



नीलकण्ठ नगरपालिका  
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय



धादिङबेसी, धादिङ

बागमती प्रदेश, नेपाल

करारमा लिने सम्बन्धी सूचना

(सूचना प्रकाशन मिति: २०७१।०८।१८)

यस कार्यालय तथा अन्तर्गत आवश्यक तपसिल बमोजिमको पदमा देहायको योग्यता भएको जनशक्ति खुल्ला प्रतिस्पर्धाको माध्यमबाट करारमा लिनुपर्ने भएकाले योग्यता पुगेका इच्छुक नेपाली नागरिकहरूले यो सूचना प्रकाशन भएको मितिले १५ दिन भित्र माग बमोजिमका विवरण र राजस्व तिरेको रसिद सहित यस कार्यालयमा दरखास्त पेश गर्न सम्बन्धित सबैको लागि यो सूचना प्रकाशन गरिएको छ ।

१. करारमा आवश्यक जनशक्ति र योग्यता:

विज्ञापन नं.	पद तह	संख्या	दरखास्त दस्तुर	न्यूनतम शैक्षिक योग्यता
४- ०८१।०८२	कार्यक्रम संयोजक, छैठौं (क्षयरोगमुक्त नेपाल कार्यक्रम)	१	रु. १०००।-	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट कम्तिमा BPH वा स्वास्थ्य विज्ञानमा स्नातक उत्तीर्ण।
५- ०८१।०८२	हेल्थ असिष्टेन्ट (क्षयरोगमुक्त नेपाल कार्यक्रम)	१	रु. ६००।-	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट सामान्य चिकित्सामा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण।
६- ०८१।०८२	स्टाफ नर्स, (एमसीएच क्लिनिक)	१	रु. ६००।-	मान्यताप्राप्त शिक्षणसंस्थाबाट नर्सिङ विषयमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण
७- ०८१।०८२	ल्याव टेक्निसियन, (ज्यामरुड स्वास्थ्य चौकी)	१	रु. ६००।-	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट हेल्थ ल्यावमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण वा ल्याव टेक्निसियन कोर्स उत्तीर्ण ।
८- ०८१।०८२	अ.हे.व., (आहालडाडा आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र)	१	रु. ४००।-	मान्यताप्राप्त शिक्षणसंस्थाबाट अ.हे.व. वा सि.एम.ए.कोर्सउत्तीर्ण।
९- ०८१।०८२	उद्यम विकास सहजकर्ता (लघुउद्यम विकास कार्यक्रम)	१	रु. ४००।-	CTEVT बाट मान्यता प्राप्त उद्यम विकास सहजकर्ता सम्बन्धी प्राविधिक प्रवेशिका परीक्षा (TSLC) उत्तीर्ण वा CTEVT बाट उद्यम विकास सहजकर्ता सीप परीक्षण तह २ वा ३ उत्तीर्ण वा CTEVT बाट मान्यता प्राप्त उद्यम विकास सहजकर्ता सम्बन्धी डिप्लोमा कोर्स उत्तीर्ण।
१०- ०८१।०८२	मेलमिलाप सहजकर्ता	१	रु. ४००।-	कम्तिमा एस.इ.इ. वा सो सरह उत्तीर्ण । मेलमिलाप सम्बन्धी कम्तिमा ४८ घण्टे तालिम लिएको।
११- ०८१।०८२	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	२	रु. ४००।-	कम्प्युटर विषय लिई एस.इ.इ. उत्तीर्ण वा एस.इ.इ. उत्तीर्ण भई कम्तिमा ३ महिनाको कम्प्युटर तालिम प्राप्त।
१२- ०८१।०८२	भेटेरिनरी स्वयंसेवक वडा नं. ६ र १३ का लागि	२	रु. २००।-	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट कम्तिमा जे.टि.ए.(पशु)वा सो सरह। सम्बन्धित वडाको स्थायी वासिन्दा र दुई पाङ्ग्रे सवारीसाधनको लाइसेन्स भएकालाई प्राथमिकता दिईने।
१३- ०८१।०८२	कार्यालय सहयोगी (वडा कार्यालयका लागि)	२	रु. २००।-	कम्तिमा एस.इ.इ. वा सो सरह उत्तीर्ण । कम्प्युटर सम्बन्धी आधारभूत ज्ञान भएको तथा सम्बन्धित वडामा स्थायी ठेगाना भएकालाई प्राथमिकता।

