्ठ	सातौं	सिभिल इन्जिनियर	९८४१३९२२८८
९	विपद व्यवस्थापन सम्बन्धी	श्री विनोद अर्याल	सातौं	शाखा अधिकृत	९८५११८२०३६
१०	कृषि विकास	श्री चुन बहादुर राई	सातौं	कृषि अधिकृत	९८४२०२५९५६
११	सा.वि. तथा कार्यक्रम सम्बन्धी	श्री उर्मिला थपलिया	छैठौं	अधिकृत	९८४१०६३१८०
१२	पशु सेवा सम्बन्धी	श्री आँचल श्रेष्ठ	छैठौं	पशु विकास अधिकृत	९८६०३६१७८४
१३	नगर प्रमुख सचिवालय	श्री सरोज तिवारी	पाँचौं	वरिष्ठ सहायक	९८४१५९८१८४
१४	महिला बालबालिका सम्बन्धी	श्री निर्मला के.सी.	पाँचौं	महिला विकास निरीक्षक	९८४१४२७२४४
१५	जिन्सी व्यवस्थापन सम्बन्धी	श्री हरिकुमार श्रेष्ठ	पाँचौं	वरिष्ठ सहायक	९८४१७१७९११
१६	सुरक्षित आप्रवासन सम्बन्धी	श्री दिनेश दुवाडी		कार्यक्रम संयोजक	९८५११५९८०७
१७	सा.सू. तथा पञ्जिकरण सम्बन्धि	श्री रोशन कोइराला	पाँचौं	MIS अपरेटर	९८५१२१३२५०
१८	नगर प्रहरी सम्बन्धी	श्री तेज बहादुर लामिछाने	नगर प्रहरी नायव निरीक्षक		९८४०३१२०३०

६. सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि:

यस नगरपालिकाले प्रदान गर्ने विभिन्न प्रकारको सेवा सुविधा प्राप्त गर्दा लाग्ने शुल्क नीलकण्ठ नगरपालिकाको आर्थिक ऐन तथा अन्य प्रचलित ऐन कानून बमोजिम निर्धारण गरिन्छ। यस सम्बन्धी विस्तृत व्यवस्था नागरिक वडापत्र र नीलकण्ठ नगरपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८१ यस नगरपालिकाको वेबसाइट www.neelakanthamun.gov.np मा राखिएको छ।

७. निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी:

आन्तरिक, प्रशासनिक र अन्य विषयको निर्णय सम्बन्धित फाँट शाखा हुँदै पेश हुने टिप्पणीमा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको निर्णय रहन्छ। नीतिगत निर्णय नगर प्रमुख, कार्यपालिका तथा नगरसभाबाट हुन्छ। नीलकण्ठ नगरपालिकाको कार्य विभाजन नियमावली, २०७४ बमोजिम नगर कार्यपालिकाको बैठकमा प्रस्ताव पठाउनु पर्ने विषयमा कार्यालयको अनुरोधमा नगर कार्यपालिकाको बैठक तथा नगरसभामा पेश भई निर्णय गरिने व्यवस्था रहेको छ । साथै नगरपालिकाले सम्पादन गर्ने अन्य कार्यहरू स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, निर्देशिका, कार्यविधि, परिपत्र सम्बन्धित कानूनमा तोकिए बमोजिम हुने गर्दछ ।

८. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी:

नियमित सेवा प्रवाह र आन्तरिक प्रशासनिक विषयको निर्णयमा चित्त नबुझे सोको सुनुवाई प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतबाट हुने। गुनासोको प्रकृति अनुसार नगरपालिकाका प्रमुख तथा न्यायिक समितिबाट हुने ।

९. सम्पादन गरेको कामको विवरण

यस कार्यालयबाट २०८१ श्रावण १ गते देखि २०८१ असोज मसान्तसम्म भए गरेको मुख्य मुख्य कामहरूको विवरण देहाय बमोजिम उल्लेख गरिएको छ। यस कार्यालयबाट भएको कार्यको विस्तृत विवरण प्रगति प्रतिवेदनमा उल्लेख गरिएको छ, जुन यस कार्यालयको वेबपेजमा समेत उपलब्ध छ।

आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ को कुल बजेट:

चालू: ८५,८१,६३,०००/-

पुजिगत: ३६,४२,२९,४००/-

जम्मा रु. १,२२,२३,९२,४००/-

२०८१/०८२ को प्रथम तीन महिना(श्रावण-असोज)सम्मको खर्च प्रगति

चालू: १६,०९,७१,४१७.५८/- (१८.७६%)

पुजिगत: २,०३,६९,०८५.५२/- (५.५९%)

जम्मा रु. १८१३४०५०३.१०/- (१४.८३%)

श्रावण-असोजसम्म भएका मुख्यमुख्य क्रियाकलापहरू:

१. नगर प्रमुख र प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत र शाखा प्रमुख, वडा सचिव र स्वास्थ्य संस्थाका इन्चार्जविच कार्यसम्पादन सम्झौता गरी कार्य सुरु।
२. ३ वटा कार्यपालिका बैठक वसेको, विभिन्न समितिको बैठक नियमित भएको
३. वार्षिक प्रगति समिक्षा कार्यक्रम सम्पन्न।
४. नयाँ १ वटा 'घ' वर्ग निर्माण व्यवसायी इजाजत जारी। ४९ वटा 'घ' वर्ग निर्माण व्यवसायी इजाजत नविकरण भएको।