२. उमेर हद: १८ वर्ष पुरा भई ३५ वर्ष ननाघेको, महिलाको हकमा ४० वर्ष ननाघेको।

३. छनौटको किसिम/आधार: नीलकण्ठ नगरपालिकाको करारमा प्राविधिक जनशक्ति व्यवस्था गर्ने सम्बन्धी कार्यविधि, २०७७ बमोजिम लिखित परीक्षा र लिखित परीक्षामा उत्तीर्णको अन्तर्वार्ता। स.क.अ.को प्रयोगात्मक परीक्षासमेत। कार्यालय सहयोगीकोहकमा अन्तर्वार्ता मात्र।

४. विस्तृत सूचना र आवेदन फाराम यस कार्यालयको वेबपेज [www.neelakanthamun.gov.np](http://www.neelakanthamun.gov.np) तथा सूचना पाँटीमा तौस गरिएको छ।

३२५५३  
(पुरुषोत्तम सुवेदी)



# नीलकण्ठ नगरपालिका

## नगर कार्यपालिकाको कार्यालय



धादिङबेशी, धादिङ  
बागमती प्रदेश, नेपाल  
धादिङबेशी, धादिङ  
बागमती प्रदेश, नेपाल

### करारमा लिने सम्बन्धी सूचना

(सूचना प्रकाशन मिति: २०८१।०८।१८)

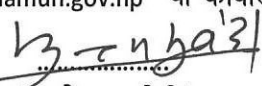
क्षयरोग मुक्त नेपाल कार्यक्रम र यस कार्यालय अन्तर्गत विभिन्न स्वास्थ्यको लागि आवश्यक देहायको योग्यता भएको जनशक्ति खुल्ला प्रतिस्पर्धाको माध्यमबाट करारमा लिनुपर्ने भएकाले योग्यता पुगेका इच्छुक नेपाली नागरिकहरूले यो सूचना प्रकाशन भएको मितिले १५ दिन भित्र माग बमोजिमका विवरण र राजश्व तिरेको रसिद सहित यस कार्यालयमा दरखास्त पेश गर्न सम्बन्धित सबैको लागि यो सूचना प्रकाशन गरिएको छ ।

### तपसिल

#### १. करार सेवामा आवश्यक जनशक्ति विवरण र योग्यता:

विज्ञापन नं.	पद तह	संख्या	दरखास्त दस्तुर	न्यूनतम शैक्षिक योग्यता
४- ०८१।०८२	कार्यक्रम संयोजक, छैठौं (क्षयरोगमुक्त नेपाल कार्यक्रम)	१	रु. १०००।-	•मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट कम्तिमा BPH वा स्वास्थ्य विज्ञानमा स्नातक उत्तीर्ण। •विषयगतक्षेत्रमा काम गरेकालाई प्राथमिकता दिईने।
५- ०८१।०८२	हेल्थ असिष्टेन्ट, (क्षयरोगमुक्त नेपाल कार्यक्रम)	१	रु. ६००।-	•मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट सामान्य चिकित्सामा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण।
६- ०८१।०८२	स्टाफ नर्स, (एमसीएच क्लिनिक)	१	रु. ६००।-	•मान्यताप्राप्त शिक्षण संस्थाबाट नर्सिङ विषयमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण
७- ०८१।०८२	ल्याव टेक्निसियन, (ज्यामरुड स्वास्थ्य चौकी)	१	रु. ६००।-	•मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट हेल्थ ल्यावमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण
८- ०८१।०८२	अ.हे.व., (आहालडाडा आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्र)	१	रु. ४००।-	•मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट अ.हे.व. वा सि.एम.ए. कोर्स उत्तीर्ण।

२. दरखास्त फाराम पाईने तथा बुझाउने स्थान: नीलकण्ठ नगरपालिका, नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, धादिङ
  ३. दरखास्त दिने अन्तिम मिति: २०८१।०९।०२ गते कार्यालय समयभित्र
  ४. उमेर हद: १८ वर्ष पुरा भई ३५ वर्ष ननाघेको, महिलाको हकमा ४० वर्ष ननाघेको।
  ५. छनौटको किसिम/आधार: नीलकण्ठ नगरपालिकाको करारमा प्राविधिक जनशक्ति व्यवस्था गर्ने सम्बन्धी कार्यविधि, २०७७ बमोजिम लिखित परीक्षा र अन्तर्वार्ता हुने। कार्यक्रम संयोजकको हकमा प्रदेश लोकसेवा आयोगले जनस्वास्थ्य अधिकृत पदको लागि निर्धारण गरेको पाठ्यक्रम र अन्य पदको हकमा प्रदेश लोकसेवा आयोगले सम्बन्धित पदको लागि निर्धारण गरेको पाठ्यक्रमको विषयवस्तुमा रही ५० पूर्णाङ्कको लिखित परीक्षा।
  ६. दरखास्तसाथ पेश गर्नुपर्ने कागजातहरू: नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी, शैक्षिक योग्यताका प्रमाणपत्रहरूको प्रतिलिपी, तालिमको प्रमाणपत्र, ३ प्रति पासपोर्ट साईजको फोटो, अनुभव सम्बन्धी कागजात ।
  ७. लिखित तथा अन्तर्वार्ता मिति: पछि सूचना गरिने।
  ८. शर्त तथा मापदण्ड: करार सेवाको लागि प्रचलित कानूनद्वारा अयोग्य नठहरेको हुनुपर्ने ।
  ९. पारिश्रमिक: कार्यक्रम संयोजकको लागि छैटौं तहको सुरु तलब स्केल र अन्यको हकमा कार्यालयको नियमानुसार।
  १०. करार अवधि: २०८१ साल असार मसान्तसम्म
- अन्य थप जानकारीको लागि नीलकण्ठ नगरपालिकाको वेबपेज [www.neelakanthamun.gov.np](http://www.neelakanthamun.gov.np) वा कार्यालयको फोन नं. ०१०-५२०५५९ मा सम्पर्क राख्न सकिनेछ ।

  
(पुरुषोत्तम सुवेदी)



नीलकण्ठ नगरपालिका  
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय



धादिङबेशी, धादिङ  
बागमती प्रदेश, नेपाल

उद्यम विकास सहजकर्ता करारमा लिने सम्बन्धी सूचना

(सूचना प्रकाशन मिति: २०८१।०८।१८)

यस कार्यालयको लागि गरिवी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम सञ्चालन निर्देशिका, २०७७ को दफा ५ बमोजिम यस आर्थिक वर्षको लागि उद्यम विकास सहजकर्ता खुला प्रतिस्पर्धाको माध्यमबाट करारमा लिनुपर्ने भएकाले देहायको योग्यता पुगेका इच्छुक नेपाली नागरिकहरूले यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले १५ (पन्ध्र) दिनभित्र तोकिएको शुल्क तिरेको रसिद सहित यस कार्यालयमा दरखास्त दिन हुन सम्बन्धित सबैको जानकारीका लागि यो सूचना प्रकाशन गरिएको छ।

तपसिल

१. करारमा आवश्यक जनशक्ति विवरण र योग्यता:

विज्ञापन नं.	पद तह	माग संख्या	आवश्यक न्यूनतम शैक्षिक योग्यता
९- ०८१।०८२	उद्यम विकास सहजकर्ता	१	CTEVT बाट मान्यता प्राप्त उद्यम विकास सहजकर्ता सम्बन्धी प्राविधिक प्रवेशिका परीक्षा (TSLC) उत्तीर्ण वा CTEVT बाट उद्यम विकास सहजकर्ता सीप परीक्षण तह २ वा ३ उत्तीर्ण वा CTEVT बाट मान्यता प्राप्त उद्यम विकास सहजकर्ता सम्बन्धी डिप्लोमा कोर्स उत्तीर्ण।