५. बजार अनुगमन: २ दिनमा ५४ वटा पसल व्यवसायको अनुगमन गरी सुधारको लागि सुझाव दिइएको
६. वक्तृत्व कला प्रतियोगिता गरी बाल दिवस मनाइएको। प्रतियोगितामा २३ बालबालिकाले भाग लिएका।
७. ११ जना महिला र १३ जना पुरुष गरी जम्मा २४ जनालाई ज्येष्ठ नागरिक परिचयपत्र वितरण।
८. जम्मा १० जनालाई अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूलाई अपाङ्गता परिचय पत्र वितरण। परिचय पत्र पाउनेमा मध्ये 'क' वर्गका ६, 'ख' वर्गको ३ र 'ग' वर्गको १ जना रहेका।
९. राष्ट्रिय शिक्षा दिवसको उपलक्ष्यमा अन्तर विद्यालय हाजिरी जवाफ प्रतियोगिता सम्पन्न। २८ विद्यालयका २९ टिम सहभागी।
१०. चालू आर्थिक वर्षको बजेटमा रहेका शिक्षासंग सम्बन्धित कार्यक्रम कार्यान्वयन सम्बन्धमा विद्यालयका प्रधानाध्यापकहरूलाई अभुमुखिकरण गरिएको।
११. २०८१।०४।०१ देखि २०८१।०६।३० भित्रको अवधिमा जम्मा आन्तरिक आम्दानी रु. ८५,८६,१६३.९१/- रहेको।
१२. बैदेशिक रोजगारीमा संलग्न हुन चाहने २५ जनाको श्रम स्वीकृतिको लागि आवेदन तथा श्रम नविकरणको आवेदन भरी श्रम स्वीकृतिका लागि सहजिकरण गरिएको।
१३. बैदेशिक रोजगार बोर्डबाट उपलब्ध हुने छात्रवृत्तिको लागि १२ निवेदनमा सिफारिस गरी पठाइएको।
१४. स्वास्थ्य संस्थाहरूले गरेको कार्य सम्बन्धमा वार्षिक समिक्षा तथा क्षयरोग मुक्त नेपाल कार्यक्रम कार्यान्वयन समिक्षा सम्पन्न।
१५. डेङ्गु विरुद्ध खोज र नष्ट गर अभियान सवै वडामा सम्पन्न।
१६. विविध कार्यक्रम गरी स्तनपान सप्ताह मनाइएको।
१७. १० जनालाई मनोपरामर्श दिइएको: २ बालबालिकालाई उपचारको लागि अस्पताल प्रेषण गरिएको।
१८. मनोसामाजिक परामर्श तथा वित्तिय साक्षरताको २ वटा समूहमा Follow Up बैठक सम्पन्न। सुरक्षित बेदेशिक रोजगारको सवालमा १५१० जनालाई सूचना तथा परामर्श सेवा दिइएको। ९ जनालाई न्यायमा सहजिकरण गरिएको। रिटर्नी स्वयंसेवकले घर भेट गरी ६८७ जनालाई सूचना प्रदान।
१९. सरसफाईमा काम गर्ने सफाइकर्मीको विमा गरिएको। फोहरमैला वर्गिकरण गरी कम्पोष्ट मल उत्पादन केन्द्रबाट मल उत्पादन सुरु भएको। रु. १३,९७,०००/- सरसफाई शुल्क संकलन।
२०. पशु सेवा तर्फ: ४१२६ मेडिकल उपचार, १०० वटा माइनर सर्जरी, १३९ वटा कृत्रिम गर्भाधान, ६०० वटा कुकुरलाई एन्टि रेविज खोप, १७५० पशुधनलाई खोरेत पिपिआर खोप

सेवा, ३९ गाइनोक्लोजिकल उपचार, १६६ वटा घर गोठ सेवा र २९४ पशुपालक कृषकलाई परामर्श दिइएको।

२१. कृषि तर्फ: १ वटा नयाँ कृषि समूह दर्ता र २५ वटा समूह नविकरण । ३३६ जना कृषकलाई कृषि प्राविधिक सेवा उपलब्ध गराइएको। कार्ययोजना तयार गरी लागू । रासायनिक मलको कोटा निर्धारण र सिफारिस। जङ्गली जन्तुले कृषि बालीमा गरेको क्षतिको क्षतिपूर्तिको ६० वटा सिफारिस।
२२. १४ वटै वडामा रहेका मेलमिलाप केन्द्रहरूको लागि जम्मा ४५ जना मेलमिलापकर्ता सुचिकृत
२३. जम्मा ८ विवाद दर्ता भएकोमा ५ वटा विवाद समाधान भएको।
२४. स्वास्थ्य संस्थाहरूबाट भएको सेवा प्रवाह विवरण:

सि.नं.	शिर्षक	संख्या/ गुणस्तर
१	बिपन्न वर्गको सिफारिस ५-Kidney -Heart९ -Sipnal injury२ -Head Injury० -Cancer१७	३३
२	स्वास्थ्य संस्थामा सुत्केरी हुने महिलाहरूको संख्या	२०८ जना
३	स्वास्थ्य संस्थाहरूको अनुगमन	५ पटक
४	स्वास्थ्य संस्थाबाट दिएको सेवाको अध्ययन र फिडब्याक दिने	५ पटक
५	खोप पाएका बच्चा संख्या पेन्टा पहिलो	१०७ जना
६	खोप पाएका बच्चा संख्या दादुरा रुबेला दोश्रो	१२८ जना
७	पहिलो पटक गर्भवती जांच संख्या	२६६ जना
८	आठौँ पटक गर्भवती जांच संख्या	९९ जना
९	तेस्रो पटक सुत्केरी जांच संख्या	४१ जना
१०	पहिलो पटक उमेर अनुसार तौल लिएका बच्चा संख्या ११-०) महिना(१६७ जना
११	औसत तौल लिएको पटक	९ पटक

२५. यस आर्थिक वर्षमा हालसम्म २१३ जन्म, ११३ मृत्यु, १२ सम्बन्ध विच्छेद, ९९ विवाह, २१ बसाईसरी आएको, २१ बसाईसरी जाने गरी जम्मा ४७९ वटा घटना दर्ता भएको वडा जन्म दर्ता भएको।
२६. ७२१३ जना सामाजिक सुरक्षाका लाभग्राहीलाई पहिलो त्रैमासिकको जम्मा रु. ७,२७,१४,२७४/- भत्ता EFT मार्फत निकास भएकै।
२७. नक्सा पासको २५ वटा स्थायी इजाजत, अस्थायी इजाजत १७ र सम्पन्न प्रमाणपत्र २३ वटा जारी भएको। ३ वटा नक्सा संशोधन, १ वटाको आंशिक सम्पन्नता, १४ घर मूल्याङ्कन सिफारिस, १६ वटा नक्सा नामसारी र ६ वटा नक्सा पास प्रतिलिपि जारी भएको, जग्गा वर्गीकरण अन्तिम चरणमा दावीविरोधको लागि सूचना जारी गरीएको।
२८. नगर प्रहरी: पार्किङ नियम पालना नगर्ने २९ वटा सवारी साधनलाई जरिवाना गरी सुझाव दिइएको। सम्भावित विपत् लक्षित गरी रातिको समयमा समेत Standy By नगर प्रहरी टोलीको