२. दरखास्त फाराम पाईने तथा बुझाउने स्थान: नीलकण्ठ नगरपालिका, नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, धादिङ
३. दरखास्त दिने अन्तिम मिति: २०८१।०९।०२ गतेसम्म कार्यालय समय भित्र
४. दरखास्त दस्तुर र उमेर : रु. ४,००।- (चार सय रुपैयाँ मात्र)। १८ वर्ष पुराभई ३५ वर्ष ननाघेको, महिलाको हकमा ४० वर्ष ननाघेको।
५. छनौटको किसिम/आधार: नीलकण्ठ नगरपालिकाको सेवा करारमा कर्मचारी व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७७ बमोजिम लिखित परीक्षा र लिखित परीक्षा उत्तीर्ण हुनेको अन्तर्वार्ता। ५० पूर्णाङ्कको हुने लिखित परीक्षामा लघुउद्यम, उद्यमशिलता, गरिवी निवारणका लागि उद्यम विकास कार्यक्रम सञ्चालन निर्देशिका, २०७७, स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४, नेपालको संविधानको भाग ४, नीलकण्ठ नगरपालिकाको मेयर उद्यमशिलता विकास कार्यक्रम निर्देशिका, २०७६ र नगरपालिकाको सामान्य जानकारी सम्बन्धी विषयवस्तुमा आधारित भई २५ वटा वस्तुगत बहुवैकल्पिक प्रश्न सोधिनेछ।
६. लिखित परीक्षाको मिति: पछि तोकिने
७. दरखास्तसाथ पेश गर्नुपर्ने कागजातहरू: नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी, शैक्षिक योग्यताका प्रमाणपत्रहरूको प्रतिलिपी, तालिमको प्रमाणपत्र, ३ प्रति पासपोर्ट साईजको फोटो, अनुभव सम्बन्धी कागजात।
८. काम गर्नुपर्ने स्थान र कार्यविवरण: यस कार्यालयमा। गरिवी निवारणका लागि उद्यम विकास संचालन निर्देशिका र कार्यालयबाट तोकिए बमोजिम।
९. सेवा सुविधा तथा अन्य: नगरपालिकाको नियमानुसार।

थप जानकारी तथा यसको फाराम, कार्यविवरण, पारिश्रमिक सेवाका शर्तहरू सहितको विस्तृत विवरण कार्यालयबाट वा वेवसाइट <http://www.neelakanthamun.gov.np/> मा उपलब्ध छ।

  
(पुरुषोत्तम सुवेदी)  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



नीलकण्ठ नगरपालिका  
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय



धादिङबेशी धादिङ  
बागमती प्रदेश, नेपाल

मेलमिलाप सहजकर्ता करारमा लिने सम्बन्धी सूचना

(सूचना प्रकाशन मिति: २०८१।०८।१८)

यस कार्यालयको लागि आवश्यक मेलमिलाप सहजकर्ता खुला प्रतिस्पर्धाको माध्यमबाट करारमा लिनुपर्ने भएकाले देहायको योग्यता पुगेका इच्छुक नेपाली नागरिकहरूले यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले १५(पन्ध्र) दिनभित्र तोकिएको शुल्क तिरेको रसिद सहित यस कार्यालयमा दरखास्त दिन हुन सम्बन्धित सवैको जानकारीका लागि यो सूचना प्रकाशन गरिएको छ।

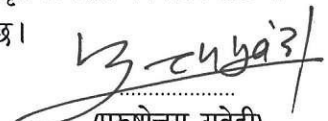
तपसिल

१. करारमा आवश्यक जनशक्ति विवरण र योग्यता:

विज्ञापन नं.	पद तह	माग संख्या	आवश्यक न्यूनतम शैक्षिक योग्यता
१०-०८१।०८२	मेलमिलाप सहजकर्ता	१	कम्तीमा एसईई वा सो सरह उत्तीर्ण गरी मेलमिलाप सम्बन्धी ४८ घण्टे तालिम प्राप्त गरेको।