व्यवस्था। जात्रा, मेला, खेलकुद प्रतियोगिता, सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण फुलपाती वढाई लगायतका कार्यमा नगर प्रहरी सरिक तथा सहयोग। दसैं लक्षित उज्यालो वत्ती जडान। विपद्को घटनामा तत्काल उद्धार तथा राहतमा सहभागी। बजार अनुगमनमा सहयोग। सार्वजनिकस्थल सफाईमा सहयोग। नियमितरूपमा सवारी व्यवस्थापन तथा नीति नियम कार्यान्वयनमा खटिएको।

केही असल अभ्यास

- सुत्केरी महिलाहरूलाई निशुल्क एम्बुलेन्सको व्यवस्था,
- मेयर उद्यमशिलता कार्यक्रम,
- विपद व्यवस्थापन सम्बन्धमा जोखिम संवेदिनशिल भूउपयोग योजना (RSLUP) तयार भई कार्यान्वयनमा रहेको,
- कृषि उपज संकलन केन्द्र निर्माणको लागि त्रिपक्षीय
- विभिन्न वडाहरू जोड्ने नगर चक्रपथको स्तरोन्नति कार्य तिव्र रूपमा भइरहेको
- नगरवासीहरूलाई आवश्यकता परेको बेला निशुल्क रूपमा रगत उपलब्ध गराउने व्यवस्था भएको र विपन्नलाई औषधिउपचार खर्च उपलब्ध गराउने गरिएको
- हेफर इन्टरनेशनल नेपाल र सर्भिस फर पिसलगायतको साझेदारीमा कृषि र खानेपानीमा कार्यक्रम सञ्चालनको तयारी।
- सबै वडामा मोवाइल भेटेनरी टोली परिचालन गरिएको,
- नदी किनार तथा सार्वजनिक स्थल सरसफाई निरन्तर चल्ने गरेको,

प्रमुख चुनौतिहरू

- नियमित सेवा सँगै बजेट कार्यान्वयन अगाडी बढाउन पर्याप्त ध्यान पुर्याउन ।
- आन्तरीक आय लक्ष्य अनुसार उठाउन र आर्थिक असहजताका विच संघ तथा प्रदेश सरकारबाट प्राप्त हुने लक्ष्य अनुसारको राजस्व प्राप्त नहुँदाको अवस्थामा योजना सञ्चालन गर्ने विषय ।
- खर्चमा पूजिगत खर्चको अंश बढाउन ।
- नतिजा उन्मुख हुने गरी जनशक्ति व्यवस्थापन गर्न ।
- अनुदानका कार्यक्रम वस्तुगत ढङ्गले सञ्चालन गर्न ।
- योजनाकार्यक्रम सञ्चालनका सबै / चरण चरणवद्ध रूपमा अगाडी बढाई सम्पन्न गर्न ।
- Knowledge Management गर्न, अपेक्षा र उपलब्ध साधन स्रोत विच सन्तुलन मिलाउन ।
- दिगो विकासका लक्ष्य, योजनाको लक्ष्य र नगरपालिकाको पञ्चवर्षिय योजनाको उद्देश्य पुरा गर्न ।
- योजना तथा कार्यक्रमको हरेक कम्पोनेन्टमा समावेशिता, वालमैत्री वातावरणमैत्री विशेषता भएको संरचना आन्तरिकरण गर्न

समस्या समाधानका लागि भएका पहलहरू

- स्पष्ट र पर्याप्त कार्यविधिकान / ून बनाइ छिटो कार्य सम्पन्न हुने व्यवस्था मिलाइएको ।
- काम समयमै सम्पन्न गर्न कार्य तालिका बनाइ लागु गरिएको ।
- नियमित सेवा प्रवाहसँगै बजेट कार्यान्वयनलाई अगाडी वढाउन आवश्यकतानुसार अतिरिक्त समय कार्य गर्नुपर्ने ।
- जनप्रतिनिधि र कर्मचारीले एकाकार भइ देखिएका समस्या सुधार्न साझा प्रयास भएको ।
- विषयसंग सम्बन्धित प्राविधिक ज्ञान वढाउन तालिम सञ्चालन गरिएको ।
- सकेसम्म सबैको सहभागितालाई वढावा दिइएको ।
- सबैले आफ्नो जिम्मामा रहेको काम द्रुत गतिमा गरेको ।
- विकास निर्माण तथा कार्यसम्पादनमा छिद्रहरू)Gapपहिल् (याई समाधान गर्ने वातावरण मिलाइएको ।

१०. ऐन, नियम, विनियम, विनियम कार्यविधि तथा निर्देशिकाहरूको सूची

सङ्घीय र प्रदेश कानून बाहेक यस नगरपालिकाबाट स्थानीय राजपत्रमा प्रकाशन गरी लागु भएका कानूनको सूची देहाय बमोजिम छः

नीलकण्ठ नगरपालिकाको नगरसभाबाट स्वीकृत भई प्रमाणिकरण पश्चात राजपत्रमा प्रकाशित ऐन, नियम, नियमावली, कार्यविधि, निर्देशिका तथा मापदण्डहरूको विवरण (भाग १)	
सि.नं.	कानूनको नाम
१	नीलकण्ठ नगरपालिका प्रशासकीय कार्यविधि (नियमित गर्ने) ऐन, २०७४
२	नीलकण्ठ नगरपालिकाको सहकारी ऐन, २०७४
३	नीलकण्ठ नगरपालिकाको शिक्षा ऐन, २०७४
४	नीलकण्ठ नगरपालिकाको न्यायिक समिति (कार्यविधि सम्बन्धी) ऐन, २०७४
५	नीलकण्ठ नगरपालिकाको आर्थिक कार्यविधि ऐन, २०७४
६	नीलकण्ठ नगरपालिकाको विनियोजन ऐन, २०७४
७	नीलकण्ठ नगरपालिकाको आर्थिक ऐन, २०७४ (पहिलो संसोधन)
८	नीलकण्ठ नगरपालिकाको आर्थिक ऐन, २०७४ (दोस्रो संसोधन)
९	नीलकण्ठ नगरपालिकाको विनियोजन ऐन, २०७५
१०	नीलकण्ठ नगरपालिकाको आर्थिक ऐन, २०७६
११	नीलकण्ठ नगरपालिकाको विनियोजन ऐन, २०७६

१२	नीलकण्ठ नगरपालिकाको सुशासन ऐन, २०७६
१३	नीलकण्ठ नगरपालिकाको कृषि व्यवसाय प्रवर्धन ऐन, २०७६
१४	नीलकण्ठ नगरपालिकाको विपद ऐन, २०७६
१५	नीलकण्ठ नगरपालिकाको स्वास्थ्य नीति, २०७६
१६	नीलकण्ठ नगरपालिकाको जलश्रोत ऐन, २०७६
१७	नीलकण्ठ नगरपालिकाको लेखा समितिको कार्यविधि व्यवस्थापन ऐन, २०७६
१८	नीलकण्ठ नगरपालिकाको फोहोरमैला व्यवस्थापन ऐन, २०७६
१९	नीलकण्ठ नगरपालिकाको आर्थिक ऐन, २०७७
२०	नीलकण्ठ नगरपालिकाको विनियोजन ऐन, २०७७
२१	नीलकण्ठ नगरपालिकाको वातावरण तथा प्राकृतिक श्रोत संरक्षण ऐन, २०७७
२२	नीलकण्ठ नगरपालिकाको आर्थिक ऐन, २०७४ (पाँचौँ संशोधन)
२३	नीलकण्ठ नगरपालिकाको विनियोजन ऐन, २०७८
२४	नीलकण्ठ नगरपालिकाको आर्थिक ऐन, २०७९
२५	नीलकण्ठ नगरपालिकाको विनियोजन ऐन, २०७९
२६	नीलकण्ठ प्रज्ञा प्रतिष्ठान ऐन, २०७९
२७	नीलकण्ठ नगरपालिकाको सहकारी ऐन, २०७४ (पहिलो संशोधन)
२८	नीलकण्ठ नगरपालिकाको न्यायीक समिति (कार्यविधि सम्बन्धी) ऐन, २०७४ (पहिलो संशोधन)
२९	नीलकण्ठ नगरपालिकाको साझेदारी ऐन, २०७९
३०	नीलकण्ठ नगरपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८०
३१	नीलकण्ठ नगरपालिकाको विनियोजन ऐन, २०८०
३२	नीलकण्ठ नगरपालिकाको बालबालिका सम्बन्धी ऐन, २०८०
३३	नीलकण्ठ नगरपालिकाको सङ्घसंस्था दर्ता तथा नियमन ऐन, २०८०

३४	नीलकण्ठ नगरपालिकाको शिक्षा ऐन, २०७४ (पहिलो संशोधन)
३५	नीलकण्ठ नगरपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८१
३६	नीलकण्ठ नगरपालिकाको विनियोजन ऐन, २०८१
नीलकण्ठ नगरपालिकाको नगर कार्यपालिकाबाट स्वीकृत भई प्रमाणिकरण पश्चात राजपत्रमा प्रकाशित नियम, नियमावली, कार्यविधि, निर्देशिका तथा मापदण्डहरूको विवरण (भाग २)	
सि.नं.	कानूनको नाम
३७	नीलकण्ठ राजपत्र प्रकाशन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७४
३८	नगर सभा सञ्चालन कार्यविधि, २०७४
३९	नगर कार्यपालिका (कार्य विभाजन) नियमावली, २०७४
४०	नगर कार्यपालिका (कार्यसम्पादन) नियमावली, २०७४
४१	नगर कार्यपालिकाको बैठक संचालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७४
४२	नगरपालिकाबाट गरिने बजार अनुगमन निर्देशिका, २०७४
४३	घा'वर्गको निर्माण व्यवसायी ईजाजतपत्र दर्ता तथा नविकरण सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५
४४	मेयर उद्यमशीलता विकास कार्यक्रम निर्देशिका, २०७६
४५	नीलकण्ठ नगरपालिकाको साझेदारी (म्याचिङ्ग फण्ड) कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७६
४६	नीलकण्ठ नगरपालिकाको उद्योग वाणिज्य तथा व्यवसाय दर्ता सम्बन्धी कार्यविधि, २०७६
४७	नीलकण्ठ नगरपालिकाको अनुदान तथा आर्थिक सहायता निर्देशिका, २०७६
४८	उद्यमीहरूलाई व्यवसायिक कर्जामा प्रदान गरिने ब्याज अनुदान सम्बन्धी कार्यविधि, २०७६
४९	नीलकण्ठ नगरपालिकाको फोहोरमैला व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७६
५०	विपद व्यवस्थापन कोष सञ्चालन कार्यविधि, २०७६
५१	पशु बधशाला तथा मासु पसल व्यवस्थित गर्ने कार्यविधि, २०७६
५२	नीलकण्ठ नगरपालिकाको बंगुरपालन व्यवसाय सञ्चालन मापदण्ड, २०७६
५३	नीलकण्ठ नगरपालिकाको विषयगत शाखाको सेवा र मापदण्ड, २०७६
५४	नीलकण्ठ नगरपालिकाको आपतकालीन कार्यसञ्चालन केन्द्र, कार्यसञ्चालन विधि, २०७६
५५	नीलकण्ठ नगरपालिकाको कार्यक्रम खर्च सम्बन्धी मापदण्ड, २०७६
५६	नीलकण्ठ नगरपालिकाको जलश्रोत उपयोग सम्बन्धी कार्यविधि, २०७६
५७	असंगठित क्षेत्रमा कार्यरत श्रमिक वर्ग तथा असहायलाई उपलब्ध गराइने राहत सम्बन्धी मापदण्ड, २०७६
५८	कोरोना भाइरस(कोभिड—१९) संक्रमण रोकथाम, नियन्त्रण तथा उपचार कोष सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७७
५९	नीलकण्ठ नगरपालिकाको बस्ती विकास, शहरी योजना तथा भवन निर्माण सम्बन्धी मापदण्ड, २०७७
६०	उपभोक्ता समिति गठन, परिचालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७७
६१	ढुंगा, गिट्टी, बालुवा एवम् माटोजन्य वस्तुको उत्खनन, बिक्री तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७७
६२	सेवा करारमा कर्मचारी व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७७
६३	संक्षिप्त वातावरणीय अध्ययन तथा प्रारम्भिक वातावरणीय परीक्षण कार्यविधि, २०७७
६४	लैङ्गिक हिंसा प्रभावितहरूका लागि राहत कोष सञ्चालन निर्देशिका, २०७७