२. दरखास्त फाराम पाईने तथा बुझाउने स्थान: नीलकण्ठ नगरपालिका, नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, धादिङ
३. दरखास्त दिने अन्तिम मिति: २०८१।०९।०२ गतेसम्म कार्यालय समय भित्र
४. दरखास्त दस्तुर र उमेर : रु. ४,००।- (चार सय रुपैयाँ मात्र)। १८ वर्ष पुराभई ३५ वर्ष ननाघेको, महिलाको हकमा ४० वर्ष ननाघेको।
५. छनौटको किसिम/आधार: नीलकण्ठ नगरपालिकाको सेवा करारमा कर्मचारी व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७७ बमोजिम लिखित परीक्षा र लिखित परीक्षा उत्तीर्ण हुनेको अन्तर्वार्ता। ५० पूर्णाङ्कको हुने लिखित परीक्षामा मेलमिलाप सम्बन्धी विधि र प्रक्रिया, नीलकण्ठ नगरपालिकाको न्यायिक समिति (कार्यविधि सम्बन्धी) ऐन, २०७४, मेलमिलाप केन्द्र सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, नेपालको संविधानको भाग ४ र न्यायिक समिति सम्बन्धी व्यवस्था, स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ परिच्छेद ८ र नगरपालिकाको सामान्य जानकारी सम्बन्धी विषयवस्तुमा आधारित भई २५ वटा वस्तुगत बहुवैकल्पिक प्रश्न सोधिनेछ।
६. लिखित परीक्षाको मिति: पछी तोकिने
७. दरखास्तसाथ पेश गर्नुपर्ने कागजातहरू: नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी, शैक्षिक योग्यताका प्रमाणपत्रहरूको प्रतिलिपी, तालिमको प्रमाणपत्र, ३ प्रति पासपोर्ट साईजको फोटो, अनुभव सम्बन्धी कागजात।
८. काम गर्नुपर्ने स्थान र कार्यविवरण: यस कार्यालयबाट तोकिए बमोजिम।
९. सेवा सुविधा तथा अन्य: नगरपालिकाको नियमानुसार।

थप जानकारी तथा यसको फाराम, कार्यविवरण, पारिश्रमिक सेवाका शर्तहरू सहितको विस्तृत विवरण कार्यालयबाट वा वेबसाइट <http://www.neelakanthamun.gov.np/> मा उपलब्ध छ।

  
(पुरुषोत्तम सुवेदी)  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



नीलकण्ठ नगरपालिका  
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय



धादिङ्बेशी, धादिङ्ग  
बागमती प्रदेश, नेपाल

सहायक कम्प्युटर करारमा लिने सम्बन्धी सूचना

(सूचना प्रकाशन मिति: २०८१।०८।१८)

यस कार्यालयको लागि आवश्यक सहायक कम्प्युटर अपरेटर खुला प्रतिस्पर्धाको माध्यमबाट करारमा लिनुपर्ने भएकाले देहायको योग्यता पुगेका इच्छुक नेपाली नागरिकहरूले यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले १५ (पन्ध्र) दिनभित्र तोकिएको शुल्क तिरेको रसिद सहित यस कार्यालयमा दरखास्त दिन हुन सम्बन्धित सबैको जानकारीका लागि यो सूचना प्रकाशन गरिएको छ।

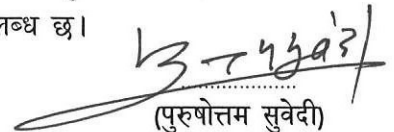
तपसिल

१. करारमा आवश्यक जनशक्ति विवरण र योग्यता:

विज्ञापन नं.	पद तह	माग संख्या	आवश्यक न्यूनतम शैक्षिक योग्यता
११- ०८१।०८२	सक्र.अ.	२	कम्प्युटर विषय लिई एसईई उत्तीर्ण वा कम्तीमा एसईई उत्तीर्ण गरी कम्प्युटर सम्बन्धी ३ महिने तालिम प्राप्त गरेको।