६५	आधारभूत शिक्षा उत्तीर्ण परीक्षा सञ्चालन कार्यविधि, २०७७
६६	टोल विकास संस्था (गठन तथा परिचालन) कार्यविधि, २०७७
६७	उद्यमीहरूलाई व्यवसायिक कर्जामा प्रदान गरिने ब्याज अनुदान सम्बन्धी कार्यविधि, २०७६ (पहिलो संशोधन)
६८	नीलकण्ठ राजपत्र प्रकाशन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७४ (पहिलो संशोधन)
६९	नीलकण्ठ नगरपालिकाको विषयगत समिति सञ्चालन कार्यविधि, २०७८
७०	आकस्मिक मर्मत सम्भार कार्यविधि, २०७९
७१	दलित विद्यार्थी छात्रवृत्ति कोष सञ्चालन कार्यविधि, २०७९
७२	लैङ्गीक समानता तथा सामाजिक समावेशिकरण नीति, २०७९
७३	सेवा करारमा कर्मचारी व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७७ (पहिलो संशोधन २०७९)
७४	नीलकण्ठ नगरपालिकाको संचितकोषको आन्तरिक लेखा परीक्षण कार्यविधि, २०७९
७५	नीलकण्ठ नगरपालिकाको मेलमिलाप केन्द्र संचालन कार्यविधि, २०७९
७६	नीलकण्ठ नगरपालिकाको राजस्व परामर्श समितिको कार्य संचालन कार्यविधि, २०७९
७७	नीलकण्ठ नगरपालिकाको बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समितिको कार्यसञ्चालन कार्यविधि, २०७९
७८	नीलकण्ठ नगरपालिकाको योजना प्रकृत्यामा युवा सहभागीता सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९
७९	नीलकण्ठ नगरपालिकाको आपतकालीन बाल उद्धार कोष (स्थापना र संचालन कार्यविधि, २०७९)
८०	जोखिम संवेदनशील भू-उपयोग योजना, २०७९
८१	शहरी योजना तथा भवन निर्माण मापदण्ड, २०७९
८२	नीलकण्ठ नगरपालिकाको स्वयंसेवक व्युरो गठन तथा परिचालन निर्देशिका, २०७९
८३	नीलकण्ठ नगरपालिकाको भू-उपयोग नीति, २०७९
८४	नीलकण्ठ नगरपालिकाको नगरस्तरीय विपद जोखिम न्यूनिकरण तथा व्यवस्थापन रणनीतिक कार्ययोजना, २०२२-३०
८५	नीलकण्ठ नगरपालिकाको विपद पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्ययोजना, २०७९
८६	नीलकण्ठ नगरपालिकाको आन्तरिक नियन्त्रण सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९
८७	नीलकण्ठ नगरपालिकाको तालिम गोष्ठी परीक्षा सञ्चालन तथा बैठकमा दिने पारिश्रमिक र भत्ता सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९
८८	नीलकण्ठ नगरपालिकाको कर्मचारी कल्याणकोष सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९
८९	घा'वर्गको निर्माण व्यवसायी ईजाजतपत्र दर्ता तथा नविकरण सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५ (पहिलो संशोधन)
९०	आ.व. २०७९।०८० मा कृषि विकास तर्फका कार्यक्रम संचालन कार्यविधि, २०७९
९१	आ.व. २०७९।०८० मा पशुसेवा तर्फका कार्यक्रम संचालन कार्यविधि, २०७९
९२	नीलकण्ठ नगरपालिकाको विद्युत महशुल अनुदान कार्यविधि, २०७९
९३	नीलकण्ठ नगरपालिकाको विपन्न आर्थिक सहायता (काजकृत्या) वितरण सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९
९४	उपभोक्ता समिति गठन, परिचालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७७ (पहिलो संशोधन)
९५	भवन नियमित गर्ने सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९
९६	प्रदेशस्तरीय सशर्त अनुदान कार्यक्रम (सञ्चालन तथा व्यवस्थापन) कार्यविधि, २०७९
९७	सामुदायिक विद्यालय समायोजन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९
९८	मागमा आधारित कृषि विकास तथा पशुसेवा तर्फको कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०८०

१९	नीलकण्ठ नगरपालिकाको साना सिंचाई कार्यविधि, २०८०
१००	नीलकण्ठ नगरपालिकाको गरिव तथा जेहेन्दार छात्रवृत्ति कार्यक्रम (सञ्चालन तथा व्यवस्थापन) कार्यविधि, २०८०
१०१	नीलकण्ठ नगरपालिकाको गर्भवती निःशुल्क एम्बुलेन्स कार्यविधि, २०८०
१०२	नीलकण्ठ नगरपालिकाको पुनःएकीकरण कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०८०
१०३	नीलकण्ठ नगरपालिकाको घरजग्गा बहाल कर व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८१
१०४	नीलकण्ठ नगरपालिकाको व्यवसाय कर सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१
१०५	टोल विकास संस्था (गठन तथा परिचालन) कार्यविधि, २०७७ (पहिलो संशोधन)

आ.व.२०८१।२०८२ को असोज मसान्तको आम्दानी खर्च विवरण

आय व्ययको विवरण

आ.व. : २०८१/८२ अवधि : २०८१/०४/०१-२०८१/०६/३०

आय				व्यय					
शीर्षक	प्रस्तावित आय	वास्तविक आय	आम्दानी(%)	मौज्जात	शीर्षक	वार्षिक बजेट	खर्च	खर्च(%)	मौज्जात
संघीय सरकार	६९,६०,६०,०००.००	१७,०५,९०,०००.००	२४.५१	५२,५४,७०,०००.००	चालु	८५,८१,६३,०००.००	१६,०९,७१,४१७.५८	१८.७६	६९,७१,९१,५८२.४२
१३३११ समानिकरण अनुदान	२१,४५,००,०००.००	५,३७,७५,०००.००	२५.०७	१६,०७,२५,०००.००	२११११ पारिश्रमिक कर्मचारी	४७,९१,३०,३००.००	१२,६८,६२,५००.६६	२६.९३	३४,४२,६७,७९९.३४
१३३१२ शसर्त अनुदान चालु	४५,९९,४०,०००.००	११,४७,१०,०००.००	२४.९८	३४,५४,३०,०००.००	२१११२ पारिश्रमिक पदाधिकारी	१५,००,०००.००	०.००	०	१५,००,०००.००
१३३१३ शसर्त अनुदान पुँजीगत	८४,२०,०००.००	२९,०५,०००.००	२५	६३,१५,०००.००	२११२१ पोशाक	२७,५५,८२२.००	४९,४००.००	१.७९	२७,०६,४२२.००
१३३१७ समपुरक अनुदान पुँजीगत	१,४०,००,०००.००	०.००	०	१,४०,००,०००.००	२११२२ खाद्यान्न	१,६१,८१,०००.००	०.००	०	१,६१,८१,०००.००
प्रदेश सरकार	९,८६,१०,०००.००	४०,००,०००.००	४.०५	९,४६,१०,०००.००	२११२३ औषधीउपचार खर्च	५,००,०००.००	०.००	०	५,००,०००.००
१३३११ समानिकरण अनुदान	२,३८,७२,०००.००	०.००	०	२,३८,७२,०००.००	२११२९ स्थानीय भत्ता	१५,००,०००.००	१,२४,९२०.००	८.३३	१३,७५,०८०.००
१३३१२ शसर्त अनुदान चालु	१,९५,७८,०००.००	४०,००,०००.००	२०.४३	१,५५,७८,०००.००	२११३२ महंगी भत्ता	१२,००,०००.००	२,५८,०००.००	२१.५	९,४२,०००.००
१३३१३ शसर्त अनुदान पुँजीगत	८१,६०,०००.००	०.००	०	८१,६०,०००.००	२११३३ फिल्ट भत्ता	१५,००,०००.००	२,५४,०८६.००	१६.९४	१२,४५,९१४.००
१३३१७ विषेश अनुदान पुँजीगत	७०,००,०००.००	०.००	०	७०,००,०००.००	२११३४ कर्मचारीको बैठक भत्ता	४०,०७,०००.००	०.००	०	४०,०७,०००.००
१३३१७ समपुरक अनुदान पुँजीगत	४,००,००,०००.००	०.००	०	४,००,००,०००.००	२११३९ अन्य भत्ता	७०,००,०००.००	१३,४३,२९९.००	१९.१९	५६,५६,७०१.००
राजस्व बाडफाड	२४,४९,२२,४००.००	४,००,२५,७३९.७९	१६.३४	२०,४८,९६,६६८.२१	२११४१ पदाधिकारी बैठक भत्ता	३६,३६,०००.००	२,०४,०००.००	५.६१	३४,३२,०००.००
११३१५ घरजग्गा रजिष्ट्रेशन दस्तुर	३,००,००,०००.००	३३,००,०००.००	११	२,६७,००,०००.००	२११४२ पदाधिकारीअन्य सुविधा	१,२५,००,०००.००	२७,८८,५००.००	२२.३१	९७,११,५००.००
११४११ बाँडफाँड भई प्राप्त हुने मूल्य अभिवृद्धि कर	१०,९३,००,४८३.००	२,५९,७५,७३९.७९	२३.७७	८,३३,२४,७४३.२१	२१२१४ कर्मचारी कल्याण कोष	४०,००,०००.००	०.००	०	४०,००,०००.००
११४२१ बाँडफाँड भई प्राप्त हुने अन्तःशुल्क	३,९६,९९,५१७.००	०.००	०	३,९६,९९,५१७.००	२१२१९ पानी तथा बिजुली	१८,३०,०००.००	३,३७,०१६.००	१८.४२	१४,९२,९८४.००
११४५६ बाँडफाँडबाट प्राप्त हुने सवारी साधन कर	६,५९,२२,४००.००	१,०७,५०,०००.००	१६.३	५,५१,७२,४००.००	२२२१२ संचार महसुल	१६,९५,५००.००	२,६३,०५९.३२	१५.५१	१४,३२,४४०.६८
अन्तरिक श्रोत	१८,२८,००,०००.००	४,६२,००,०००.००	२५.२७	१३,६६,००,०००.००	२२२१२ इन्चन (कार्यालय प्रयोजन)	३८,८२,०००.००	१०,५१,३०९.००	२७.०८	२८,३०,६९१.००
११३१३ सम्पत्ती कर	८०,००,०००.००	०.००	०	८०,००,०००.००	२२२१३ सवारी साधन मर्मत खर्च	३५,३७,०००.००	१२,९५,७४४.००	३६.६३	२२,४१,२५६.००
११३१४ भुमिकर/मालपोत	४०,००,०००.००	०.००	०	४०,००,०००.००	२२२१४ बिमा तथा नदीकरण खर्च	१३,९५,०००.००	१८,०००.००	१.३७	१२,९७,०००.००
११३१७ बहाल कर	३०,००,०००.००	०.००	०	३०,००,०००.००	२२२२१ मेथिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	३८,९७,०००.००	३,४७,४२०.००	८.९२	३५,४९,५८०.००
११४५१ सवारी साधन कर (साना सवारी)	२०,००,०००.००	०.००	०	२०,००,०००.००	२२२२१ निर्मित सार्वजनिक सम्पत्तिको मर्मत सम्भार खर्च	१,३०,०००.००	१,२९,७२६.००	९९.७९	२७४.००
					२२३११ मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री	१,०४,९६,३६०.००	१७,७३,८१९.००	१७.०३	८६,४२,५४१.००
					२२३१३ पुस्तक तथा सामग्री खर्च	३,५०,०००.००	०.००	०	३,५०,०००.००
					२२३१४ इन्चन - अन्य प्रयोजन	२५,२५,०००.००	४,७९,७५४.००	१८.६८	२०,५५,२४६.००
					२२३१५ पत्रपत्रिका, छपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च	८७,४७,०००.००	८,७९,४४०.००	१०.०५	७८,६७,५६०.००
					२२३१९ अन्य कार्यालय संचालन खर्च	४८,००,०००.००	१५,२८,६९०.००	३१.८५	३२,७१,३१०.००
					२२४११ सेवा र परामर्श खर्च	१०,००,०००.००	०.००	०	१०,००,०००.००

आय व्ययको विवरण

आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/०४/०१-२०८१/०६/३०

आय				व्यय					
११६११ व्यवसायले भुक्तानी गर्ने	९०,००,०००.००	०.००	०	९०,००,०००.००	२२४१२ सूचना प्रणाली तथा सफ्टवेयर संचालन खर्च	१३,००,०००.००	०.००	०	१३,००,०००.००
११६११ अन्य कर	१,६०,००,०००.००	०.००	०	१,६०,००,०००.००	२२४१३ कारगर सेवा शुल्क	२,७०,००,०००.००	७१,२५,७३१.४०	२६.३९	१,९८,७४,२६८.६०
१४२४१ पार्किङ्ग शुल्क	१०,००,०००.००	०.००	०	१०,००,०००.००	२२४१९ अन्य सेवा शुल्क	४,००,०००.००	०.००	०	४,००,०००.००
१४२४२ नक्सापास दस्तुर	२०,००,०००.००	०.००	०	२०,००,०००.००	२२५११ कर्मचारी तालिम खर्च	३८,५०,०००.००	६,००,०००.००	१५.५८	३२,५०,०००.००
१४२४३ सिफारिश दस्तुर	५०,००,०००.००	०.००	०	५०,००,०००.००	२२५२२ कार्यक्रम खर्च	१७,३६,०३,२००.००	६१,३१,९०३.२०	३.५३	१६,७४,७१,२९६.८०
१४२४५ नाता प्रमाणित दस्तुर	१५,००,०००.००	०.००	०	१५,००,०००.००	२२५२९ विविध कार्यक्रम खर्च	७,२४,०००.००	०.००	०	७,२४,०००.००
१४३१२ प्रशासनिक दण्ड, जरिवाना र जफत	२०,००,०००.००	०.००	०	२०,००,०००.००	२२६११ अनुगमन, मूल्यांकन खर्च	२६,६५,०००.००	०.००	०	२६,६५,०००.००
१४६११ व्यवसाय कर	५०,००,०००.००	०.००	०	५०,००,०००.००	२२६१२ धम्मग खर्च	२९,९९,०००.००	६,४२,२३०.००	२१.४७	२३,५६,७७०.००
१५१११ बेरूजू	१५,००,०००.००	०.००	०	१५,००,०००.००	२२६१३ विशिष्ट व्यक्ति तथा प्रतिनिधि मण्डलको धम्मग खर्च	७,३२,०००.००	५१,३९०.००	७.०२	६,८०,६१०.००
३२१२२ बैंक मौज्दात	१२,२८,००,०००.००	४,६२,००,०००.००	३७.६१	७,६६,००,०००.००	२२७११ विविध खर्च	१,६६,११,०००.००	१०,०९,०६३.००	६.०७	१,५६,०१,९३७.००
जम्मा	१,२२,२३,९२,४००.००	२६,०८,१५,७३१.७९	२१.३३	९६,१५,७६,६६८.२१	२२७२१ सभा सञ्चालन खर्च	१८,६७,०००.००	१,००,०००.००	५.३६	१७,६७,०००.००
					२५३११ शैक्षिक संस्थाहरूलाई सहायता	२५,००,०००.००	१४,०३,८९३.००	५.६६	१०,९६,१०७.००
					२६३३२ सञ्चालन अनुदान (चालु)	२,०२,६३,०००.००	०.००	०	२,०२,६३,०००.००
					२६४१३ अन्य संस्थालाई सञ्चालन अनुदान	१६,००,०००.००	०.००	०	१६,००,०००.००
					२७२११ छात्रवृत्ति	१८,००,०००.००	०.००	०	१८,००,०००.००
					२७२१२ उद्धार, राहत तथा पुनर्स्थापना खर्च	२०,००,०००.००	३९,०००.००	१.९५	१९,६१,०००.००
					२७२१३ औषधीखरिद खर्च	११,३२,०००.००	०.००	०	११,३२,०००.००
					२७२१९ अन्य सामाजिक सहायता	४५,००,०००.००	०.००	०	४५,००,०००.००
					२८१११ जग्गाको भाडा	३०,००,०००.००	०.००	०	३०,००,०००.००
					२८१४२ घरभाडा	१०,००,०००.००	१,८४,५००.००	१८.४५	८,१५,५००.००
					२८१४३ सवारी साधन तथा मेशिनर औजार भाडा	१५,९०,०००.००	३५,७००.००	२.२५	१५,५४,३००.००
					२८१४९ अन्य भाडा	१५,००,०००.००	०.००	०	१५,००,०००.००
					२८२१९ अन्य फिर्ता	५९,९९,८१८.००	३६,६७,४२०.००	६१.१३	२३,३२,३९८.००
					पूँजीगत	३६,४२,२९,४००.००	२,०३,६९,०८५.५२	५.५९	३४,३८,६०,३१४.४८
					३११११ आवासीय भवन निर्माण/खरिद	५,४३,००,०००.००	१,०४,५७,२४७.५२	१९.२६	४,३८,४२,७५२.४८
					३११२२ गैर आवासीय भवन निर्माण/खरिद	४७,००,०००.००	०.००	०	४७,००,०००.००
					३११२१ सवारी साधन	३२,५०,०००.००	०.००	०	३२,५०,०००.००
					३११२२ मेशिनरी तथा औजार	२९,७०,०००.००	०.००	०	२९,७०,०००.००

आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/०४/०१-२०८१/०६/३०

आय		व्यय			
३११२३ फर्निचर तथा फिक्स्ड	३८,२५,०००.००	१५,६४,२१०.००	४०.८९	२२,६०,७९०.००	
३११३१ पशुधन तथा बागवानी विकास खर्च	१,००,०००.००	०.००	०	१,००,०००.००	
३११४१ सुरक्षा प्रणाली तथा उपकरण प्राप्ति खर्च	१४,००,०००.००	०.००	०	१४,००,०००.००	
३११५१ सडक तथा पुल निर्माण	१५,११,४८,०००.००	५५,२०,२५९.००	३.६५	१४,५६,२७,७४१.००	
३११५५ सिंचाई संरचना निर्माण	२५,००,०००.००	०.००	०	२५,००,०००.००	
३११५६ खानेपानी संरचना निर्माण	१,५७,६९,४००.००	४,८५,०००.००	३.०८	१,५२,८४,४००.००	
३११५८ सरसफाई संरचना निर्माण	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१.००	०.००	
३११५९ अन्य सार्वजनिक निर्माण	११,३२,६७,०००.००	२२,४२,३६९.००	१.९८	११,१०,२४,६३१.००	
३११६१ निर्मित भवनको संरचनात्मक सुधार खर्च	५,००,०००.००	०.००	०	५,००,०००.००	
३११७१ पूँजीगत सुधार खर्च सार्वजनिक निर्माण	४,००,०००.००	०.००	०	४,००,०००.००	
३११११ भैपरी आउने पूँजीगत	१,००,००,०००.००	०.००	०	१,००,००,०००.००	
जम्मा	१,२२,२३,९२,४००.००	१८,१३,४०,५०३.१०	१४.८३	१,०४,१०,५२,८९६.९०	

आज मिति २०८२ कार्तिक १० गतेका दिन काभ्रेपुञ्जरा श्री श्रीप्रसाद
 पुण्यशालाको अध्यक्षता चालु २०७०-२०८१/०८२ मा आन्वयगत
 कृषक विनियोजित योजना तथा कार्यसमूहको प्रारम्भ तथा कलु-
 रि-शालाको व्यवस्थापन टोलीको कार्यान्वयन सफल तथा प्रगति
 सम्बन्धमा गरियो ।

उपस्थिति

- १. श्री श्रीप्रसाद ढुङ्गाना - अध्यक्ष
- २. श्री दिपक विश्वकर्मा - काभ्रेपुञ्जरा
- ३. श्री प्रकाश श्रेष्ठ - प्र.प्र.संस्था
- ४. श्री विष्णु प्रसाद रिजाल - काभ्रेपुञ्जरा
- ५. श्री शशी श्रेष्ठ - वरिष्ठ लेखासूत्री
- ६. श्री दिपक श्रेष्ठ - लेखासूत्री
- ७. श्री प्रकाश श्रेष्ठ - शिक्षा अधिकारी
- ८. श्री विष्णु श्रेष्ठ - शिक्षा
- ९. श्री दिपक श्रेष्ठ - काभ्रेपुञ्जरा
- १०. श्री विष्णु श्रेष्ठ - काभ्रेपुञ्जरा
- ११. श्री दिपक श्रेष्ठ - काभ्रेपुञ्जरा
- १२. श्री विष्णु श्रेष्ठ - काभ्रेपुञ्जरा
- १३. श्री दिपक श्रेष्ठ - काभ्रेपुञ्जरा
- १४. श्री विष्णु श्रेष्ठ - काभ्रेपुञ्जरा
- १५. श्री दिपक श्रेष्ठ - काभ्रेपुञ्जरा
- १६. श्री विष्णु श्रेष्ठ - काभ्रेपुञ्जरा
- १७. श्री दिपक श्रेष्ठ - काभ्रेपुञ्जरा
- १८. श्री विष्णु श्रेष्ठ - काभ्रेपुञ्जरा
- १९. श्री दिपक श्रेष्ठ - काभ्रेपुञ्जरा
- २०. श्री विष्णु श्रेष्ठ - काभ्रेपुञ्जरा
- २१. श्री दिपक श्रेष्ठ - काभ्रेपुञ्जरा
- २२. श्री विष्णु श्रेष्ठ - काभ्रेपुञ्जरा
- २३. श्री दिपक श्रेष्ठ - काभ्रेपुञ्जरा
- २४. श्री विष्णु श्रेष्ठ - काभ्रेपुञ्जरा
- २५. श्री दिपक श्रेष्ठ - काभ्रेपुञ्जरा
- २६. श्री विष्णु श्रेष्ठ - काभ्रेपुञ्जरा
- २७. श्री दिपक श्रेष्ठ - काभ्रेपुञ्जरा
- २८. श्री विष्णु श्रेष्ठ - काभ्रेपुञ्जरा
- २९. श्री दिपक श्रेष्ठ - काभ्रेपुञ्जरा
- ३०. श्री विष्णु श्रेष्ठ - काभ्रेपुञ्जरा

प्रस्तावहरू

- १. आन्वयगत प्रारम्भ सम्बन्धमा ।
- २. चालु २०७०-२०८१/०८२ मा स्वीकृत योजना तथा कार्यसमूहका सम्बन्धमा ।
- ३. अर्थ विवरण विवरण सम्बन्धमा ।

Chand

निर्देशक

निर्देश नं० १

जीलकठ नगरपालिका, नगर कार्यपालिकाले कार्यालय नया रहेका खोसले आवाहक अन्तर्गत चालु आ० व २०८१/१०८२ मा कार्यालयमा हुने उनी वसीकृत योजना तथा कार्यक्रमहरूको प्रगति व्यक्तित्व गरियो। साथै वसीकृतवाला आवाहकमा कार्यालयका लागि विनियोजित वजेतका व्यवस्थामा त्रैमासिक प्रगति एवं वजेत कार्यालयका व्यवस्थामा अर्का जिनाया, सामग्रीहरूको मालाप्रतिबद्धता आवाहक निर्देशक एवं समस्या समाधान गर्दै अगाडी वढाउने निर्देश गरियो।

निर्देश नं० २:

चालु आ० व २०८१/१०८२ मा वसीकृत योजना तथा कार्यक्रमहरूको प्रगति २०८२ जेठ ०२ तारे किन कार्यालयमा उनी उनी कार्यक्रम अगाडी वढाउने निर्देश गरियो।

निर्देश नं० ३:

आ० व २०८१/१०८२ मा कार्यालयमा हुने उनी विनियोजन योजना तथा कार्यक्रम कार्यालयका व्यवस्थामा कल्पना सामग्रीहरूको प्रगति व्यक्तित्व गरि समाधान गर्ने २ इतिहास प्रशासनिक कार्य - समाधान गर्ने - दुस्ताहरूको वडाका प्रगतिमा सेवा प्रवाहमाथि थप प्रकाश वडाका अगाडी वढाउने निर्देश गरियो।

Chand