२. दरखास्त फाराम पाईने तथा बुझाउने स्थान: नीलकण्ठ नगरपालिका, नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, धादिङ्ग
३. दरखास्त दिने अन्तिम मिति: २०८१।०९।०२ गतेसम्म कार्यालय समय भित्र
४. दरखास्त दस्तुर र उमेर : रु. ४,००।- (चार सय रुपैयाँ मात्र)। १८ वर्ष पुराभई ३५ वर्ष ननाघेको, महिलाको हकमा ४० वर्ष ननाघेको।
५. छनौटको किसिम/आधार: नीलकण्ठ नगरपालिकाको सेवा करारमा कर्मचारी व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७७ बमोजिम लिखित परीक्षा, लिखितमा उत्तीर्ण हुनेको प्रयोगात्मक परीक्षा र प्रयोगात्मकमा उत्तीर्ण हुनेको अन्तर्वार्ता। ५० पूर्णाङ्कको हुने लिखित परीक्षामा लोकसेवा आयोगले सहायक कम्प्युटर अपरेटर पदको लागि तोकिएको पाठ्यक्रमको विषयवस्तुमा आधारित भई २५ वटा वस्तुगत बहुवैकल्पिक प्रश्न सोधिनेछ।
६. लिखित परीक्षाको मिति: पछी तोकिने
७. दरखास्तसाथ पेश गर्नुपर्ने कागजातहरू: नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी, शैक्षिक योग्यताका प्रमाणपत्रहरूको प्रतिलिपी, तालिमको प्रमाणपत्र, ३ प्रति पासपोर्ट साईजको फोटो, अनुभव सम्बन्धी कागजात।
८. काम गर्नुपर्ने स्थान र कार्यविवरण: यस कार्यालयबाट तोकिए बमोजिम।
९. सेवा सुविधा तथा अन्य: नगरपालिकाको नियमानुसार।

थप जानकारी तथा यसको फाराम, कार्यविवरण, पारिश्रमिक सेवाका शर्तहरू सहितको विस्तृत विवरण कार्यालयबाट वा वेबसाइट <http://www.neelakanthamun.gov.np/> मा उपलब्ध छ।

  
(पुरुषोत्तम सुवेदी)  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



नीलकण्ठ नगरपालिका  
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय



धादिङबेशी धादिङ  
बागमती प्रदेश, नेपाल

भेटेरिनरी स्वयंसेवक करारमा लिने सम्बन्धी सूचना

(सूचना प्रकाशन मिति: २०८१।०८।१८)

यस नगरपालिकाको विभिन्न वडाहरूको लागि आवश्यक तपसिल बमोजिम संख्यामा देहायको योग्यता भएका भेटेरिनरी स्वयंसेवक खुल्ला प्रतिस्पर्धाको माध्यमबाट करारमा लिनुपर्ने भएकाले योग्यता पुगेका इच्छुक नेपाली नागरिकहरूले यो सूचना प्रकाशन भएको मितिले १५ दिन भित्र नाग बमोजिमका विवरण र राजश्व तिरेको रसिद सहित यस कार्यालयमा दरखास्त पेश गर्न सम्बन्धित सबैको लागि यो सूचना प्रकाशन गरिएको छ ।

तपसिल

१. करार सेवामा आवश्यक जनशक्ति विवरण र योग्यता:

विज्ञापन नं.	पद तह	माग संख्या	आवश्यक न्यूनतम योग्यता
१२-०८१।०८२	भेटेरिनरी स्वयंसेवक वडा नं. ६ र १३ का लागि	२	१. मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट कम्तिमा जे.टि.ए.(पशु)वा सो सरह उत्तीर्ण । २. १८ वर्ष पुरा भई ३५ वर्ष ननाघेको महिलाको हकमा ४० वर्ष ननाघेको । ३. सम्बन्धित वडाको स्थायी वासिन्दा र दुई पाङ्ग्रे सवारीसाधनको लाइसेन्स भएकालाई प्राथमिकता दिईने ।

२. दरखास्त फाराम पाईने तथा बुझाउने स्थान: नीलकण्ठ नगरपालिका, नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, धादिङ

३. दरखास्त दस्तुर: २००/-

४. दरखास्त दिने अन्तिम मिति: २०८१।०९।०२ गतेसम्म कार्यालय समय भित्र

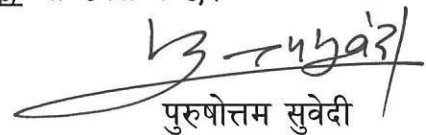
५. लिखित परीक्षा र अन्तर्वार्ताको मिति: वेभसाईटमार्फत पछि प्रकाशन गरिने ।

६. छनौटको किसिम/आधार: लिखित परीक्षा र अन्तर्वार्ता । लिखित परीक्षा ५० पूर्णाङ्कको हुने: लिखित परीक्षामा सम्बन्धित पदको लागि प्रदेश लोक सेवा आयोगले प्रकाशन गरेको पाठ्यक्रमबाट बहुवैकल्पिक प्रश्न सोधिने ।

७. दरखास्तसाथ पेश गर्नुपर्ने कागजातहरू: नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी, शैक्षिक योग्यताका प्रमाणपत्रहरूको प्रतिलिपी, तालिमको प्रमाणपत्र, ३ प्रति पासपोर्ट साईजको फोटो, अनुभव सम्बन्धी कागजात ।

८. सेवा सुविधा तथा अन्य: मासिक रु. ११,०००/-

थप जानकारी तथा यसको फाराम, कार्यविवरण, पारिश्रमिक सेवाका शर्तहरू सहितको विस्तृत विवरण कार्यालयबाट वा वेबसाइट <http://www.neelakanthamun.gov.np/> मा उपलब्ध छ ।

  
पुरुषोत्तम सुवेदी

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



नीलकण्ठ नगरपालिका

## नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

धादिङबेसी, धादिङ

बागमती प्रदेश, नेपाल



### कार्यालय सहयोगी आवश्यकता सम्बन्धी सूचना

(प्रथम पटक सूचना प्रकाशन मिति: २०८१।०८।१८)

यस नगरपालिकाको वडा कार्यालयहरूको लागि करारमा २ (दुई) जना कार्यालय सहयोगी आवश्यक परेकाले योग्यता पुगेका ईच्छुक नेपाली नागरिकहरूबाट यो सूचना प्रकाशन भएको मितिले १५ (पन्ध्र) दिन भित्र आवश्यक विवरण र राजस्व तिरेको रसिद सहित यस कार्यालयमा दरखास्त बुझाउन सूचित गरिन्छ ।

#### तपसिल

१. करार सेवामा आवश्यक जनशक्ति विवरण:

विज्ञापन नं. १३-०८१।०८२

पद: कार्यालय सहयोगी

माग संख्या: २

२. आवश्यक योग्यता:

(क) कम्तिमा एस.इ.इ. वा सो सरह उत्तीर्ण ।

(ख) उमेर: १८ वर्ष पुरा भई ३५ वर्ष ननाघेको ।

(ग) कम्प्युटर सम्बन्धी आधारभूत ज्ञान भएको तथा सम्बन्धित वडामा स्थायी ठेगाना भएकालाई प्राथमिकता दिइने ।

३. दरखास्त दिने अन्तिम मिति: २०८१।०९।०२ गते कार्यालय समय भित्र

४. दरखास्त दस्तुर: रु. २००।-

५. दरखास्त फाराम पाईने तथा बुझाउने स्थान: नीलकण्ठ नगरपालिका, नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, धादिङ

६. दरखास्तसाथ पेश गर्नुपर्ने कागजातहरू: नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी, शैक्षिक योग्यताका प्रमाणपत्रहरूको प्रतिलिपी, तालिमको प्रमाणपत्र प्रतिलिपी, ३ प्रति पासपोर्ट साईजको फोटो, अनुभव सम्बन्धी कागजात ।

७. छनौटको किसिम/आधार: अन्तर्वार्ता ।

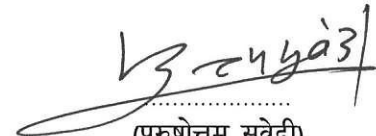
८. अन्तर्वार्ता मिति: पछि सूचना गरिने ।

९. शर्त तथा मापदण्ड: करार सेवाको लागि प्रचलित कानूनद्वारा अयोग्य नठहरेको हुनुपर्ने ।

१०. पारिश्रमिक: कार्यालयको नियमानुसार ।

११. यो सूचना अनुसार दरखास्त तथा सेवा करार स्वीकृत गर्ने वा नगर्ने सम्बन्धी सम्पूर्ण अधिकार यस कार्यालयमा निहित हुनेछ ।

अन्य थप जानकारीको लागि नीलकण्ठ नगरपालिकाको वेबपेज [www.neelakanthamun.gov.np](http://www.neelakanthamun.gov.np) वा कार्यालयको फोन नं. ०१०-५२०५५९ मा सम्पर्क राख्न सकिनेछ ।



(पुरुषोत्तम सुवेदी)

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत